

**UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE
DE DIOS**

FACULTAD DE ECOTURISMO

**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y
NEGOCIOS INTERNACIONALES**



TESIS

**“Gestión de pagos a proveedores y la capacidad de gasto del
Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO
PROFESIONAL DE LICENCIADO EN
ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES**

AUTORES:

Bach: SANCHEZ CANDIA, Franklin
Augusto Leandro.

Bach: BEINGOLEA CHAIR, Deybie.

ASESOR:

M Sc. Jorge Eulogio Pérez Gratelly

Puerto Maldonado, Agosto 2024

**UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE
DE DIOS**

FACULTAD DE ECOTURISMO

**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y
NEGOCIOS INTERNACIONALES**



TESIS

**“Gestión de pagos a proveedores y la capacidad de gasto del
Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO
PROFESIONAL DE LICENCIADO EN
ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES**

AUTORES:

Bach: SANCHEZ CANDIA, Franklin
Augusto Leandro.

Bach: BEINGOLEA CHAIR, Deybie.

ASESOR:

M Sc. Jorge Eulogio Pérez Gratelly

Puerto Maldonado, Agosto 2024

Dedicatoria

YO, Franklin Augusto Leandro Sanchez Candia dedico esta tesis a mis señores padres por ser parte de mi vida que estuvieron pendiente de mis avances, forjándome a ser mejor cada día enfrentando a cada obstáculo de la vida y a mi menor hijo Amenadiel Franklin Augusto por darle sentido a mi vida para seguir adelante y luchar por lo que quiero.

YO, Deybie Beingolea Chair dedico a mis padres en especial a mi Sra. Madre que siempre estuvo conmigo desde el inicio hasta el día de hoy motivándome en seguir adelante y enseñarme que la vida tiene un montón de obstáculos, y, que cada obstáculo es una prueba para seguir adelante. A mi Padre que desde el cielo nos ilumina y nos bendice para que mi mama sea día a día mi motor de seguir adelante.

Agradecimiento

En primer lugar, deseamos expresar nuestro agradecimiento de este proyecto, intitulado “Gestión de pagos a proveedores y la capacidad de gasto del GOREMAD - Sede principal 2021”, en memoria a quien en vida fue la Dra. Ruth Torren Medrano, que fue nuestra primera asesora que nos ayudó y nos impulsó a proseguir con este proyecto. De tal forma el reconocimiento y apoyo a nuestro asesor M.Sc. Jorge Eulogio Pérez Gratelly, por su dedicación en compartir sus conocimientos y el apoyo para concluir con este trabajo de investigación.

TURNITIN_FRANKLIN SANCHEZ Y DEYBIE BEINGOLEA

INFORME DE ORIGINALIDAD

19%

INDICE DE SIMILITUD

19%

FUENTES DE INTERNET

7%

PUBLICACIONES

12%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1

hdl.handle.net

Fuente de Internet

5%

2

repositorio.unamad.edu.pe

Fuente de Internet

4%

3

repositorio.ucv.edu.pe

Fuente de Internet

2%

4

Submitted to Universidad Nacional
Amazonica de Madre de Dios

Trabajo del estudiante

1%

5

repositorio.uandina.edu.pe

Fuente de Internet

1%

6

intra.uigv.edu.pe

Fuente de Internet

1%

7

repositorio.uap.edu.pe

Fuente de Internet

1%

8

repositorio.upt.edu.pe

Fuente de Internet

<1%

9

Submitted to Universidad Cesar Vallejo

Trabajo del estudiante

Presentación

AL DECANO DE LA FACULTAD DE ECOTURISMO Y A LOS MIEMBROS DEL JURADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE DE DIOS.

Siguiendo las disposiciones del Reglamento General de grados y títulos de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios edición 3.0, ratificado a través de, **la RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N°288-2022-UNAMAD-CU**, emitida el 31 de mayo de 2022, presento para su evaluación. el proyecto de investigación que titula: Gestión de pagos a proveedores y la capacidad de gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede central 2021, cuyo objetivo del actual proyecto es para su aprobación previo al desarrollo del informe final para la obtención del título profesional de licenciado en administración y negocios internacionales, en donde se ha considerado que la investigación tendrá un método hipotético deductivo por que se presentaran hipótesis, siendo de diseño no experimental de corte transversal de tipo descriptivo correlacional.

La presente investigación está de acuerdo a las líneas de investigación para la carrera profesional de administración y negocios internacionales, puesto que se dará a conocer las problemáticas encontradas en el desarrollo de la gestión de pagos a proveedores y como este se relaciona en la capacidad de gastos, capacidad de gasto que no solo se observa en la ejecución de presupuesto si no en la maximización de los recursos, calidad de bienes y servicios y lograr la finalidad pública.

Atentamente;

Br. Franklin Augusto Leandro y Br. Deybie Beingolea Chair

Resumen

La presente investigación tiene como objetivo determinar la relación que existe entre la Gestión de pagos a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021; gestionar y pagar a proveedores es necesario en los plazos establecidos para que se cumpla con las obligaciones contraídas para generar la capacidad de gasto adecuado hacia el cumplimiento de objetivos institucionales.

Es una investigación de tipo aplicada, con nivel descriptivo correlacional de corte transversal, de naturaleza cuantitativa, determinando una muestra de 150 funcionarios públicos, como técnica la encuesta y el instrumento el cuestionario.

Se alcanzó el objetivo general ya que el coeficiente de correlación de variables que fueron estudiadas asciende a 0.96 indicando que existe relación y su significancia es menor a 0.05, siendo 0.000, teniendo una significancia; en ese sentido, aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la nula, y el nivel de la gestión de pagos indicaron que es regular, la gestión de pagos con un 72.5% y la capacidad de gasto de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central 2021, indicaron que es regular la capacidad de gasto en un 96.3%.

Palabras clave: Pagos, Gestión, Capacidad, Presupuesto, Ejecución, gasto, proveedores.

Abstract

The objective of this investigation is to determine the relationship that exists between the Management of payment to suppliers and the Spending Capacity of the Regional Government of Madre de Dios Headquarters -2021, management of payments to suppliers necessary in due time to comply with the obligations contracted to generate an adequate spending capacity and comply with the institutional objectives.

It is an investigation that has the type of applied research, with a cross-sectional correlational descriptive level, of a quantitative nature with a population of 150 determining a sample of 109 workers with a survey technique and the questionnaire instrument.

The general objective was achieved because the coincidence coefficient between the variables that were studied increased to 0.960 indicating that there is a relationship and its significance is less than 0.05, being 0.000, having a significance, in this sense the alternate hypothesis is accepted and the alternative is rejected. nil, and the level of payment management indicated that payment management is regular with 72.5%(79) and the spending capacity is the respondents of the Regional Government of Madre de Dios - Headquarters 2021, indicated that the payment management is regular. spending capacity by 96.3%(105).

Keywords: Payments, Management, Capacity, Budget, Execution, expense, suppliers.

Introducción

La presente investigación tiene como título Gestión de pagos a proveedores y capacidad de gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central 2021.

Los métodos para realizar pagos a proveedores en una organización son de gran importancia, ya que el desembolso económico por los servicios prestados permite la ejecución del presupuesto, el cumplimiento de los objetivos públicos y la atención a la ciudadanía, con el propósito de incrementar el bienestar.

En las entidades estatales, es común observar un retraso en la etapa de girado y pagado, lo cual ocasiona que el proveedor sobrevalore los precios de sus productos y/o servicios, presentándose con precios más elevados; El pronto pago generaría que los proveedores tengan mejores ofertas y más pluralidad de libre competencia, en precios, calidad y tiempo que es algo que se necesita ante una gestión de abastecimiento.

El proyecto de indagación que se presenta estará dividido en tres secciones: en el primer apartado, denominado Planteamiento del Problema, se abordarán la exposición del problema, la formulación de problemas, los objetivos, las variables, la operacionalización, las hipótesis, la justificación y las consideraciones éticas.

En el segundo capítulo del marco teórico, están los antecedentes de la investigación, marco teórico y definición de términos.

En el tercer capítulo, en la metodología, se consideró el tipo de estudio, diseño del estudio, población y muestra, métodos y técnicas, trato de datos, recurso presupuesto y cronograma.

Finalmente, se cuenta con la bibliografía y los anexos.

Índice

Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento	v
Presentación	vi
Resumen	vii
Abstract.....	viii
Introducción	ix
Índice	x
Índice de figura	xiii
Índice de Tabla	xiv
CAPITULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	1
1.1.Descripción del problema	1
1.2.Formulación del problema	5
1.2.1. Problema general.....	5
1.2.2. Problemas específicos	5
1.3.Objetivos.....	5
1.3.1. Objetivo General	5
1.3.2. Objetivos Específicos.....	5
1.4.Variables.....	6
1.4.1. Identificación de las variables	6
1.5.Operacionalización de las variables	7
1.6.Hipótesis.....	8
1.6.1. Hipótesis General.....	8
1.6.2. Hipótesis Especificas	8
1.7.Justificación	8
1.7.1. Relevancia social	8
1.7.2. Implicancias practicas	8

1.7.3. Valor teórico.....	9
1.7.4. Utilidad metodológica.....	9
1.7.5. Viabilidad o factibilidad.....	9
1.8. Consideraciones éticas	9
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	10
2.1. Antecedentes del estudio	10
2.1.1. Antecedentes internacionales	10
2.1.2. Antecedentes nacionales	16
2.1.3. Antecedentes regionales.....	22
2.2. Marco teórico.....	22
2.2.1. Gestión de pagos.....	22
2.2.2. Capacidad de gasto	31
2.3. Definición de términos	34
CAPITULO III: METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	36
3.1. Tipo de estudio.....	37
3.2. Diseño del estudio.....	37
3.3. Población y muestra	38
3.3.1. Población	38
3.3.2. Muestra.....	38
3.4. Métodos y técnicas.....	39
3.4.1. Métodos	39
3.4.2. Técnicas.....	40
3.5. Tratamiento de datos.....	40
CAPITULO IV: RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	44
4.1. Resultados descriptivos.....	44
4.2. Prueba de normalidad	52
4.3. Prueba de hipótesis.....	53
4.4. Discusión de Resultados	57

CONCLUSIONES	60
SUGERENCIAS.....	61
Referencias bibliográficas	62
Anexos	69

Índice de figura

Figura 1: Modelo de gestión de pago a proveedores	23
Figura 2: Fases del Proceso o Ciclo Presupuestario	27
Figura 3: procesos administrativos modelo.....	28
Figura 4: Elementos del Proceso	29
Figura 5: Claves del Logro	32
Figura 6: Etapas para la ejecución presupuestal	33
Figura 7: Confiabilidad del instrumento	41
Figura 8: Análisis descriptivo para la variable de estudios gestión de pagos.....	44
Figura 9: Análisis descriptivo para la dimensión presupuesto.	45
Figura 10: Análisis descriptivo para la dimensión Procedimientos Administrativos.....	47
Figura 11: Análisis descriptivo para la dimensión Control de Pagos.....	48
Figura 12: Análisis descriptivo para la variable capacidad de gasto	49
Figura 13: Análisis descriptivo para dimensión logro de objetivos	50
Figura 14: Análisis descriptivo para la dimensión ejecución física y presupuestal	51
Figura 15: Análisis descriptivo para dimensión cumplimiento de la finalidad pública.	52

Índice de Tabla

Tabla 1: Tipos de Control del Gasto publico	30
Tabla 2: Población	38
Tabla 3: Confiabilidad del instrumento para la variable Gestión de Pagos mediante Alfa de Cronbach	41
Tabla 4: Confiabilidad de instrumento para variable capacidad de gasto mediante Alfa de Cronbach	42
Tabla 5: Resumen procesamiento de casos	42
Tabla 6: Baremo variable Gestión de Pagos	43
Tabla 7: Baremo variable Capacidad de Gasto	43
Tabla 8: Análisis descriptivo para variable de estudios gestión de pagos ...	44
Tabla 9: Análisis descriptivo para dimensión presupuesto.	45
Tabla 10: Análisis descriptivo para la dimensión Procedimientos Administrativos.....	46
Tabla 11: Análisis descriptivo para dimensión Control de Pagos.....	47
Tabla 12: Análisis descriptivo para variable capacidad de gasto	48
Tabla 13: Análisis descriptivo para dimensión logro de objetivos	49
Tabla 14: Análisis descriptivo para dimensión ejecución física y presupuestal	50
Tabla 15: Análisis descriptivo para la dimensión cumplimiento de la finalidad pública.	51
Tabla 16: Prueba de Normalidad	52
Tabla 17: Prueba de hipótesis general	53
Tabla 18: Prueba de hipótesis especifica 1	54
Tabla 19: Prueba de hipótesis especifica 2	55
Tabla 19: Prueba de hipótesis especifica 3	56

CAPITULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción del problema

La administración a lo largo de los años, se ha forjado en pilares fundamentales para poder cumplir los objetivos de una empresa, en el caso de las empresas del sector privado es generar utilidades o rentabilidad.

En el sector público, se busca también cumplir con las metas planificadas y los objetivos propuestos, siendo la diferencia que para el sector público se busca optimizar una vida digna en determinada urbe.

A nivel mundial, la gestión estatal ha generado lineamientos de políticas para que los procedimientos o etapas se realicen de manera correcta y transparente con la finalidad de evitar la corrupción y se cumpla a cabalidad los documentos de gestión, tal como, los planes institucionales, normas, directivas, etc.; y generar excelente bienestar a los ciudadanos.

El caribe y américa latina ha demostrado resiliencia ante el contexto internacional adverso, en donde, se enfrenta el desafío de progresar en el desarrollo y elevar la calidad de vida de las personas, para lo cual la participación activa del gobierno y sus organismos es un eje fundamental en el proceso de transformación para garantizar un modelo de gestión igualitarias, sustentable y socialmente justos (CEPAL, 2016) .

El estado peruano mediante sus entes son los encargados de ver por el desarrollo sostenible del País, por lo tanto, mediante el Ministerio de Economía y Finanzas, administra, distribuye, supervisa y controla el presupuesto público brindado, así mismo, mediante sus sistemas administrativos de cada pliego y/o unidad ejecutora, se realizan

procedimientos para la implementación del gasto público según las necesidades de cada comunidad.

Para esto la administración de los recursos públicos cada sector debe ser eficiente y eficaz con el propósito de cumplir con la finalidad de cada institución pública y cerrar brechas a nivel socioeconómico, las unidades ejecutoras son autónomas en base a las normas de la ejecución de su presupuesto en base a lo planificado.

La capacidad de gasto público depende en gran medida del cumplimiento puntual de las metas y objetivos, lo cual siempre requiere contar con un equipo técnico competente.

Absolutamente, todos los sistemas administrativos son ejes dentro de la ejecución de un presupuesto comenzando las actividades del proceso para la adquisición y contratación de bienes y servicios de acuerdo a los procedimientos establecidos en la normativa para seleccionar a un proveedor que reúna los requisitos de lo solicitado por las áreas usuarias, para esto, se iniciara en el área de abastecimiento en la unidad de negociaciones con el estudio de mercado en donde se remite el requerimiento a varios proveedores para que se remita las propuestas económicas en base a un producto o servicio, a una marca, una calidad adecuada y un precio justo, siendo ganadora la mejor propuesta para dicho proceso de adquisición, ya sea de bienes o servicios oferta para dicho proceso de adquisición.

Para luego proseguir con las actividades de solicitud de crédito presupuestario y realizar el respectivo compromiso, se debe elaborar el contrato y/o orden de compra como de servicio: una vez finalizado ese perfeccionamiento de contrato, se espera los plazos estipulados en los TDR (termino de referencia) y EETT (especificaciones técnicas) para el cumplimiento de la prestación del servicio o entrega de bienes.

Una vez realizada la entrega del bien o el cumplimiento del servicio por parte del proveedor, las áreas usuarias remiten la conformidad de acuerdo a los plazos estipulados en las normativas y directivas que

cuenta cualquier entidad del estado, para luego ser devengado previa revisión de cumplimiento de lo estipulado y así finalizar con el girado y pagado.

Al tener la fase girado se puede manifestar que se tiene pagado dicha contratación, para esto podemos observar que todas las áreas en donde se desarrollan los sistemas administrativos han tomado conocimiento y acción ante esta ejecución de presupuesto.

Durante los últimos años, el pliego 454 GOREMAD, mediante sus unidades ejecutoras viene desarrollando proyectos de inversión pública y demás actividades que demanda el mejoramiento de la calidad de vida de toda la región.

La observación que se pudo realizar fue a la unidad ejecutora 001-875 GOREMAD-Sede principal, se ha observado que la administración presenta ciertas insuficiencias en el pago a vendedores; esto perjudicaría en que la gestión logística no tenga la diversidad de proveedores y ofertas más competitivas con el propósito de optimizar los recursos, dado que existen la pluralidad de proveedores y mejores ofertas con la finalidad de maximizar los recursos, ya que existen proveedores que reclaman sus pagos al ver transcurrir meses y hasta años para la fase del girado de sus prestaciones del servicio y/o suministro de bienes.

Esto genera desconfianza por parte de los proveedores en dar las mejores propuestas para el estudio de mercado o simplemente no presentarse a los procesos de selección para el abastecimiento de materiales; se ha observado que muchas veces las áreas usuarias demoran en dar las conformidades de los bienes y servicios solicitados según a lo estipulado en las normas o en las directivas vigentes de la entidad, esto aplaza demasiado en poder realizar el pago de manera efectiva, asimismo, la falta de control en los expedientes genera que muchas veces al momento de solicitar el crédito presupuestario no exista el respectivo presupuesto para poder comprometer dicha adquisición y/o

servicio; se ha visto también que por necesidad a los proveedores que ofertan productos y/o servicios menores a 8 UITs, se le solicita que atienda de manera urgente sin órdenes de compra o servicio y es ahí el problema ya que al momento de llegar a la formalización o reconocimiento de pago, no exista el respectivo presupuesto para su ejecución, ya que esto es considerado por ley un delito.

Los procedimientos administrativos, son muy burocráticos y se ha visto que los servidores no se comprometen con sus funciones de manera eficaz puesto que existe deficiencias en los expedientes, falta de firmas, falta de sellos, y errores en los temas de digitación, al efectuar la revisión preliminar de los expedientes detectan observaciones, omisiones y simplemente por la transparencia y el correcto manejo de los recursos se debe modificar y en ese lapso pasaron días y hasta meses puesto que las áreas respectivas aluden que están realizando otras actividades y no dan prioridad a lo que el proveedor ya realizó la entrega del producto y/o servicio.

Esto causa que no se esté cumpliendo con las actividades programadas en los planes institucionales, por motivo a que los proveedores, a los que se adeuda o demora en sus pagos ya no quieren participar de los procedimientos de estudio de mercado, demorando muchas veces el abastecimiento de productos y servicio, perjudicando a la ejecución física y presupuestal, no cumpliendo con la finalidad pública en el debido momento, en donde la capacidad de gasto es la más afectada ya que el ente rector del presupuesto no observa que se realiza la ejecución en un nivel adecuado, es posible que para el siguiente año no consideren nuevo presupuesto por la posible incapacidad de gasto.

Esto implica a la parte de la administración o procedimientos que no son cumplidas a cabalidad por parte de los servidores dando a mostrar la falta de compromiso con la institución y sus funciones, generando que algunos proveedores que sobre pasa el tiempo de espera para reclamar sus pagos de la institución estatal sea presentada con el propósito de asegurar derechos de pago para cobrar sus pagos de la entidad pública

sea denunciada con la finalidad de cobrar sus derechos de pago, generando más moras e intereses por los meses, perjudicando totalmente en los temas presupuestales y de ejecución.

En ese sentido, la presente investigación tiene por finalidad determinar la relación existente entre la gestión de pago a proveedores y la capacidad de gasto del GOREMAD - Sede Central, en ese sentido, pasamos a realizar la formulación de los problemas en base a lo observado.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021?

1.2.2. Problemas específicos

¿Cuál es la relación que existe entre el Presupuesto y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021?

¿Cuál es la relación que existe entre los Procedimientos administrativos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021?

¿Cuál es la relación que existe entre el Control de pagos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021?

1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo General

Determinar la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

1.3.2. Objetivos Específicos

Identificar cual es la relación que existe entre el Presupuesto y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

Identificar cual es la relación que existe entre los Procedimientos administrativos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

Identificar cual es la relación que existe entre el Control de pagos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

1.4. Variables

1.4.1. Identificación de las variables

Variable 1°

- Gestión de pagos: Consiste en cumplir las obligaciones contraídas entre una empresa y un proveedor. Esto implica que la empresa realiza pedidos a los proveedores para obtener bienes y servicios necesarios para ejecutar sus actividades con el fin de alcanzar las metas establecidas en un determinado periodo (Bonilla, 2016), Indicadores: Presupuesto, Procedimientos administrativos, Control de pagos

Variable 2°

- Capacidad de gasto: Se trata de la capacidad para llevar a cabo un presupuesto de manera eficiente., lo que implica adquirir bienes y servicios con estándares adecuados. Esta capacidad es una característica fundamental de la administración pública (Nora, 2018), Indicadores: Logros de objetivos, Ejecución física y presupuestal, Cumplimiento de la finalidad pública.

1.5. Operacionalización de las variables

Variables	Dimensiones	Indicadores
Gestión de pago	Presupuesto	- Crédito presupuestario
		- Planificación del presupuesto
		- Priorización
	Procedimientos administrativos	- Expedientes de pagos - Directivas - Fases administrativas
Capacidad de gasto	Control de pagos	- Supervisión de pago de expedientes. - Cumplimiento de plazos - Liquidación de expedientes de pago
	Logro de objetivos	- Cumplimiento de planes. - Ejecución de acciones estratégicas. - Evaluación de los planes
	Ejecución física y presupuestal	- Supervisión de metas. - Control de actividades. - Control de la ejecución de presupuesto
	Cumplimiento de la finalidad pública	- Bienestar de la sociedad
		- Satisfacción de la población - Mejorar la calidad de vida

Fuente: Elaboración propia

1.6. Hipótesis

1.6.1. Hipótesis General

- H_1 La Gestión de pago a proveedores se relaciona significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.
- H_0 La Gestión de pago a proveedores No se relaciona significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

1.6.2. Hipótesis Específicas

Hipótesis específica 1

H_1 El Presupuesto se relaciona de manera significativa con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

Hipótesis específica 2

H_1 Los Procedimientos administrativos se relaciona de manera Significativa con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

Hipótesis específica 3

H_1 El Control de pagos se relaciona de manera significativa la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central - 2021.

1.7. Justificación

1.7.1. Relevancia social

Este estudio se enfoca en aspectos relacionados con la administración de desembolsos. y capacidad de gastos a proveedores, el cual es muy relevante porque la adecuada o buena gestión genera que exista mayores cantidades de postores, mejores precios y calidad en productos y servicios.

1.7.2. Implicancias prácticas

La importancia de la investigación conlleva a la observación práctica ya que se ha podido determinar las diferentes problemáticas que existe y el inadecuado manejo de los sistemas administrativos, el

cual retrasa en la fase de Girado (pagos) y en la ejecución del presupuesto.

1.7.3. Valor teórico

La presente investigación muestra la descripción de la problemática encontrada en las diferentes áreas y observada sobre la gestión de pagos y la capacidad de gastos del gobierno regional de Madre de Dios el cual, mediante los diferentes conceptos analizados y comparados, servirán a futuras investigaciones como referencia o lineamiento de investigación.

1.7.4. Utilidad metodológica

En la investigación se consideró metodologías de acuerdo a las ciencias sociales y se elaboró de manera propia los instrumentos de recolección de datos, el cual permitirá tomar como referencias para futuras investigaciones, el cual permite saber o conocer cómo se halla la administración de pagos a proveedores y la habilidad de desembolsos. en donde mediante sus conclusiones y recomendaciones permitirá mejorar estos aspectos encontrados en la investigación.

1.7.5. Viabilidad o factibilidad

La presente investigación es viable puesto que se dieron en los mejores escenarios de perspectiva y fue factible por que los proveedores permitieron de manera educada y participativa poder ejecutar la investigación.

1.8. Consideraciones éticas

En este estudio, se observaron las distintas regulaciones pertinentes para su ejecución, teniendo en cuenta la integridad profesional., así mismo, dando a conocer el objetivo de la investigación a los trabajadores de la institución y se obtuvo los permisos necesarios para poder realizar las diferentes actividades que son parte de la investigación científica, dando a conocer también que la investigación solo es con fines académicos.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes del estudio

2.1.1. Antecedentes internacionales

A nivel global para la variable. **gestión de pago** a proveedores encontramos la investigación de (Testa, 2018) que lleva por título La demora en la Gestión de Pagos de Empresas Estatales el Caso de Aguas Rionegrinas S.A se tuvo como objetivo elaborar análisis en los atrasos de la gestión de pago de la oficina de tesorería de Aguas Rionegrinas SA, utilizando una metodología de tipo básica de nivel descriptiva con enfoque cuantitativa, teniendo como instrumento la técnica de encuestas con su instrumento cuestionarios, con una muestra de 60 personas llegando a lo siguiente: Se ha demostrado que existe dificultad para el desarrollo de las actividades ya que el retraso en el pago a proveedores atraído que estos no quieran atender con los bienes y servicios y es ahí donde encontraron que el atraso tiene dificultad del pago, no radicaba en el último eslabón del circuito que era tesorería pensando en un primer momento, con una organización más estratégica y estructurada, se observa que desde el área encargada del proceso de pago hasta las unidades usuarias, hay retrasos significativos en la realización de las conformidades. Además, en otras unidades, los retrasos se deben a la supervisión y verificación de la documentación. Se ha notado la falta de documentos de políticas para el trámite de expedientes de pago de bienes y servicios, lo que conlleva a errores, retrasos en la cancelación de los pagos y generación de desconfianza. Esto puede incluso derivar en problemas legales, como intereses y moras, y afectar la relación con los proveedores, lo que dificulta una adecuada ejecución de los recursos.

Por otro lado, (Neira Velez, 2018) que realizo una investigación que lleva por título Diseño de un Sistema de Control Interno, Pago a Proveedores en Asisbane, el propósito principal fue instaurar un

sistema para controlar internamente fundamentado en el modelo COSO, para optimizar la gestión de pagos a proveedores de bienes y servicios en Asisbane, garantizando la eficacia, eficiencia y confiabilidad de los procesos, que utilizo una metodología teórico practico con un diseño no experimental de tipo transversal, con un alcance descriptivo correlativo, se utilizó la técnica de encuesta con su instrumento cuestionarios, con muestra a 27 trabajadores de la entidad, concluyendo la empresa no cuenta con normatividad o procesos que da lugar a poder realizar y controlar lo que se tiene que cancelar a proveedores, asimismo se ha visto que la entidad no tiene un manual de las funciones en el que se establezcan la tareas que intervienen en la gestión de pagos a proveedores, por otro lado el área que se encarga de las adquisiciones no tiene ni recibe información respecto a las compras que se gestionan, finalmente los documento que complementan no se envía para la examinación o supervisión por parte de contabilidad, siendo complicado proporcionar con certeza a la entidad de que las contrataciones o adquisiciones de bienes o servicios que se pagan sean efectivamente recibidos, en ese sentido también manifiesta que no existe un sistema de control de pagos, ni supervisión constante con la finalidad de no tener obligaciones pendientes por pago, muchos de los proveedores no quieren atender con bienes y servicios por la demora en sus pagos.

Por otro lado, la investigación de (Montes Barrera, 2018) que tiene por título, Rediseño del procedimiento de cancelación a proveedores en el área contable de Adelca Milagro proyecto, donde el objetivo general fue efectuar una revisión de control interno en la administración de desembolsos a proveedores, de la compañía Adelca, que tomo como método de investigación descriptivo, teniendo como muestra para la aplicación de sus instrumentos de 5 trabajadores del departamento de contabilidad, se llegó a la conclusión que no se tiene definida de manera correcta las actividades y procesos a seguir por escrito en el departamento de contabilidad, en donde se observó

errores y posible fraudes que están presentando por no contar con la formalidad en los expedientes, así mismo la ubicación entre contabilidad y las compras de la entidad hace que el proceso sea lento, y las facturas electrónicas son emitidas a destiempo por la mala comunicación con el proveedor y las áreas ya que existe esfuerzo extras por caminar de una a otra área, asimismo el departamento de contabilidad no cuenta con políticas de mejora, no detectándose a tiempo los riesgo por la falta, por otro lado existe desconfianza del departamento porque no hay un procedimiento de verificación si los bienes y servicios han sido prestados o presentados para que puedan dar la conformidad, el cual eso retrasa en ejecutar los pagos, finalmente los proveedores desconfían absteniéndose a participar en nuevos requerimientos de bienes y servicios puesto que la demora le genera muchas veces perdidas en sus empresas, el cual genera también que la entidad no cuente con una cartera de proveedores amplias en donde pueda generar la máximo recurso.

Es importante destacar que en el estudio de Zavala, (2018) que lleva por título, Manual de Políticas y Programaciones para Pago de Obligaciones en el Departamento Financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Palora, teniendo el objetivo primordial elaborar manuales de política y eslabones para la realización del pago que son obligaciones contraída entre la entidad y los proveedores, la investigación tiene un método no experimental con un enfoque mixto (cuantitativo y cualitativa) de tipo descriptivo, como técnica de investigación se realizó una muestra de cuestionarios, se aplicó una población muestral de 8 personas, llegando a las siguientes conclusiones, tiene demasiada relevancia el manual, siendo para los funcionarios una herramienta de guía para que gestione el pago de obligaciones, así mismo se ha encontrado que una vez cancelado las obligaciones, se ha visto que los documentos no son visados en su debido momento por parte de los encargados de llevar a cabo esta tarea para su respaldo y archivo, se ha observado una carencia de un control interno efectivo, así como un notable desconocimiento en

cuanto a la realización de los procedimientos de cancelación a los proveedores, mientras que también se ha demostrado que existe deficiencias con respecto al pago de proveedores y también presenta retrasos porque son muy burocráticos los procesos.

Asimismo, para Ovando (2018) en su investigación que lleva por título, Rediseño del Sistema de Pago de factura a proveedores en la Empresa Almagro, con el propósito general de reestructurar el sistema de pago de facturas a proveedores de la empresa, se empleó un enfoque exploratorio, utilizando como técnica la encuesta y su herramienta el cuestionario, con una muestra de 15 personas, en donde se ha llegado a la siguiente conclusión que la propuesta del rediseño tiene una interrelación con el plan de gestión ya que considera fundamental realizar los pagos de las facturas a los proveedores, porque con el sistema de mejora podrán cancelarse en el plazo debido generando confianza en cada uno de ellos y ampliar la cartera de proveedores y también mejorar calidad, precio y maximizar los recursos, este rediseño ha causado un impacto positivo, los proveedores han ido tomando confianza y se ha podido contar con maximización de recursos en un 60% de los bienes y servicios prestados.

Para la variable **capacidad de gastos** se consideró a Garcia (2019), el estudio denominado, Capacidad del Gasto Publico en Colombia: ¿Un problema de Calidad o Cantidad?, tesis que tiene como objetivo general en exponer la habilidad del gasto estatal en Colombia determinando si es un problema de calidad o cantidad, utilizando una metodología descriptiva, con un enfoque cualitativo, utilizando la encuesta y el cuestionario, con una muestra de teniendo como técnica a la encuesta y su instrumento el cuestionario, con una muestra de 105 personas, quien tuvo como conclusión que el estado colombiano ha teniendo una serie de principios rectores para su actuación, en donde lo primordial ha sido superar las brechas sociales a través de la materia

de asignación de recursos en materia social, y esto se demuestra con la ejecución de su presupuesto de manera eficiente y eficaz, maximizando con todas estas capacidades se puede lograr los objetivos y metas dentro de los planes estipulados en un determinado periodo, para esto el estado central observa que cuenta con un sistemas u organismos descentralizados con capacidad y genera mayor recursos a sus necesidades por ver el logro a nivel de mejoramiento del bienestar de la población, en este sentido se requiere eficacia en la administración de la ejecución del presupuesto.

Por otro lado, contamos con la investigación de Montaña (2019), el estudio titulado, Implicaciones de la capacidad de ejecución presupuestaria del GADMEA en el desarrollo local, período 2005-2016, cuenta con el propósito principal examinar las implicaciones de la capacidad de ejecución presupuestaria en la inversión para el desarrollo local del cantón Eloy Alfaro durante el período mencionado. Se empleó una metodología descriptiva exploratoria con enfoque cualitativo, empleando encuestas como método de recopilación de información con una muestra de 70 individuos. Se determinó que la deficiente implementación de los procedimientos administrativos y la ausencia de documentaciones de gestión utilizando encuestas como instrumento de recolección de datos con una muestra de 70 personas. Se concluyó que la mala ejecución de los procesos administrativos y la falta de documentos de gestión han generado errores y retrasos en los trámites de pago, lo que afecta la capacidad de la empresa para medir su desempeño de manera efectiva. Se recomienda simplificar los procedimientos administrativos para mejorar la ejecución y superar las barreras burocráticas.

Asimismo, en la investigación de Nuñez (2018), Eficiencia en el Ejercicio del Gasto Público Municipal: Análisis de su Clasificación Económica en el Estado de México, tiene como objetivo general analizar la efectividad en el manejo del presupuesto municipal en el

Estado de México durante el periodo referido. Se utilizó el método no experimental con un enfoque cualitativo, empleando encuestas como herramienta para recopilar información con una población de 70 personas. Se concluye que las haciendas públicas son de suma importancia en el país, ya que tienen la responsabilidad de manejar los recursos estatales de manera efectiva para incrementar el bienestar de la población. La gestión administrativa debe desempeñar sus tareas de manera eficiente para ejecutar el presupuesto de forma lógica y apropiada. de administrar los recursos públicos de manera eficiente para mejorar la calidad de vida de la población. La gestión administrativa debe cumplir con sus funciones de manera efectiva para ejecutar el presupuesto de forma racional y adecuada a las necesidades de la población. Asimismo, se destaca el papel fundamental de las finanzas públicas y la capacidad de gasto en la estabilización económica del país, requiriendo un equilibrio eficiente en los tres niveles de gobierno.

Cabe resaltar, que la investigación Price (2018), El estudio titulado, Análisis de Impacto Socioeconómico de la Capacidad de ejecutar presupuesto en la Ciudadanía en Cumplimiento de la Norma Específica, El propósito principal es examinar el efecto socioeconómico de la habilidad en la implementación del presupuesto en la sociedad, teniendo en cuenta el acatamiento de la regulación determinada tiene como objetivo general analizar el impacto socioeconómico de la capacidad en la ejecución presupuestaria en la ciudadanía, considerando el cumplimiento de la normativa específica. Se emplea una metodología deductiva con un enfoque descriptivo y un diseño no experimental, utilizando encuestas como instrumento de recolección de datos con una muestra de 105 personas. Se concluye que es necesario establecer un plan de acción para una gobernanza eficiente y mejorar la gestión administrativa. Además, la política debe enfocarse en lograr eficiencia, eficacia y economía tanto a corto como a largo plazo. La participación activa de los ciudadanos es fundamental para garantizar

que las decisiones se ajusten a sus necesidades. El sistema presupuestario debe alinearse con los planes y ejecutarse adecuadamente para incrementar el bienestar de la población y el progreso de la región.

Finalmente, Lopez 2018), En su investigación titulada Capacidad de Gasto y Mejora de eficiencia en el Sector Estatal: estimación de gasto eficaz de las AA. PP con Aspecto Multijurisdiccional, el objetivo principal es establecer la conexión entre la habilidad de desembolso mejorando la eficiencia en el sector público. Se llevó a cabo un estudio descriptivo que buscaba describir la capacidad de gasto y la mejora de la eficiencia en este sector, utilizando encuestas como técnica de investigación y un formulario como herramienta, con una muestra de 100 individuos. Se infiere que la carencia de directrices precisas y un cuestionario como instrumento, con una muestra de 100 personas. Se concluye que la falta de políticas claras en los sistemas administrativos genera ineficiencias al no establecer los procedimientos adecuados para la ejecución presupuestaria. Esto conduce a errores por parte del personal, causando retrasos en los planes programados. Además, se señala que la falta de políticas públicas efectivas ha contribuido a una capacidad de gasto ineficiente, lo que dificulta mejorar el bienestar de la población según lo planificado.

2.1.2. Antecedentes nacionales

A escala nacional para la variable gestión de pagos a proveedores disponemos del estudio de Castro (2021), que tiene como título "La la gestion de cuentas por pagar y su Impacto el flujo de caja de una Compañía Forestal del Distrito de SAN ISIDRO, 2020", el propósito principal es investigar la influencia de la administración de cuentas por pagar a proveedores en el flujo de efectivo de una empresa forestal. utilizando la metodología hipotética deductiva, con un enfoque cuantitativo descriptivo, tiene un diseño de investigación correlacional

causal, con una técnica encuesta con su instrumento cuestionario se ha considerado una muestra de 30 personas entre diferentes oficinas del sistema administrativo, en donde concluyo con lo siguiente, según la prueba estadística Rho de Spearman cuenta con un coeficiente de correlación de 0.756 identificando que entre la administración de desembolsos y el flujo de efectivo cuenta con una correlación positiva media, asimismo se ha visto que la administración aun cuenta con algunas deficiencias, debido a carencia de capacidades y directivas de tramites de desembolsos no existe una comunicación o acuerdos de cómo debería de ser tramitados los pagos a proveedores, contado con cuentas por pagar en donde según el estadístico el control de la administración impacta de manera positiva en 0.469 existiendo una correlación positiva baja, faltando que conozcan políticas de pago y disponer de documentación que sustente los registros contables que evidencien la recepción de productos, del mismo modo, el desenlace de la administración de desembolsos afecta la gestión administradora. así mismo el resultado de la gestión de pagos incide en la gestión administrativa en un 0.461 siendo positiva baja, indicando que, por la falta de políticas, lineamiento o el cumplimiento de las normatividades por parte de los funcionarios, hace que cometan errores y genere retrasos en el pago generando desconfianza en los proveedores, generando que no se tenga una cartera de proveedores amplio.

Asimismo, la investigación de Goyzueta (2020), El estudio titulado Proposición para mejorar el proceso de pago a proveedores en ABB Perú aplicado al modelo Lean Six Sigma, tiene como objetivo elevar el estándar de excelencia en el procedimiento de pago a proveedores de la compañía. Se empleó una metodología experimental, utilizando una técnica de encuesta con un cuestionario como instrumento, con una muestra de 105 personas. Se concluye que, si bien el trabajo es trascendental, la implementación de la propuesta de mejora en gran parte fue exitosa, aunque enfrentó dificultades debido a la necesidad de conocimientos de otras áreas o personas. A

pesar de algunos retrasos en los pagos a proveedores, estos fueron en menor medida, lo que contribuyó a reducir la desconfianza de los proveedores. Sin embargo, persisten áreas que experimentan retrasos en sus actividades debido a la falta de materiales o servicios necesarios para alcanzar las metas establecidas.

Cabe resaltar que la investigación de Málaga (2018), El estudio titulado, Propuesta de mejora en pagos a proveedores de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) - Sede Lima, su objetivo principal examinar las etapas de pago a proveedores. La metodología empleada es de enfoque cuantitativo, con un diseño descriptivo de corte transversal. Para recopilar datos, se seleccionaron 10 trabajadores de la institución y 10 proveedores de ONPE. Los hallazgos indican que, según el análisis realizado, el tiempo de espera más significativo ocurre en el área de tesorería, con un promedio de 10 días, seguido por el área usuaria, que tarda 5 días en dar conformidad a la prestación de bienes y servicios. Esto resulta en un promedio total de 26 días de plazos para saldar las deudas con los proveedores. Se detectaron obstáculos en el proceso de pago, principalmente debido a la inspección y aprobación de la documentación por parte de los expertos, así como a la demora en el traslado del expediente en el departamento de finanzas, también conocido como control previo. Las encuestas revelaron que la sobrecarga de documentación necesaria, las observaciones superfluas y la lentitud en la revisión son los principales problemas. Los proveedores también señalaron la falta de congruencia y sustentabilidad en las condiciones y detalles técnicos, así como la tardanza en las aprobaciones por parte de los departamentos usuarios y la no comunicación entre áreas como factores adicionales que contribuyen al retraso.

También la investigación de Herrera (2018), El análisis titulado, Proposición de modelo de gestión por procesos para cumplimiento oportuno de los pagos a proveedores de la Empresa Robert Bosch

SAC, tiene como objetivo general, sugerir un modelo de gestión de procedimientos para asegurar la puntualidad en los pagos a proveedores en esa empresa. Se empleó una metodología de investigación aplicada con un enfoque combinado cualitativo y cuantitativo, utilizando un diseño descriptivo correlacional de tipo transversal, la muestra fue compuesta en 69 colaboradores seleccionados según una fórmula estadística. Se concluyó que la ejecución de la prueba de gestión de etapas de cancelación de pagos permite reducir la documentación necesaria, lo que mejora el cumplimiento de los documentos de pago a proveedores. Además, el modelo puede adaptarse a las políticas y directrices existentes para establecer plazos y reducir la carga laboral sin necesidad de contratar nuevo personal. Sin embargo, se encontraron obstáculos en el proceso de desembolso debido a la falta de precisión en las responsabilidades de los empleados implicados, lo que ha resultado en retrasos y contratiempos en el procedimiento de pago se encontraron obstáculos en el proceso de desembolso debido a la falta de precisión en responsabilidad de servidores comprometidos, resultando en retrasos y contratiempos en el procedimiento de pago.

Por otro lado, la indagación Castro (2018) El estudio titulado, Proposición de modelo de gestión por métodos para el cumplimiento acertado de los pagos a proveedores de la Empresa Robert Bosch SAC, tiene como objetivo general sugerir un esquema de administración de procesos para asegurar la realización puntual de los pagos a proveedores en esa empresa. Se empleó una metodología de investigación con un enfoque combinado cualitativo y cuantitativo, utilizando un diseño descriptivo correlacional de tipo transversal. La muestra estuvo compuesta por 69 colaboradores seleccionados según una fórmula estadística. Se concluyó que implementar el modelo de gestión de etapas cancelación de pagos permite reducir la documentación necesaria, lo que mejora el cumplimiento de los documentos de pago a proveedores. Además, el modelo puede

adaptarse a las políticas y directrices existentes para establecer plazos y reducir la carga laboral sin necesidad de contratar nuevo personal. Sin embargo, se identificaron dificultades del flujo de pago debido a la falta de claridad en las responsabilidades de los funcionarios involucrados, lo que ha generado demoras y problemas en el proceso de pago.

A escala nacional la variable capacidad de gasto se ha considerado la investigación de Chilon (2018), denominado, Capacidad de Ejecutar Gasto Público de Proyecto de Inversión en el Municipio de la Provincia Hualgayoc- Bambamarca periodos de tres años de Gestión de Gobierno, teniendo como objetivo general en determinar cómo es la habilidad para implementar el gasto público en proyectos de inversiones, tiene una metodología de tipo descriptiva de corte longitudinal, con una técnica encuesta con su instrumento cuestionarios, con una muestra de 70 personas, llegando a las siguiente conclusiones que durante los periodos comprendidos entre 2007 y 2013, se careció de un personal técnico debidamente capacitado. La selección del personal en distintas oficinas se llevó a cabo de forma directa, sin considerar la formación mínima y la experiencia necesaria para cada puesto. Esta falta de planificación se refleja en la programación y ejecución de proyectos, evidenciando sistemas poco eficaces y un bajo nivel de ejecución del gasto público destinado a inversiones. Además, en lo que respecta a la selección de personal, los empleados carecían de la capacitación y experiencia necesarias para evaluar adecuadamente estos procesos, lo que resultaba en obstáculos en las etapas previas a la convocatoria y al inicio de la ejecución de proyectos de inversión. La ausencia de un Manual de Procedimientos (MAPRO) también limitaba la eficiencia y eficacia de los funcionarios en la ejecución de proyectos de inversión.

Por otro lado, la investigación de Huaman (2018), que lleva por título Evaluación de la ejecución presupuestaria de la Municipalidad

Provincial de Lampa e Incidencia en el cumplimiento de objetivos y metas presupuestales, teniendo como objetivo general analizar la implementación del presupuesto de la municipalidad de Lampa y examinar cómo afecta el logro de metas y objetivos, utilizando un método analítico sintético deductivo, aplicando una técnica de análisis documental, con una muestra de 5 documentos de gestión de la entidad, llegando a las siguientes conclusiones se demostró que en ambos periodos hubo una deficiencia en los sistemas administrativos por falta de lineamientos y cumplimiento de plazos por lo tanto la capacidad fue inadecuada incidiendo negativamente en el cumplimiento de los objetivos, concluyendo que no se ejecutó el presupuesto en su totalidad en donde hubo una deficiente capacidad de gasto, la investigación ha demostrado que la entidad no tuvo la capacidad para lograr los objetivos institucionales, que es insuficiente perjudicando a la programación por carecer de aspecto técnico por los funcionarios que se encargan de la programación y ejecución del presupuesto.

Cabe resaltar que Valdiviezo (2018), En su investigación titulada Componentes precisos de la capacidad del gasto de la inversión estatal en el Periodo Gobierno Regional de Piura, cuyo objetivo es identificar y analizar los elementos que afectan la capacidad de inversión estatal del Gobierno Regional de Piura durante el tiempo mencionado fue determinar y evaluar los factores que influyen en la capacidad de gasto de la inversión pública del Gobierno Regional de Piura durante el período mencionado. Se empleó una metodología explicativa de tipo descriptivo correlacional, utilizando como técnica la encuesta y cuestionario, con una muestra de 104 trabajadores. Se concluyó, a pesar de la disminución de la pobreza y la pobreza extrema en el país, todavía hay varias demandas pendientes de satisfacer. Además, se notó que las entidades gubernamentales deben mejorar su preparación en términos de sistemas administrativos. Se evidenció que existe una inadecuada planificación, lo que lleva a una atomización del

presupuesto debido a la gran cantidad de proyectos, y la falta de organización impide la ejecución de muchos de ellos.

2.1.3. Antecedentes regionales

regionalmente y tomada como referencia contamos con la investigación de Sanchez (2018), El título es la Ejecución presupuestaria del proyecto mejoramiento de la capacidad operativa de los pagos a proveedores de la Dirección de Saneamiento Físico Legal de la Propiedad Rural Provincia de Tambopata, el enfoque principal que es establecer la conexión entre la ejecución presupuestaria y la capacidad operativa de los gastos. La metodología empleada consistió en una investigación descriptiva con enfoque cuantitativo, utilizando un diseño no experimental transaccional descriptivo. Se llevó a cabo una encuesta como técnica, utilizando como población de estudio a la entidad mencionada. Se concluyó que ejecutar el gasto del proyecto es deficiente, evidenciado por un avance del 36% en cuatro años de ejecución, lo que indica una capacidad de gasto ineficiente. Además, se identificó la falta de una programación financiera adecuada como uno de los principales obstáculos, lo que afecta el avance planificado del proyecto y dificulta se cumpla los objetivos.

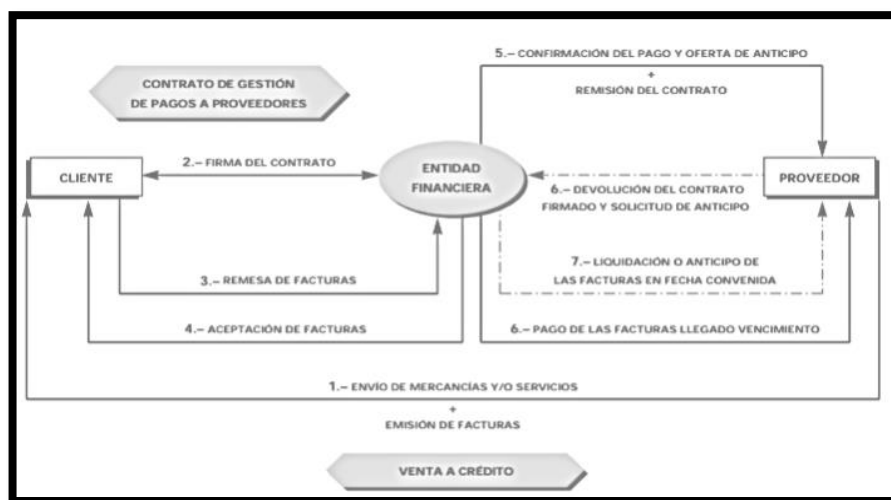
2.2. Marco teórico

2.2.1. Gestión de pagos

Para Bonilla (2016), indica que se trata de la acción de cumplir con las obligaciones contraídas entre una empresa y un proveedor. Esto ocurre a solicitud de la empresa, que realiza pedidos a los proveedores con el fin de alcanzar sus metas mediante bienes y servicios. Para ello, la gestión de pagos a proveedores implica dos operaciones: una inicial, en la que el cliente solicita bienes y servicios a los proveedores, comprometiéndose a pagar por ellos. Una vez cumplida esta etapa, el proveedor realiza la entrega y se procede a la cancelación de la prestación. Con este fin, se ha propuesto un esquema

por Bonilla, quien ha ideado un sistema de gestión de pagos a proveedores, el cual se presenta a continuación.

Figura 1: Modelo de gestión de pago a proveedores



Fuente: Elaborado por Bonilla delgado (artículo de gestión pago a proveedores)

Por otro lado García (2014) Se manifiesta que gestionar el pago a proveedores es un procedimiento que se lleva a cabo mediante sistemas administrativos, donde se cancelan monetariamente las obligaciones contraídas entre una entidad y un proveedor de bienes o servicios. Para ello, se requieren los siguientes pasos:

Primero: Antes de realizar el pago a un proveedor, el bien debe haber ingresado previamente al almacén, donde el responsable debe emitir el documento sustentatorio correspondiente para continuar con el proceso.

Segundo: En el caso de los servicios, el área usuaria debe emitir la conformidad respecto a los servicios prestados y contar con toda la documentación según la normatividad establecida.

Tercero: Las áreas usuarias deben recibir los comprobantes de pago de los proveedores para que el área encargada del control previo otorgue el visto bueno para el pago, y finalmente proceder a la cancelación.

Es responsabilidad del área usuaria llevar a cabo los procedimientos y pedidos de acuerdo con la normativa establecida. En muchas ocasiones, se solicitan servicios sin contar con el presupuesto respectivo, lo que requiere la realización de gestiones para modificaciones presupuestarias con el fin de cumplir con las obligaciones contraídas.

Asimismo, para Taboada (2014), la gestión de pago a proveedores implica el cumplimiento de obligaciones entre una entidad y un proveedor que suministró materiales para que la empresa pueda hacer cumplimiento de sus acciones. Una adecuada gestión de pagos optimiza integralmente el procedimiento de pago a proveedores, generando una cartera más amplia y mejorando precios y calidad. Se proponen pasos a seguir en una administración pública para que este proceso pueda llevarse a cabo de manera oportuna:

Los responsables de contratar bienes y servicios a proveedores deben recibir la conformidad junto con los documentos sustentatorios y verificar si cumplen con Los términos estipulados en el acuerdo para proceder con el pago.

El expediente de pago debe estar compuesto por documentos primarios y obtener aprobación y conformidad por parte del área usuaria. El contenido del expediente debe incluir lo siguiente:

- Informe de conformidad
- Contrato, orden de compra o servicio
- Certificación de presupuesto
- Comprobante de pago formulado de acuerdo a establecido
- Guía de remisión correspondiente
- Número CCI del proveedor

Estos documentos sustentan el pago a proveedores el cual la no aplicación de estas o fallas o falta generaría retraso (p.20).

Luego pasa a otra área que realiza el control de los expedientes y estos verifican el cumplimiento de los documentos sustentarías, se debe de establecer plazos para la ejecución del pago.

Asimismo, según D. L. N°1441 (2018), La normativa del sistema nacional de tesorería señala que la administración de pagos implica la gestión de la liquidación de los compromisos adquiridos con fondos públicos centralizados., en base del registro del devengado que es la aceptación del gasto o el reconocimiento de la tarea previa es verificar la existencia del derecho del acreedor basándose en el compromiso previo a la formalización y al registro. Esta formalización ocurre cuando se obtiene la aprobación correspondiente del área correspondiente y se completa la documentación necesaria realiza todo esto en el SIAF-SP, el procedimiento para el trámite es realizado según a lo siguiente:

- Recepción satisfactoria del bien adquirido
- La efectividad de los servicios prestados
- Cumplimiento de los términos de referencia o especificaciones técnicas, y contrato del ser el caso.

El departamento de control previo verifica el cumplimiento de dicha medida y realiza el devengado que es el reconocimiento de la obligación contraída con el proveedor, para luego pasar al área de tesorería y realicen el depósito a cuenta.

2.2.1.1. Presupuesto

Según Einspruch (2009), el presupuesto es la planificación de la parte económica, que se basa en ver los ingresos y gastos a futuro, el cual mediante un certero cronograma se pueda alcanzar en logar tener lo ingresos y gastar de manera eficiente y con resultados.

Para Nora (2018), indica que el presupuesto es una herramienta que contribuye a las funciones de planificación y control, en donde se observa lo siguiente:

Crédito presupuestario, que es tener la parte financiera para poder ejecutar los gastos planificados, para esto es considerado como un plan numérico que se encuentra como se va adquirir y utilizar los recursos a lo largo o corto plazo, asimismo indica que obedece a tres etapas:

- La planificación y diseños de operaciones a desarrollar y fortalecer la gestión en la organización.
- Ejecución de proyecto y acción planificada
- Evaluar la gestión con visión del conocimiento de proyectos de innovación y desarrollo

Asimismo, el ciclo del proceso presupuestario es la comunicación de las directrices y objetivos generales para el ejercicio próximo, por otro lado además, se incluye la entrega del manual del presupuesto, la elaboración de los presupuestos financieros obtención del presupuesto., la supervisión de la dirección y la aprobación del presupuesto.

Por otro lado, el Ministerio de Economía y Finanzas tiene varias etapas: siendo la programación, formulación y aprobación para proseguir con la ejecución, seguimiento y control y clausura y liquidación.

Proponiendo un modelo de fase de proceso o ciclo presupuestario en donde comienza por una pre iniciación, para luego realizar la elaboración y aprobación, mismo que se debe ejecutar para luego controlar o supervisar y evaluar si se alcanzó las metas estipuladas.

Figura 2: Fases del Proceso o Ciclo Presupuestario



Fuente: (Fagilde,2009, p11)

Para (Viaña Fernandez, 2014) la definición del presupuesto es una expresión cuantitativa de un plan que se tiene que accionar, un presupuesto es un plan formal en donde se estipula a corto o a largo plazo siendo expresados en términos numéricos; que se conceptúa como un sistema de información a nivel económico el cual permitirá mediante los gastos adquirir bienes y servicios y el ingreso el financiamiento respectivo.

Estipula también tres categorías de planeación el cual permite elabora el presupuesto:

La planeación estratégica del presupuesto.

La planeación táctica del presupuesto.

La planeación operativa del presupuesto.

Por otro lado, se cuenta con tipos de presupuesto:

Según su flexibilidad puede ser rígido y flexible.

Según el tiempo puede ser de corto plazo y largo plazo.

Según el sector puede es público o privado.

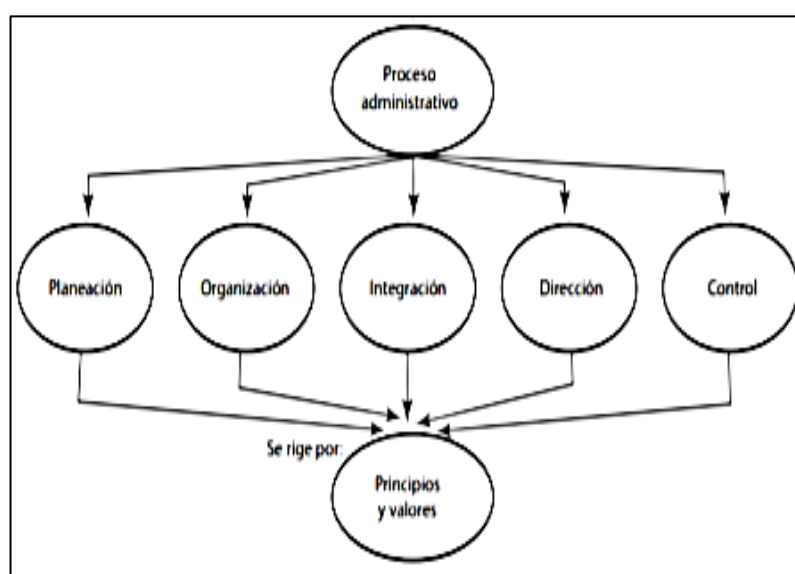
Según su aplicación pude ser de operaciones y financiero.

2.2.1.2. Procedimientos administrativos

Según Munch (2010), son las etapas que se realiza dentro de la organización con el propósito de alcanzar cumplir con las funciones encomendadas, debemos contar con expedientes, lineamiento o directivas y fases administrativas, el cual ayuda a que los funcionarios o trabajadores tengan los pasos a seguir para

realizar etapas como pagos, contrataciones adquisiciones, indicando que para un proceso administrativo efectiva se tiene que realizar en primera instancia la planeación para luego Pasar a realizar la organización integrando lo acordado, para que se direcciones y ejecute para luego controlar todo en base a principios éticas y valores en donde se propuso el siguiente flujo del proceso administrativo:

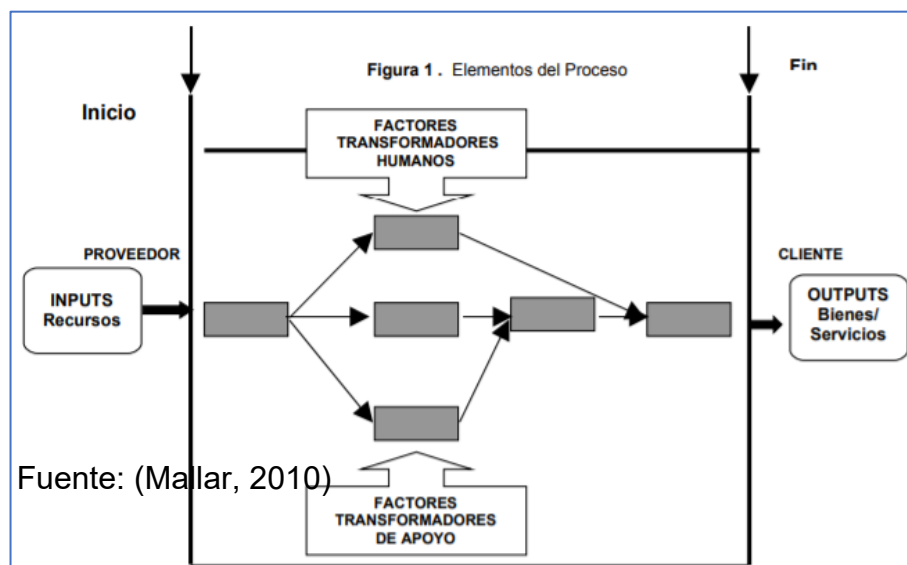
Figura 3: procesos administrativos modelo



Fuente: (Munch,2010)

Según Mallar (2010), se relaciona con una estructura organizativa en donde se debe de contar procesos interrelacionados para mejorar una gestión, mediante la aplicación de instrumentos, directivas o lineamientos de política en donde se adquiere o contrata bienes y servicios requeridos en donde se cuenta con elementos como el impuesto, que es recursos a transformar, materiales a procesar, para proseguir con los recursos o factores que trasforman, los factores dispositivos humanos, también los factores de apoyo teniendo el siguiente flujo como un proceso administrativo para la realización de una actividad.

Figura 4: Elementos del Proceso



Fuente: (Mallar, 2010)

Para González (2020), los procesos administrativos están a cargo de los trabajadores y directivos el cual supervisa la operación de la entidad asegurando que el recurso sea utilizado de forma adecuada y que el flujograma de la información se aplique de igual manera, teniendo funciones primordiales por ejercer:

- En donde se requiere sugerir y desarrollar políticas, reglamentos y establecer los procedimientos.
- Vigilar en cada fase la ejecución del presupuesto de la compañía.
- Realizar capacitación al personal de manera constante.
- Preparar y evaluar los planes.

Teniendo elementos fundamentales dentro de la administración a la planificación, organización, dirección control, y mediante las etapas administrativas de los sistemas administrativos, siendo conceptualizado como los conjuntos de la fase o paso a realizar para dar solución a los problemas administrativos, en donde se encuentra dificultades en la organización, dirección y la solución es tener una buena planificación, una indagación previa y tener objetivos bien claros para que se pueda tener un proceso adecuado sin cuello de botellas, dentro de una administración pública el

proceso debe de ser menos burocrático en donde lo primordial para evitar caer en errores es tener los expedientes saneados, tener directivas claras y fases administrativas eficientes.

2.2.1.3. Control de pagos

En primer lugar, desarrollaremos que es el control en el sector público indicándonos Lopez (2005), que actualmente la administración pública desarrolla actividades con la finalidad de reducir los errores y el déficit del endeudamiento, requiriendo una adaptación de los mecanismo de control, siendo la supervisión la que implica la acción de comparar un suceso con alguna normatividad, indicándonos tipos de control dentro de la administración pública siguiendo lo siguiente:

Tabla 1: Tipos de Control del Gasto publico

Según lo que se desea verificar	Según quien lo realiza	Según el ámbito desde el que se aplica	Según los documentos a través de los que se verifica
A) Control de legalidad: - Anterior a la realización del gasto • más efectivo • mayor rigidez - Posterior a la realización del gasto • para su efectividad: necesidad de aplicar sanciones e incentivos • más flexible B) Control económico: 1. Financiero: • Fuente de información: clasificación orgánica y económica del gasto • Objetivo limitar el coste total de la actuación pública, sin una racionalización del gasto: no es efectivo 2. Control de resultados: • De eficacia - Problema: establecer y medir objetivos • De eficiencia - Problemas: iguales que el anterior añadiendo más dificultades en la técnicas de medida y la elección entre objetivos • De calidad: - Problemas: conocer las exigencias de los potenciales clientes, identificar clientes, técnicas de evaluación de calidad de los servicios (en muchos casos son costosas)	Control Administrativo - Legal - Económico Parlamentario: - Legal - Económico - Político <i>Auditorías externas</i> (Tribunal de Cuentas) Control externo: (Órgano independiente) Tribunal de Cuentas, Parlamento, Defensor del Pueblo	(Unidad administrativa que realiza el gasto) • Exige la asignación de responsabilidades problemas: definición de sistemas de incentivos y sanciones Control interno (Órgano de Administración distinto de la unidad que realiza el gasto) • Compatible con el anterior, planteado a un nivel superior • Incluiría tanto controles de legalidad como controles de gestión	Presupuestario: - Tradicional - Por objetivos • Integrado en un plan a largo plazo • Objetivos iniciales, intermedios y tareas, con revisión continua Contable: Tradicional, Contabilidad social • Indicadores de eficacia, eficiencia y de igualdad y justicia • Problemas, contradicciones entre los aspectos económicos y sociales, medida

Fuente: De Pablos y Valiño⁸.

El control de pagos para Carballo (2018), es el control de pagos es prever, planificar, supervisar la parte del gasto de la entidad con la finalidad de verificar que se realice en el debido momento y

se logre los objetivos y metas planificados en un determinado periodo

2.2.2. Capacidad de gasto

Para Nora (2018), es la capacidad financiera que tiene una entidad pública para asignar recursos a diferentes programas, proyectos y actividades de acuerdo con su presupuesto y los límites fiscales establecidos por el Gobierno. Esta capacidad está determinada por la disponibilidad de ingresos y recursos financieros que la entidad tiene a su disposición en un período fiscal específico, la capacidad de gasto implica que una entidad del Estado peruano, ya sea a nivel nacional, regional o local, puede ejecutar proyectos y programas de inversión pública de manera eficiente y oportuna, sin exceder los límites de gasto establecidos según Ley de Presupuesto del Sector Estatal y sin comprometer la estabilidad fiscal del país, para asegurar que la capacidad de gasto se utilice de manera responsable y eficiente, las entidades públicas en Perú deben seguir un proceso de planificación, programación y ejecución presupuestaria..

Por otro lado, Henao (2017), la capacidad de pago constituye el avance para la equidad de acceso y en la distribución del ingreso, para esto ante esta acción de ejecución del gasto se debe de contar con todo el expediente y que esta esté totalmente de acuerdo a las normas para que se ejecute en los plazos indicados, también el expediente debe de contar con el mejor precio y calidad cumpliendo con la finalidad pública.

2.2.2.1. Logro de objetivos

Para Arce (2010), el logro de objetivo suele ser alcanzado cuando el funcionario o trabajador es una disciplinada u efectividad en sus labores, en donde alcanzar la meta es el fruto de la preparación y esfuerzo previo, para esto se debe de cumplir los planes y programas de la entidad, también la ejecución de las acciones estratégicas consideras en los planes y la evaluación del nivel de ejecución del plan previa supervisión de las mismas, para lograr los objetivos se propone el siguiente gráfico:

Figura 5: Claves del Logro



Fuente: (Arce Burgoa, 2010)

Asimismo, Ander (2007), es alcanzar mediante es una medida estratégica que se lleva a cabo para lograr un resultado anhelado. Los propósitos son importantes y esenciales para la etapa de planificación; deben establecer algo concreto que demande una acción específica. Los objetivos tienen un plazo definido para alcanzarlos y también están condicionados por el entorno actual, es decir, las circunstancias en las que se establece el objetivo existen diferentes tipos de objetivos:

Objetivos generales que es el fin primordial y genérica de un proyecto.

Los objetivos específico parte del general indicando los procedimientos a seguir para alcanzar la meta

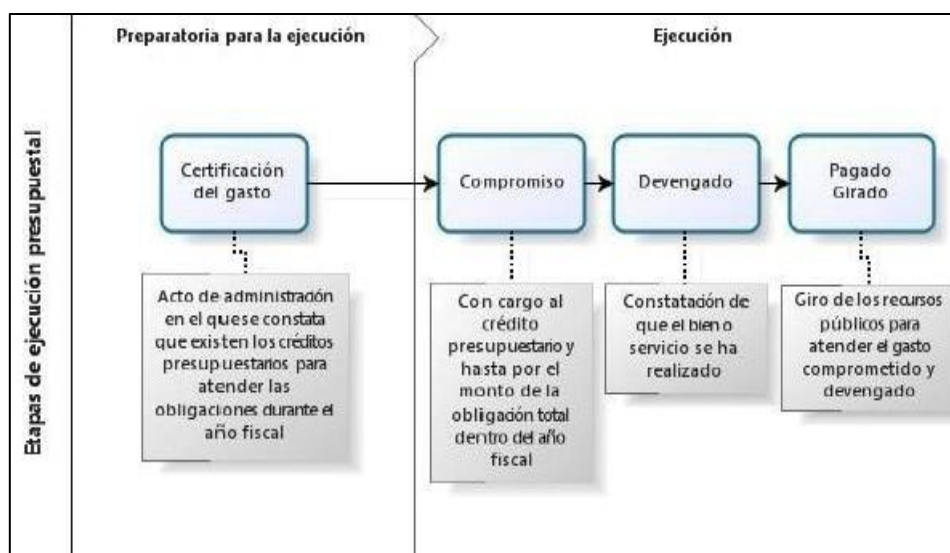
Cabe resaltar que Rivas (2011), es un camino que lleva a la satisfacción o meta que cumple la entidad, esto mediante dedicación, compromiso y cumplimiento de los planes estipulados, siempre y cuando teniendo una supervisión y evaluación de las actividades.

2.2.2.2. Ejecución física y presupuestal

Para Mostajo (2002), son actividades de realización y cumplimiento de las metas establecidas en un determinado periodo, una parte para la contribución de la misma es que los sistemas administrativos sean eficiente y conjuntamente alcanzar en la capacidad de gasto con calidad y cumplimiento de las misma, cumplimiento con la etapa del ciclo presupuestario que abarca una serie de acciones dirigidas a la utilización óptima del talento humano, recursos y materiales del financiamiento asignado, para el estado peruano se mide mediante porcentaje la ejecución presupuestal en base a cada sector y pliego.

Por otro lado, Rodríguez (2004), proceso constante de evaluación de la información presupuestaria pública que tiene la finalidad de cumplirse las actividades programadas presupuestales y físicas, contando con pasos a seguir para el cumplimiento de la ejecución presupuestal siendo el siguiente:

Figura 6: Etapas para la ejecución presupuestal



Fuente: (Rodríguez, 2004)

2.2.2.3. Cumplimiento de la finalidad publica

Según Sanchez (2015), la finalidad publica es el objetivo que se debe de cumplir con la única forma de mejorar la calidad de vida de una población, y que la sociedad cuente con el bienestar, y su cumplimiento se observa la satisfacción de la población.

Por otro lado, la finalidad publica para Puertas (2013), es la capacidad de cumplir con lo planificado para el bienestar de la sociedad, mediante acciones estratégicas y metas generadas exclusivamente la satisfacción de la población.

2.3. Definición de términos

Según, Bonilla (2016), Pago: Es la acción de la realización de extinción de saldar una obligación, fundamentado en la provisión de un bien, servicio o activo financiero en intercambio por otro bien o servicio.

Gasto: Nos dice Garcia (2019), Representa la actividad financiera y económica del estado, lo que puede expresarse, en términos más operativos, como una manifestación de su plan económico y social estructurado a través de su presupuesto.

Ejecución: según, Einspruch, (2009), Es la acción de concretar algo planificado con la finalidad de cumplir las metas u objetivos planteados en una determinada situación, perteneciendo también a la acción y efecto para concretar el plan.

Administración: manifiesta (González (2020), procedimiento que analiza el comportamiento de individuos y organizaciones, adaptándose a cambios constantes, y requiere una coordinación eficaz y eficiente de los recursos de un grupo específico para alcanzar las metas y planes.

Gestión: expresa Price (2018), es un conjunto de actividades u acciones que permite la realización de cualquier actividad de manera que se cumplen planes y programas asimismo este se puede materializar en un proyecto

Eficiencia: Mostajo (2002), Es la capacidad de realizar una actividad deseada alcanzando lo esperado, logrando con la utilización de manera mínima los recursos posibles en el menor tiempo posible.

Procesos: Viaña (2014). Es una secuencia de actividades que se realiza para alcanzar una finalidad, siendo una serie de operaciones que son realizadas de manera ordenada, siendo una acción humana (Viaña Fernandez, 2014).

Logro: (Henao, 2017). Es la obtención de lo que se ha intentado desde un corto o largo plazo el cual se destinaron esfuerzos tanos psíquicos como físicos para finalizar en conseguir y hacer que sea realidad.

Presupuesto: Garcia (2014), Se refiere a la cantidad de dinero que será necesario en un futuro para cumplir con gastos necesarios utilizados en un proyecto, teniendo como referencia una cifra anticipada.

Crédito presupuestario: de acuerdo con Castro (2018), es la dotación de recursos asignada en los presupuestos del sector público, con el propósito de que las entidades gubernamentales puedan llevar a cabo el gasto público.

Planificación del presupuesto: proceso de elaborar los presupuestos que se aplicarán en una entidad.

Priorización: según Herrera (2018). Hacer lo primero, primero Como procedimiento, implica evaluar un conjunto de elementos y ordenarlos según su importancia o urgencia.

Expedientes de pagos: Según López (2005), es el conjunto de documentos que componen una contratación, ya sea de bienes, servicios u otros.

Directivas: Neira (2018) nos indica que tienen como propósito definir políticas y establecer procedimientos o acciones que deben ejecutarse conforme a las disposiciones legales.

Fases administrativas: Según Viaña (2014), consta de cuatro etapas fundamentales: planificación, estructuración, liderazgo y supervisión. En

conjunto, todas estas etapas siguen un ciclo continuo, reiniciándose al concluir su fase final.

Supervisión de pago de expedientes: manifiesta Nora (2018), Se refiere al compendio de papeles que integran un acuerdo de adquisición, ya sea de productos, servicios u otros, los cuales justifican la deuda pendiente de pago, facilitando el logro de los objetivos y metas de la organización de acuerdo con sus planes estratégicos de forma efectiva.

Cumplimiento de plazos: nos dice Mostajo (2002). Establece el momento dentro del ciclo de certificación en el cual comienza a ser relevante un estándar de cumplimiento específico.

CAPITULO III: METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION

3.1. Tipo de estudio

Este estudio actual es una indagación descriptiva que correlaciona diferentes variables en un único momento de tiempo. por lo que tiene un propósito en primera instancia de describir las variables y dimensiones de la gestión de pagos y capacidad de gasto para luego buscar en qué punto se relacionan cada variable.

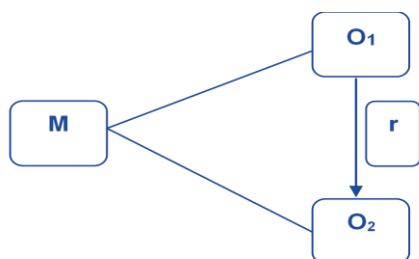
Según su naturaleza, es una investigación cuantitativa puesto que aplicaremos herramientas estadísticas para poder obtener los resultados, en donde se explicará también datos cuantitativos.

La investigación a realizar medirá o establecerá la relación existente de las variables interactuando en el GOREMAD sustentando a lo mencionado como tipos de investigación a Hendric, (2007) quien propone y se adapta a la presente investigación.

3.2. Diseño del estudio

Se ha optado por adaptar el diseño de investigación no experimental, ya que no se manipularán de ninguna forma las variables y dimensiones del estudio, observándose solamente en su ambiente para luego realizar el análisis (Sampieri, 2003), asimismo adaptándose al siguiente grafico

Figura 1: Diseño de investigación



M = Muestra

O₁ = Gestión de Pagos

O₂ = Capacidad de Gasto

R = Relación de las variables

3.3. Población y muestra

3.3.1. Población

Es referente al conjunto total de elementos o individuos que son objeto de estudio o análisis. dentro de una tesis o proyecto de investigación.

La población representa a la totalidad de los sujetos, objetos, eventos o unidades que poseen las características o propiedades que se desean investigar o analizar (Martel, 2023) se eligió en base a un sistema de muestro aleatorio simple, esta población está compuesta por trabajadores del sistema administrativo GOREMAD, siendo 150 Servidores Públicos que comprenden desde la realización de los requerimientos hasta la ejecución del gasto según CAP 2021.

Tabla 2: Población

Áreas	Población
Gobernación	5
Gerencia regional	5
Gerencia regional de planeamiento, presupuesto y acondicionamiento territorial	35
Gerencia de Infraestructura	55
Oficina regional de administración	50
Total	150

Fuente: Cuadro analítico de personal 2021

3.3.2. Muestra

La Muestra hace referencia a una muestra representativa de la población completa que se elige para ser objeto de estudio en una tesis o investigación. La muestra se utiliza como una forma eficiente y práctica de investigar una población más amplia sin tener que estudiar o recopilar datos de todos los elementos de esa población (Martel, 2023) Utilizándose el muestreo aleatorio simple y método de muestreo intencional para seleccionar al personal idóneo para que puedan aportar con sus respuestas de manera real, esta clase de muestro

asegura que cada miembro de la población tenga la misma posibilidad de selección.

$$n_0 = \frac{Z^2 N \cdot p \cdot q}{(N-1)E^2 + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

n_0 = Tamaño de la muestra originaria

N = Población = 150

Z = Nivel de confianza (Dist. Normal) = 1.96

E = Error permitido ($\alpha = 5\%$) = 0.05

p = Probabilidad de éxito = 0.5

q = Probabilidad de fracaso = 0.5

Remplazando valores:

$$n_0 = \frac{(1.96)^2 (150)(0.5)(0.5)}{(150-1)(0.05)^2 + (1.96)^2 (0.5)(0.5)} = 109$$

$$n_o = 109$$

3.4. Métodos y técnicas

El método de investigación es una herramienta o instrumento que son empleados para lograr los propósitos de la investigación, siendo un procedimiento sistemático en el que se aplica las herramientas e instrumentos.

Asimismo, es el camino por el cual el investigador debe de realizar su documento, los procedimientos para obtener datos se fundamentaron en las prácticas elementales, que abarcan la recopilación de información primaria y secundaria, enfocadas en datos numéricos.

3.4.1. Métodos

Los métodos aplicados para relación de datos se centraron en la recopilación de datos que se ajustan exclusivamente en datos cuantitativos en donde se diseñaron del propio investigador y prepararon con los procedimientos adecuados siendo la siguiente:

3.4.1. Método análisis sintético

A través por el cual se establece la descripción del problema Gestión de pagos y capacidad de gastos del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021, en donde permitió elaborar el marco teórico.

3.4.2. Técnicas

Como técnica se aplicó la encuesta en donde se pudo obtener información de datos importantes el cual constituye “n” aporte estadístico valioso, que servirán para la descripción y la determinación de hipótesis sobre la Gestión de Pagos y Capacidad de Gasto.

El instrumento para la presente investigación será el cuestionario el cual se elaboró en base a un conjunto de preguntas cerradas y se aplicará a los 109 trabajadores del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021, en base a las variables y dimensiones de estudio de la Gestión de Pagos y la Capacidad de Gasto.

3.5. Tratamiento de datos

Se da a conocer a todas las acciones realizadas para la obtención de la teoría y resultados de la investigación:

Se realizó una indagación profunda de antecedentes obteniéndose así las teorías y antecedentes para la elaboración del marco teórico.

Se realizará la aplicación de los instrumentos de la investigación, el cual fueron elaborados de manera adecuada y relevante de acuerdo al problema y marco teórico en donde el personal administrativo resultado de la muestra serán los participantes.

En primera instancia, se aplicará la estadística descriptiva que consta de la matriz de puntuaciones de las dimensiones y variables de estudios, la construcción de tablas de distribución de frecuencia con sus figuras estadísticas respectivas.

Para luego aplicar la estadística inferencial, el cual se obtendrá resultados del procesamiento de los dispositivos recopilados y se sacará la contrastación de las hipótesis, estadístico descriptivo, y se utilizará el paquete estadístico SPSS V.24, asimismo para determinar qué clase de estadístico utilizaremos para determinar las hipótesis se aplicará el Kolmogorov- Smirnov, aplicando el nivel de significancia hasta el 5% de margen de error.

3.5.1. Validación y confiabilidad del instrumento

son importantes ya que determinan la importancia de instrumentos a aplicar, la confiabilidad representa las medidas que el instrumento arroja los mismos resultados en múltiples aplicaciones y la validez a la disposición en lo que los instrumentos miden aquello para lo que fue diseñado.

3.5.1.1. Validez del instrumento

Para la validación de expertos se presentó los instrumentos para la revisión y viabilidad de la aplicación de las misma el cual se basaron en revisar el aspecto teórico y práctico pudiendo encontrar en los anexos

3.5.1.2. Confiabilidad de los instrumentos

Se aplicará el alfa de Cronbach siendo una medida de consistencia interno, es decir, que tan ligada está el conjunto de elementos como grupo se considera así a la escala de solidez del contenido, siendo un método común para verificar la confiabilidad, en donde a una regular, aceptable o elevada fiabilidad da paso a la correcta aplicación de los instrumentos, ya que valida la estructura y el contenido entendible.

Figura 7: Confiabilidad del instrumento

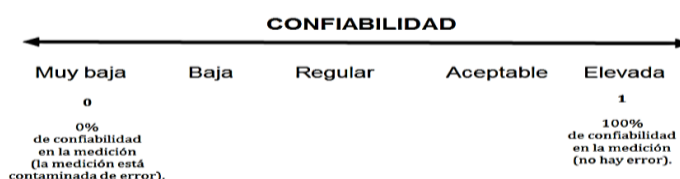


Tabla 3: Confiabilidad del instrumento para la variable Gestión de Pagos mediante Alfa de Cronbach

Estadística de fiabilidad

Alfa de Cronbach	Al de Cronbach Basada en elementos Estandarizados	Nº de elementos
0,854	,925	15

Fuente: obtenida con el Software SPSS

El coeficiente alfa de Cronbach es de 0.854 valoración que permite considerar que la escala es una aceptable confiabilidad del instrumento, por lo tanto, podrá ser evaluado la variable de estudio gestión de pagos en la muestra que se ha considerado para el estudio.

Tabla 4: Confiabilidad de instrumento para variable capacidad de gasto mediante Alfa de Cronbach

Estadística de fiabilidad

Alfa de Cronbach	Al de Cronbach Basada en elementos Estandarizados	Nº de elementos
0,897	,940	15

Fuente: obtenida con el Software SPSS

El coeficiente alfa de Cronbach es de 0.897 valoración que permite considerar que la escala es una aceptable confiabilidad del instrumento, por lo tanto, podrá ser evaluado la variable de estudio capacidad de gasto en la muestra que se ha considerado para el estudio.

Tabla 5: Resumen de procesamiento de casos

	Casos					
	Validos		Perdidos		Total	
	N	Porcentaje	N	Porcentaje	N	Porcentaje
Gestión de pagos	109	100%	0	0.0%	109	100%
Capacidad de gasto	109	100%	0	0.0%	109	100%

Fuente: lograda con el software statistics 25

3.5.1.3. Baremos

Para poder realizar el análisis de la investigación plasmada en la descripción de los resultados, se aplicó la baremación de las variables el cual comprende la escala de medición, analizando en base a la recopilación de datos.

Tabla 6: Baremo variable Gestión de Pagos

Niveles	Puntuaciones		Porcentajes		Ítems
Muy Eficiente	65	75	86%	100%	Del 1-15
Eficiente	52	64	69%	85%	Puntaje
Regular	40	51	52%	68%	Máximo 75
Deficiente	21	39	27%	51%	puntaje
Muy Deficiente	1	20	1%	26%	mínimo 20

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 7: Baremo variable Capacidad de Gasto

Niveles	Puntuaciones		porcentaje		Ítems
Excelente	65	75	86%	100%	Del 1-15
Bueno	52	64	69%	85%	Puntaje
Regular	40	51	52%	68%	Máximo
Deficiente	21	39	27%	51%	75 puntaje
Muy Deficiente	1	20	1%	26%	mínimo 20

Fuente: Elaboración Propia

CAPITULO IV: RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

Se ha realizado la obtención de los datos mediante los instrumentos y técnicas, en este capítulo vamos a realizar la redacción de los resultados obtenidos, informando los principales hallazgos de nuestra investigación, hallando los resultados relevantes se estarán mencionado de forma concisa y buscando alcanzar los objetivos propuestas para la presente indagación.

4.1. Resultados descriptivos

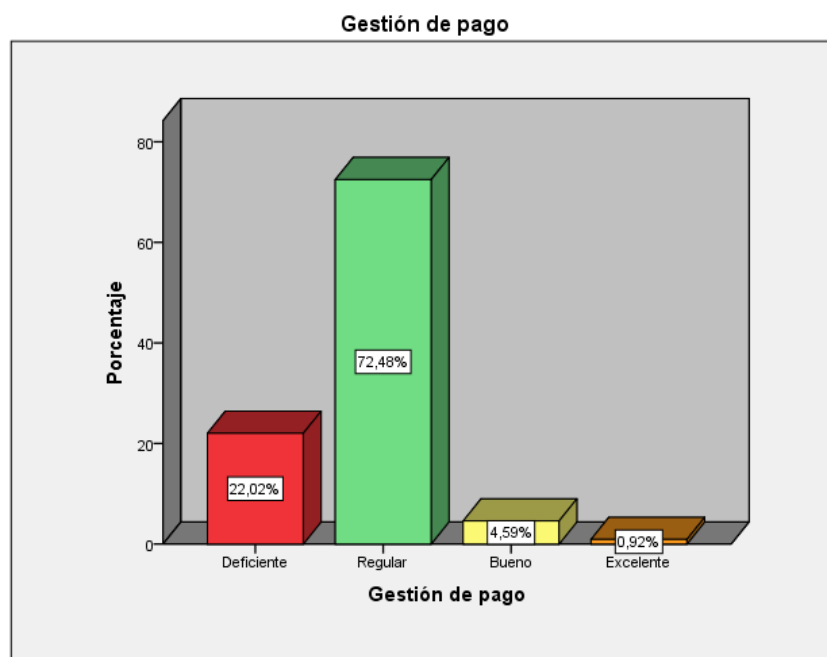
Tabla 8: Análisis descriptivo de la variable de estudios gestión de pagos

Gestión de pago					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	24	22,0	22,0	22,0
	Regular	79	72,5	72,5	94,5
	Bueno	5	4,6	4,6	99,1
	Excelente	1	,9	,9	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar que la tabla 8 y figura 8 con relación a la variable de gestión de pagos, según la apreciación de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, indicaron la gestión de pagos es regular en un 72.5% (79), mientras que el 22% (24) de los encuestados la consideraron deficiente. Además, el 4.6% (5) opinó que es buena y, finalmente, el 0.9% (1) la calificó como excelente. Esto nos lleva a concluir que existen errores y retrasos en los trámites de pagos para poder ejecutar el presupuesto y pagar a los proveedores.

Figura 8: Análisis descriptivo de la variable de estudios gestión de pagos



Fuente: Encuesta de elaboración propia

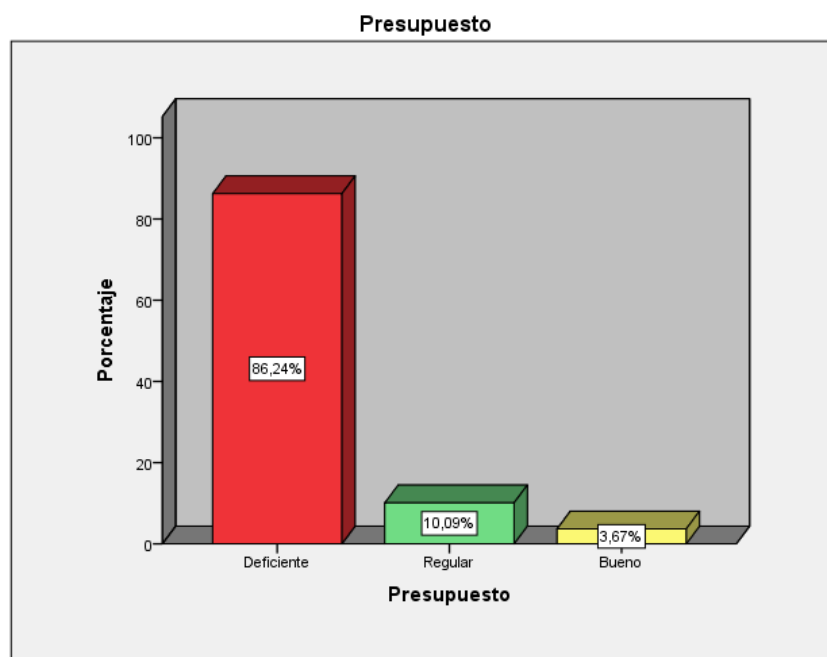
Tabla 9: Análisis descriptivo de dimensión presupuesto.

Presupuesto					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	94	86,2	86,2	86,2
	Regular	11	10,1	10,1	96,3
	Bueno	4	3,7	3,7	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar la tabla 9 y figura 9 con proporción a dimensión del presupuesto, según la apreciación de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, indicó que el presupuesto es deficiente para un 86.2% (94) de los encuestados, mientras que el 10.1% (11) lo consideró regular. Además, el 3.7% (4) opinaron que es bueno. En este sentido, se puede concluir que existe una mala planificación para la distribución del presupuesto, ya que al realizar las operaciones administrativas no se refleja el presupuesto en el clasificador o meta correspondiente para ser ejecutados.

Figura 9: Análisis descriptivo para la dimensión presupuesto.



Fuente: Encuesta de elaboración propia

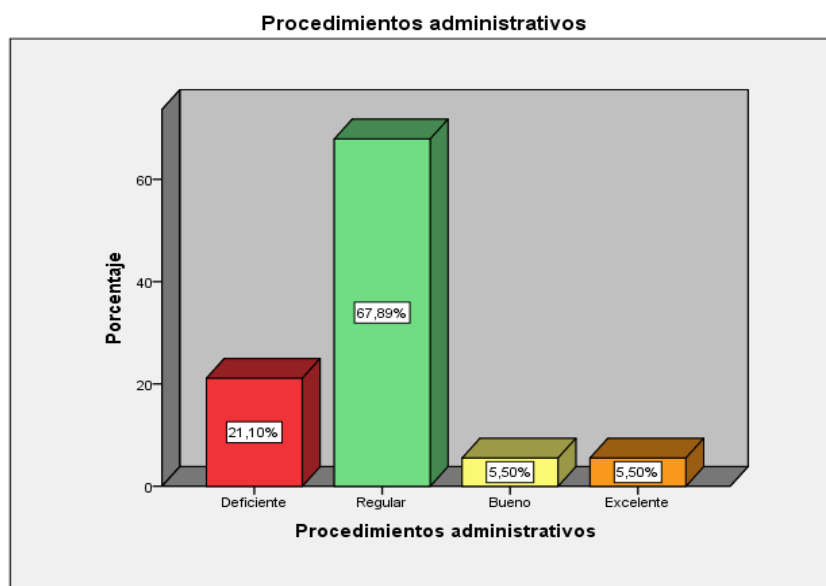
Tabla 10: Análisis descriptivo para dimensión Procedimientos Administrativos

Procedimientos administrativos					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	23	21,1	21,1	21,1
	Regular	74	67,9	67,9	89,0
	Bueno	6	5,5	5,5	94,5
	Excelente	6	5,5	5,5	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar la tabla 10 y figura 10 en relación con la dimensión de los procedimientos administrativos, según la apreciación de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, se señaló que el procedimiento administrativo es regular para el 67.9% (74) de los encuestados, mientras que el 21.1% (23) lo consideró deficiente. Además, el 5.5% (12) opinó que es bueno y excelente. Se puede concluir que existen deficiencias en los actos administrativos para el pago a proveedores de manera efectiva, lo que implica la presencia de errores e incumplimiento de algunas normas.

Figura 10: Análisis descriptivo para la dimensión Procedimientos Administrativos



Fuente: Encuesta de elaboración propia

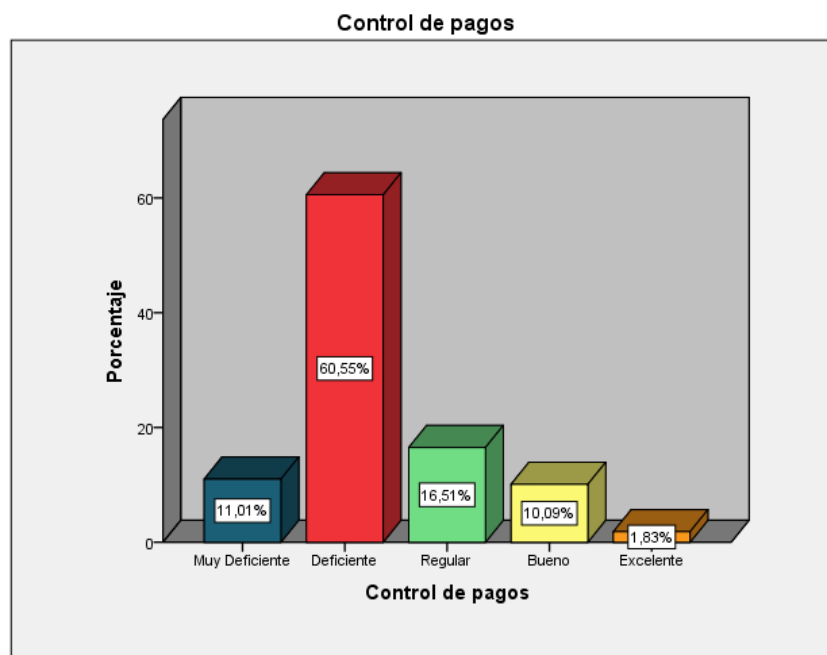
Tabla 11: Análisis descriptivo de dimensión Control de Pagos

Control de pagos					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy Deficiente	12	11,0	11,0	11,0
	Deficiente	66	60,6	60,6	71,6
	Regular	18	16,5	16,5	88,1
	Bueno	11	10,1	10,1	98,2
	Excelente	2	1,8	1,8	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar la tabla 11 y figura 11 Según la opinión de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, la dimensión del control de pagos se consideró deficiente para el 60.6% (66) de los encuestados, mientras que el 11% (12) lo calificó como muy deficiente. Asimismo, el 16.5% (18) lo describió como regular, el 10.4% (11) como bueno y el 1.8% (2) como excelente. Se puede concluir que no existe un adecuado control de pagos, lo que podría resultar en deudas pendientes con los proveedores debido a esta falta de supervisión.

Figura 11: Análisis descriptivo de dimensión Control de Pagos



Fuente: Encuesta de elaboración propia

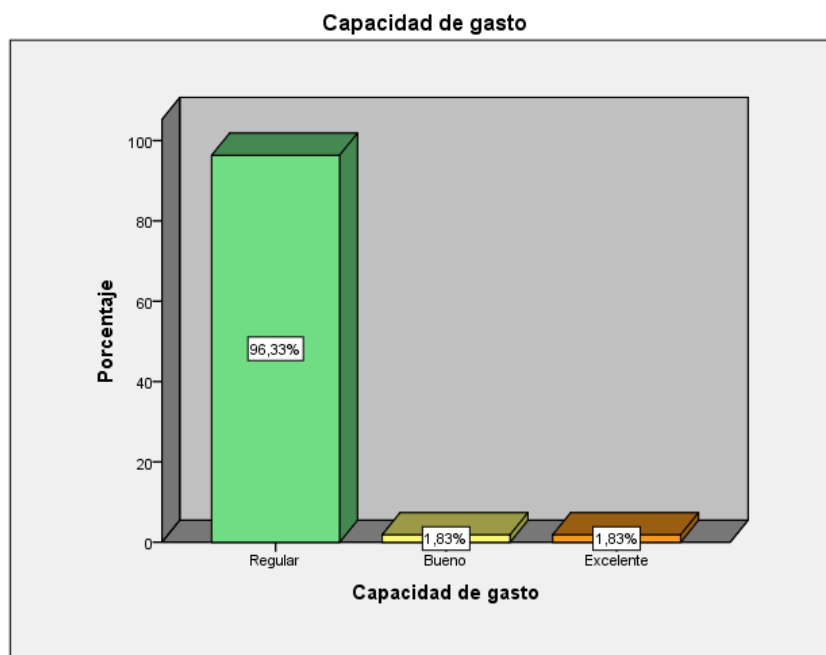
Tabla 12: Análisis descriptivo de variable capacidad de gasto

Capacidad de gasto					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	105	96,3	96,3	96,3
	Bueno	2	1,8	1,8	98,2
	Excelente	2	1,8	1,8	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar en la tabla 12 y figura 12, según la opinión de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, la capacidad de gasto se consideró regular para el 96.3% (105) de los encuestados, mientras que el 1.8% (4) la calificó como entre bueno y excelente. En este sentido, se puede concluir que la capacidad de gasto no es la más adecuada y no se logra alcanzar los objetivos institucionales ni ejecutar el presupuesto en su totalidad. Por lo tanto, el crecimiento institucional no es tan evidente.

Figura 12: Análisis descriptivo de variable capacidad de gasto



Fuente: Encuesta de elaboración propia

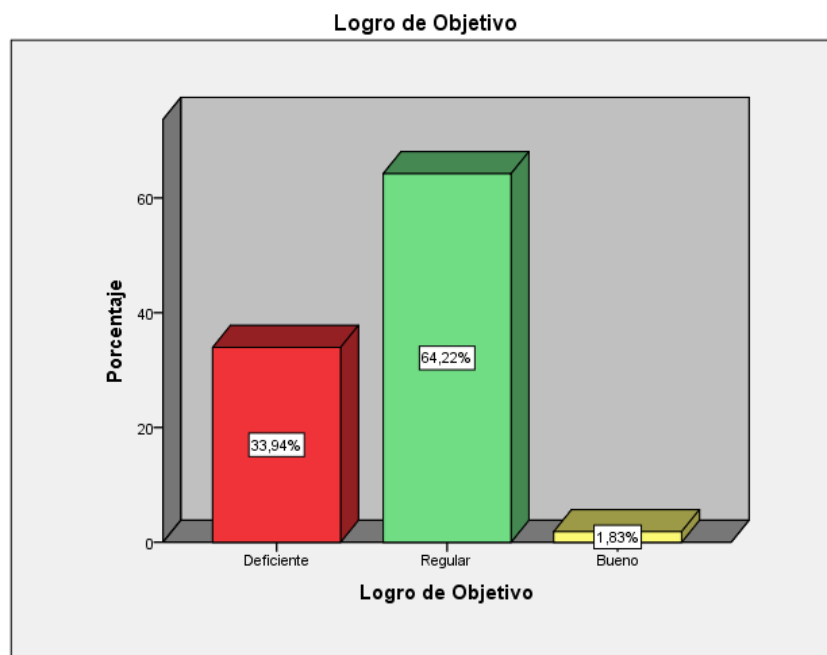
Tabla 13: Análisis descriptivo de dimensión logro de objetivos

Logro de Objetivo					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	37	33,9	33,9	33,9
	Regular	70	64,2	64,2	98,2
	Bueno	2	1,8	1,8	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar en la tabla 13 y figura 13 Según la apreciación de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, el logro de objetivos se consideró regular por el 64.2% (70), mientras que el 33.9% (37) indicó que es deficiente. Finalmente, el 1.8% (2) indicó que es bueno. Se concluye que, dado que la gran mayoría considera que el logro de objetivos es regular, no se están alcanzando las metas y no se están teniendo en cuenta las acciones estratégicas necesarias para realizar los trabajos y cumplir con las metas institucionales a nivel físico y presupuestal.

Figura 13: Análisis descriptivo de dimensión logro de objetivos



Fuente: Encuesta de elaboración propia

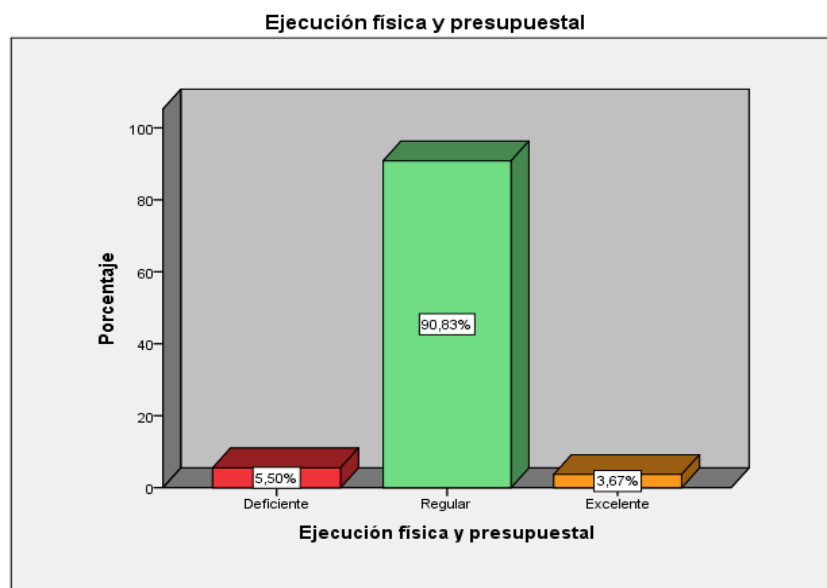
Tabla 14: Análisis descriptivo de dimensión ejecución física y presupuestal

Ejecución física y presupuestal					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	6	5,5	5,5	5,5
	Regular	99	90,8	90,8	96,3
	Excelente	4	3,7	3,7	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar la tabla 14 y figura 14 Según la percepción de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, la ejecución física y presupuestal se consideró regular por el 90.8% (99), mientras que el 5.5% (6) la calificó como deficiente. Por último, el 3.7% (4) la consideró excelente. Por lo tanto, se puede concluir que no se está teniendo una adecuada ejecución del presupuesto, lo que impide alcanzar el 100% del gasto. Además, no se visualiza una ejecución física a un nivel adecuado.

Figura 14: Análisis descriptivo de dimensión ejecución física y presupuestal



Fuente: Encuesta de elaboración propia

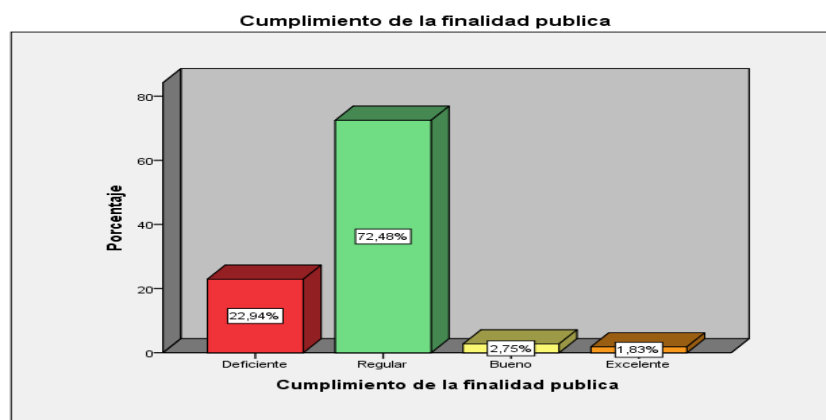
Tabla 15: Análisis descriptivo de dimensión cumplimiento de la finalidad pública.

Cumplimiento de la finalidad publica					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	25	22,9	22,9	22,9
	Regular	79	72,5	72,5	95,4
	Bueno	3	2,8	2,8	98,2
	Excelente	2	1,8	1,8	100,0
	Total	109	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta de elaboración propia

Se puede observar en la tabla 15 y figura 15 según la percepción de los encuestados del Gobierno Regional de Madre de Dios – Sede Central en 2021, el cumplimiento de la finalidad pública se calificó como regular por el 72.5% (79), mientras que el 22.9% (25) lo consideró deficiente. Por otro lado, el 2.8% (3) lo calificó como bueno, y el 1.8% (2) lo consideró excelente. Se observa que más de mitad de los encuestados reconocen se cumple la finalidad pública de manera regular. En este sentido, no se estaría alcanzando una adecuada capacidad de gasto ni una ejecución física ni presupuestal óptimas por parte de la entidad.

Figura 15: Análisis descriptivo de dimensión cumplimiento de finalidad pública.



Fuente: Encuesta de elaboración propia

4.2. Prueba de normalidad

Tabla 16: Prueba de Normalidad

	Kolmogorov-smirnov			Shapiro- Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de Pagos	,125	70	,000	,230	70	,000
Capacidad de pago	,112	70	,000	,240	70	,000

Fuente: Spss V.25

a) Planteamiento de hipótesis

H₀: Los datos siguen distribución normal

H_i: Los datos siguen distribución distinta a la normal

b) Nivel de significancia

Alfa: 0.05 (5%)

c) Estadístico de prueba

Kolmogorov-smirnov, por contar con una muestra mayor a 50 servidores

d) Estimación del P- Valor

0.000

e) Toma de decisión

Se encontró que, para la variable de gestión de pagos y capacidad de gasto, el valor P es de 0.000, lo cual es menor que 0.005. Esto significa que aceptamos la hipótesis nula, que señala que los datos no exhiben una

distribución normal, por lo tanto, utilizaremos pruebas no paramétricas para contrastar las hipótesis, específicamente la prueba estadística no paramétrica Rho de Spearman. Esta prueba es adecuada para analizar la relación entre dos variables cuando los datos no cumplen con los supuestos de normalidad requeridos por otras pruebas estadísticas paramétrica.

4.3. Prueba de hipótesis

4.3.1. Prueba de hipótesis general

Tabla 17: Prueba de hipótesis general

		Valor	Error estándar asintótico	T aproximada	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Correlación de Spearman	,960	,150	,126	,000
Nº de casos validos		109			

Fuente: Spss V.25

a) Planteamiento de hipótesis general

H_i : La Gestión de pago a proveedores se relaciona significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

H_o : La Gestión de pago a proveedores No se relaciona significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

b) Nivel de significancia

Alfa hasta el 5% (0.05)

c) Estadístico de prueba

Rho de Spearman

d) Toma de decisión

Se observa que el coeficiente de correlación de Spearman (Rho) es de 0.960, lo que señala que existe una relación directa y alta entre las variables. Además, el P- Valor es de 0.000 siendo menor que 0.005. Esto lleva a aceptar la hipótesis alternativa y al rechazar la hipótesis

nula, indicando que la gestión de pago a proveedores se relaciona significativamente en la capacidad de gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021.

4.3.2. Prueba de hipótesis Especifica 1

Tabla 18: Prueba de hipótesis especifica 1

		Valor	Error estándar asintótico	T aproximada	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Correlación de Spearman	,945	,75	,63	,000
Nº de casos validos		109			

Fuente: Spss V.25

a) Planteamiento de hipótesis 1

H_1 : El Presupuesto se relaciona de forma significativa en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

H_0 : El Presupuesto No se relaciona de modo significativo en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

b) Nivel de significancia

Alfa hasta el 5% (0.05)

c) Estadístico de prueba

Rho de Spearman

d) Toma de decisión

Se observa que la correlación de Rho de Spearman asciende a 0.945, indicando la existencia de una relación fuerte entre variables de estudio. El P-valor es de 0.000, que es menor que 0.005, lo que significa que la relación es significativa. En este sentido, se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la nula, indicando que el Presupuesto se relaciona significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021.

4.3.3. Prueba de hipótesis Especifica 2

Tabla 19: Prueba de hipótesis especifica 2

		Valor	Error estándar asintótico	T aproximada	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Correlación de Spearman	,875	,78	,74	,000
Nº de casos validos		109			

Fuente: Spss V.25

a) Planteamiento de hipótesis especifica 2

H_1 : Los Procedimientos administrativos se relaciona Significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

H_0 : Los Procedimientos administrativos No se relaciona Significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

b) Nivel de significancia

Alfa hasta el 5% (0.05)

c) Estadístico de prueba

Rho de Spearman

d) Toma de decisión

Se puede observar que la correlación de Rho de Spearman asciende a 0.875 indicando la existencia de relación fuerte entre las variables, asimismo se obtuvo un P- Valor de 0.000 menor a 0.005, indicando que esta relación es estadísticamente significativa, de ese modo aceptamos la hipótesis alterna rechazamos la nula, mostrando que los Procedimientos administrativos se relaciona Significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

4.3.4. Prueba de hipótesis Específica 3

Tabla 20: Prueba de hipótesis específica 3

		Valor	Error estándar asintótico	T aproximada	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Correlación de Spearman	,890	,79	,72	,000
Nº de casos validos		109			

Fuente: Spss V.25

e) Planteamiento de hipótesis específica 3

H_1 : El Control de pagos se relaciona significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

H_0 : El Control de pagos No se relaciona significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

f) Nivel de significancia

Alfa hasta el 5% (0.05)

g) Estadístico de prueba

Rho de Spearman

h) Toma de decisión

Se puede observar que la correlación de Rho de Spearman asciende a 0.890 mostrando una relación fuerte y directa entre las variables, asimismo el P- Valor es de 0.000 menor a 0.005, indicando que esta relación es estadísticamente significativa, en ese sentido se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la nula, mostrando que el Control de pagos se relaciona significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

4.4. Discusión de Resultados

El principal objetivo en esta indagación fue de determinar la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

Según la verificación de la hipótesis general: La Gestión de pago a proveedores se relaciona significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

Para determinar el objetivo general y las hipótesis, se aplicó la prueba Rho de Spearman, obteniendo una correlación de 0.960, lo que indica una relación significativa, con un P- Valor de 0.000 menor a 0.05, En este sentido; se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la nula, confirmando que la gestión de pagos a proveedores está significativamente relacionada con la capacidad de gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021. Estos resultados son consistentes con los obtenidos por Castro Abanto (2018), quien encontró una correlación significativa de 0.940 entre la gestión de pagos y la capacidad de ejecución presupuestal. Además, se observó que el personal presenta deficiencias en la operatividad del trabajo, lo que dificulta el cumplimiento de metas alcanzables y puede generar desmotivación. Como resultado.

Según lo encontrado, el Presupuesto se relaciona de manera significativa con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021. El valor de la correlación Rho de Spearman es de 0.945, indicando una relación significativa con un nivel de significancia de 0.000, menor a 0.05. Por lo tanto, se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la nula, confirmando esta relación significativa. Estos resultados son consistentes con los de García Arévalo (2019), quien identificó que la asignación de recursos en materia social está relacionada con la eficiente ejecución del presupuesto, lo que maximiza su impacto en la consecución de objetivos y metas. Se concluyó que el presupuesto se relaciona significativamente con la capacidad de gasto de la entidad, lo que sugiere la necesidad de una gestión eficiente en la ejecución del presupuesto para lograr un mejoramiento en la calidad de vida de la población. En este sentido, es

crucial que el Estado central supervise y fortalezca los sistemas u organismos descentralizados para garantizar una asignación efectiva de recursos que satisfaga las necesidades de la población.

Asimismo, Los hallazgos muestran que los Procedimientos Administrativos se relacionan significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021, con una correlación de 0.875 y un nivel de significancia de 0.000, según la prueba de Rho de Spearman. Estos resultados son consistentes con estudios anteriores, como el de Montaña Monrroy (2019), que encontró una correlación de 0.852, y el de López Casanovas (2018), que mostró un Rho de Spearman de 0.745. Ambos estudios identificaron que los errores en la aplicación de los procedimientos administrativos, junto con la falta de políticas públicas, generan demoras y afectan la capacidad de gasto de manera negativa, obstaculizando el logro de los objetivos planificados y la mejora de la calidad de vida de la población.

Cabe resaltar que según el planteamiento de hipótesis específica 3 que Se determinó que el Control de Pagos se relaciona significativamente con la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021, basándose en una correlación de Rho de Spearman de 0.890, con un nivel de significancia de 0.000, lo que lleva a aceptar la hipótesis alterna y rechazar la nula. Esta relación es consistente con el estudio de Neira Vélez (2018), que encontró una correlación de 0.952 entre el control de pagos y la capacidad de gasto, señalando deficiencias en las normativas y procesos de control de cuentas por pagar a proveedores. Además, se observó la falta de un manual de funciones que establezca las tareas relacionadas con la gestión de pagos, así como la ausencia de información adecuada para el área de adquisiciones. Esto dificulta la supervisión de las contrataciones y compras de bienes o servicios, generando retrasos en los pagos y desconfianza por parte de los proveedores. En consecuencia, se evidencia la necesidad de implementar un sistema de control de pagos y una supervisión constante para evitar obligaciones pendientes y mejorar las relaciones con los proveedores.

Para Bonilla (2016), Se refiere a la acción de cumplir con las obligaciones entre una empresa y un proveedor, que implica realizar pedidos a proveedores

para alcanzar metas mediante bienes y servicios. La gestión de pagos a proveedores abarca dos etapas: la solicitud inicial de bienes y servicios por parte del cliente, que implica la obligación de pagar, y la liquidación de estas obligaciones. Esta dinámica es crucial en la administración pública, donde se requieren operaciones eficientes para cumplir con las obligaciones adquiridas y gestionar los pagos a los proveedores de manera efectiva, asegurando la ejecución del gasto y la capacidad financiera.

Para Nora (2018), La capacidad se refiere a la eficiencia de la gestión administrativa para ejecutar un presupuesto, siendo una característica clave en la administración pública para adquirir bienes y servicios con estándares adecuados y alcanzar los objetivos políticos propuestos. Se busca maximizar el impacto del accionar público al utilizar los recursos de manera efectiva, analizando la eficacia del gasto público y explorando experiencias exitosas de participación del sector privado (proveedores) en la provisión de servicios públicos. Esto se refleja en la ejecución presupuestal, el avance físico y financiero, y en última instancia, en el logro de los objetivos y la satisfacción de la finalidad pública. En resumen, la capacidad de gasto se define por el nivel de eficiencia y eficacia en la ejecución de las operaciones administrativas para cumplir con la ejecución del gasto y las actividades de manera efectiva.

CONCLUSIONES

Primero: Los resultados obtenidos confirman una relación significativa y sólida entre la Gestión de Pago a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021. La alta correlación de 0.960 y la significancia estadística ($p < 0.05$) respaldan esta relación. Esto implica que mejorar la gestión de pagos puede tener un impacto positivo en la capacidad de gasto de la entidad, asimismo se ha verificado que los lineamientos de gestión de estos procedimientos se encuentran desactualizados.

Segundo: Se ha confirmado una relación estadísticamente significativa entre el Presupuesto y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021. Esto se respalda por el coeficiente de correlación de Rho de Spearman, el cual se sitúa en 0.945, indicando una relación fuerte entre ambas variables. Además, el valor de significancia obtenido ($p < 0.05$, con un valor de 0.000) confirma la validez de esta relación. Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, asimismo se ha demostrado que la planificación para la distribución del presupuesto no es equitativo ni analizado debiéndose realizar según a normas y necesidades reales.

Tercero: La correlación de Rho de Spearman de 0.875 entre los Procedimientos Administrativos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021 indica una relación sólida y estadísticamente significativa. La significancia estadística ($p < 0.05$) respalda esta relación, lo que lleva a la aceptación de la hipótesis alterna y al rechazo de la nula, asimismo estos procedimientos administrativos según los resultados no son los más adecuados.

Cuarta: El resultado muestra que hay una relación sólida y estadísticamente significativa entre el Control de Pagos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios - Sede Central en 2021, como lo sugiere el coeficiente de correlación de Rho de Spearman de 0.890 y el valor de p menor a 0.05 (0.000). Esto indica que existe una asociación importante, por lo tanto, se ha visto que varios de los pagos no se realizan en el debido momento según la ley.

SUGERENCIAS

Primero: Se recomienda a las autoridades del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central, actualizar los lineamientos de gestión como directivas como la de menores a 8 UITs que contengan plazos y enfatizar en la forma de pago, plazos y evaluación de la ejecución del presupuesto de manera física y presupuestal, con la finalidad de pagar en el debido momento a los proveedores y tener un buen nivel en la capacidad de gasto.

Segundo: Se recomienda a las autoridades del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central, que mediante una directiva planifiquen adecuadamente los presupuestos para cada acción estratégica con la finalidad de que al momento que realicen la certificación se pueda ejecutar el presupuesto en el debido momento y se cumpla con el objetivo.

Tercero: Se recomienda a las autoridades del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central, elaborar una directiva exclusivamente para el procedimiento administrativo, que cuente con los procedimientos, plazos y responsabilidades de cada área con la finalidad de optimizar tiempos y alcanzar los objetivos de la entidad.

Cuarta: Se recomienda a las autoridades del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central, mediante sus unidades operativas de pagos implementar un sistema de control de pago a proveedores, con la finalidad de cumplir con los tiempos en base a la ley de contrataciones, conjuntamente verificar un nivel adecuado de la capacidad de gasto.

Referencias bibliográficas

- Ander-Egg, E. (2007). *Introducción a la planificación estratégica*. Buenos Aires - México: Grupo Editorial Lumen. Obtenido de https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/38004517/AE-Ander_Egg_-_Introduccion_a_la_planificacion_estrategica-with-cover-page-v2.pdf?Expires=1630076139&Signature=LubBAfqUStldh3nLO4mPuGcZBFMqcrQq5Y1iFGaTT4WrJ5ZKrHdeNhKVYvTonzGaVTzUeRrso~~PK3XkPh90XbQ2rKj7LeBWk
- Arce Burgoa, L. G. (2010). *Como Lograr definir objetivo y Estrategias Estrategia*. Bolivia. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/4259/425942454010.pdf>
- Bonilla Delgado, M. I. (2016). La Gestion de Pagos a Proveedores y la Ley de Ordenancion del Comercio Minorista. *Univesidad de Castilla- La Mancha. Area de Politica Economica*, 7. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/28277168_La_gestion_de_pago_a_proveedores
- Carballo Veiga, J. F. (2013 de 2018). Control de la gestión. *ESIC*, 34. Obtenido de http://sgfm.elcorteingles.es/SGFM/dctm/MEDIA01/201305/16/00106524182018_2_.pdf
- Castro Abanto, S. A. (2018). *La Mejora continua en los Procesos de Pago a Proveedores en el Área de Tesorería de las Empresas G4S Perú S.A.C Lima 2016*. Tesis de Pregrado, Universidad Autónoma del Perú, Facultad de Ciencias de la Gestión, Lima-Perú. Obtenido de <http://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/AUTONOMA/446/1/KAIZEN-TESIS.pdf>
- Castro Miranda, A. M. (2021). *La Gestion de Cuentas por Pagar - Proveedores y su incidencia en el Flujo de Caja de una Empresa Forestal del Distrito de San Insidro,2020*. Tesis de Pregrado, Universidad Autónoma del Perú, Facultad de Ciencias de Gestion , Lima- Perú. Obtenido de

<http://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/AUTONOMA/1232/1/Castro%20Miranda%2c%20Angela%20Maria.pdf>

CEPAL. (2016). *Panorama de la Gestión Pública en América Latina y el Caribe*. Santiago de Chile: Copyright. Obtenido de https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/37223/1/S1420739_es.pdf

Chilon Ayay, E. (2018). *Capacidad de Ejecución del Gasto Público de los Proyecto de Inversión en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc-Bambamarca Durante los Primero tres años de Gestión de Gobierno : 2007-2009 y 2011-2013*. Tesis de Posgrado , Universidad Nacional de Cajamarca , Escuela de Posgrado , Cajamarca. Obtenido de <https://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/1079/CAPACIDAD%20DE%20EJECUCI%C3%93N%20DEL%20GASTO%20P%C3%9ABLICO%20DE%20LOS%20PROYECTOS%20DE%20INVERSI%C3%93N%20EN%20LA%20MUNICIPALIDAD%20PROVIN.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Decreto Legislativo N°1441. (2018). Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18178-dl-1441-1/file>

Einspruch, A. (2009). *¿Que son los Presupuestos?* Rachelle Cracchiolo, M.s.Ed. Obtenido de <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=-OlpmR4A2TAC&oi=fnd&pg=PA4&dq=que+es+el+presupuesto+isbn&ots=yzxVraYUQw&sig=tGZVNBaF2JSs2zIUyFU317CwXcA#v=onepage&q=que%20es%20el%20presupuesto%20isbn&f=false>

Garcia Arevalo, D. A. (2019). *Capacidad del Gasto Publico en Colombia: ¿Un problema de Calidad o Cantidad?* Tesis de Pregrado, Pontificia Universidad Javeriana Colombia, Departamento de Derecho Economico, Bogota D.C. Obtenido de <https://repository.javeriana.edu.co/bitstream/handle/10554/43301/Tesis.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Garcia Mendoza, J. (2014). Procedimientos y Normas Para el Pago a Proveedores. 10. Obtenido de <https://www.munijlo.gob.pe/web/descargas/Directiva+Pago+a+Proveedores.pdf>
- González Rodríguez, S. S. (2020). *Administrative Manafement Model* (Vol. 12). (R. C. Cienfuegos, Ed.)
- Goyzueta Arles, C. M. (2020). *Propuesta para Mejora el Proceso de Pago a Proveedores en ABB Perú aplicado al modelo Lean Six Sigma*. Tesis de Pregrado, Universidad de Piura, Facultad de Ingeniería , Lima-Perú. Obtenido de https://pirhua.udep.edu.pe/bitstream/handle/11042/4569/ING-L_020.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Henao, J. C. (2017). *Comision del Gasto Publico y la Inversion Publica*. Bogota. Obtenido de <https://www.fedesarrollo.org.co/sites/default/files/LIB2017COMISION.pdf>
- Herrera Trujillo, L. A. (2018). *Propuesta de Modelo de Gestion por Procesos para el Cumplimiento oportuno de los Pagos a Proveedores de la Empresa Robert Bosch SAC*. Tesis de Pregrado, Universidad Ricardo Palma, Facultad de Ciencias Economicas y Empresariales, Lima- Perú. Obtenido de <http://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/1659/Tesis-Luis%20Herrera%206.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Huaman Mamani, F. W. (2018). *Evaluación de la Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Provincial de Lampa e Incidencia en el cumplimiento de objetivos y metas presupuestales 2013-2014*. Tesis de Pregrado, Universidad Nacional del Altiplano, Facultad de Ciencias Contables y Administativas , Puno- Perú. Obtenido de http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/1550/FRANK_WILFREDO_HUAMAN_MAMANI.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Lopez Casasnovas, G. (2018). *Capacidad del Gasto y la mejora de la eficiencia en el sector público. una valoración del gasto funcional de las AA.PP desde una perspectiva multijuridiccional*. Tesis de Pregrado, Universidad Pompeu Fabra, Granada. Obtenido de Dialnet-LACALIDADDELGASTOYLAMEJORADELAEFICIENCIAENELSECTOR-3134176%20(1).pdf
- Lopez Hernandez. (2005). *El control de la gestión económico-financiera de las*. Universidad de Barcelona. Obtenido de <https://www.ugr.es/~dortiz/sicap/webs/documentos/Tema%209.pdf>
- Málaga Izquierdo, D. R. (2018). *Propuesta de Mejora en Pagos a Proveedores de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE)- Sede Lima*. Tesis de Pregrado, Universidad Señor de Sipan, Facultad de Ciencias Empresariales , Pimentel- Perú. Obtenido de <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/5900/M%C3%A1laga%20Izquierdo%2C%20David%20Ricardo.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Mallar, M. A. (2010). *La Gestion Por Procesos un enfoque de gestion eficiente* (Vol. 1). Revista científica vision del futuro. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/3579/357935475004.pdf>
- Martel, C. C. (2023). Metodologia de la Investigacion. *Instituto Universitario de Innovación Ciencia y Tecnología Inudi Perú*, 86. doi:DOI: 10.35622/inudi.b.073
- Montaño Monrroy, H. M. (2019). *Implicancia de la capacidad de ejecución presupuestaria del Gadmea en el desarrollo local, estudio de caso Gad Municipal del Canton Eloy Alfaro, Perioro 2005 al 2016*. Tesis de Pregrado, Universidad de Postgrado del Estado, Ecuador. Obtenido de <https://repositorio.iaen.edu.ec/bitstream/24000/4810/1/TESIS%20Monta%C3%B1o%20Monrroy%20Hilda%20Maritza.pdf>
- Montes Barrera, R. G. (2018). *Rediseño al proceso de Pago a Proveedores en el Departamento Contable de Adelca Milagro Proyecto*. Tesis de Pregrado, Univesidad Estatal de Milagro, Facultad de Ciencias

Administrativas y Comerciales, Ecuador. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/3316/1/REDISE%20C3%91O%20AL%20PROCESO%20DE%20PAGO%20A%20PROVEEDORES%20EN%20EL%20DEPARTAMENTO%20CONTABLE%20DE%20ADELCA%20MILAGRO%20PROYECTO.pdf>

Mostajo Guardia, R. (2002). *El sistema presupuestario*. Santiago de Chile: CEPAL. Obtenido de https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/7267/S023177_es.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Munch, L. (2010). *Gestion Organizacional, enfoques y proceso administrativo*. Mexico.

Neira Velez, W. J. (2018). *Diseño de un Sistema de Control Interno, Pago a Proveedores en Asisbane*. Tesis de Pregrado, Universidad de Guayaquil, Facultad de Ciencias Administrativas, Guayaquil. Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/19489/1/DISE%20C3%91O%20DE%20UN%20SISTEMA%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20C%20PAGO%20A%20PROVEEDORES%20EN%20ASISBANE.pdf>

Nora, S. (2018). *Formulacion de Presupuesto* (Primera ed., Vol. 1). Ambato Ecuador: Editorial PIO XII. Obtenido de <https://revistas.uta.edu.ec/Books/libros%202019/presupuesto.pdf>

Nora, S. (2018). *Formulacion de Presupuesto*. Ecuador. Obtenido de <https://revistas.uta.edu.ec/Books/libros%202019/presupuesto.pdf>

Núñez Gutierrez, E. (2018). *Eficiencia en el Ejercicio del Gasto Público Municipal, Análisis de su Clasificación Económica: Caso Estado de México 2005-2011*. Tesis de Pregrado, Universidad Autónoma del Estado de México, Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, México. Obtenido de http://ri.uaemex.mx/bitstream/handle/20.500.11799/65656/Tesis_Erika_14_10_2016_FINAL.pdf?sequence=3&isAllowed=y

- Ovando Cortes, C. P. (2018). *Rediseño en el Sistema de Pago de Factura a Proveedores en la Empresa Constructora Almagro*. Tesis de Pregrado, Universidad de Chile, Departamento de Ingeniería Industrial , Santiago de Chile. Obtenido de http://repositorio.uchile.cl/tesis/uchile/2009/ovando_c/sources/ovando_c.pdf
- Price Rodriguez, L. E. (2018). *Análisis del impacto Socioeconómico de la Capacidad de ejecución Presupuestaria en la Ciudadanía a partir del Cumplimiento de la Norma Especifica*. Trabajo de Pregrado, Universidad Mayor de San Marcos, Facultad, La Paz Bolivia. Obtenido de <https://repositorio.umsa.bo/xmlui/bitstream/handle/123456789/1912/T-1264.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Puertas Rosario, V. (2013). *Tendencias en los Gabinetes de Comunicación Gubernamental*. Ecuador. Obtenido de <https://reunir.unir.net/handle/123456789/1727>
- Rivas, R. (2011). *Liderazgo Transformacional*. Venezuela. Obtenido de [https://www.grupocieg.org/archivos_revista/2-2-5%20\(54-72\)%20Parra%20Rosibel%20rcieg%20noviembre%2011_articulo_id70.pdf](https://www.grupocieg.org/archivos_revista/2-2-5%20(54-72)%20Parra%20Rosibel%20rcieg%20noviembre%2011_articulo_id70.pdf)
- Rodríguez, J. (2004). *El papel del poder legislativo en el proceso presupuestario: la experiencia argentina*. Santiago de Chile, Santiago de Chile: macroeconomía del desarrollo.
- Sampieri, R. H. (2003). *Metodología de la Investigación* (3 ed., Vol. 3). Mexico: Mc Graw -Hill.
- Sanchez Flores, J. K. (2018). *Ejecucion Presupuestaria del Proyecto Mejoramiento de la capacidad operativa de la Direccion de Saneamiento Fisico Legal de la Propiedad Rural Provincia de Tambopata Region de Madre de Dios AL III trimestre 2018*. Tesis de Pregrado, Universidad Andina del Cusco, Facultad de Ciencias Economicas, Administrativas y Contables , Puerto Maldonado- Madre

de Dios- Perú. Obtenido de
https://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12557/2749/Jim_Tesis_bachiller_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Sanchez Mendoza, J. (2015). *Finalidad Publica*. Mexico. Obtenido de
https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/ppr/TdR_anexo2_PpR.pdf

Taboada Delgado, R. (2014). Procedimiento para el Pago Oportuno a los proveedores de Bienes y Servicios y obras. *Ministerio del Ambiente*, 10. Obtenido de <https://www.minam.gob.pe/wp-content/uploads/2014/05/RSG-N%C2%B0-037-2014-MINAM-MODIFICACI%C3%93N.pdf>

Testa, D. (2018). *El atraso en la Gestion de Pagos de Empresas Publicas el Caso de Aguas Regionegrinas S.A.* Trabajo de Pregrado, Universidad de Buenos Aires , Facultad de Ciencias Económicas , Argentina. Obtenido de http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/download/tpos/1502-1156_TestaD.pdf

Valdiviezo Chiroque, L. (2018). *Factores determinantes de la Capacidad del Gasto de la Inversión Pública en el Periodo 2004-2010 Gobierno Regional de Piura*. Tesis Doctoral, Universidad Nacional de Piura, Programa de Doctorado en Ciencias Economicas y Financiera, Piura-Perú. Obtenido de <https://repositorio.unp.edu.pe/bitstream/handle/UNP/1572/ECO-VAL-CHI-2012.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Viaña Fernandez, L. E. (2014). *Manual de Costos y Presupuestos* . Obtenido de <https://www.itsa.edu.co/docs/3-L-Viana-Manual-de-Costos-y-Presupuestos.pdf>

Zavala Fernandez, G. A. (2018). *Manual de Políticas y Procedimientos para el Pago de Obligaciones en el Departamento Financiero del Gobierno Autonomo Descentralizado*, Puyo- Pastaza. Obtenido de <https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/1657/1/TUPCYA003-2014.pdf>.

Anexos

Anexo 1: Matriz de Operacionalización de las variables

Anexo 2: Matriz de Consistencia

Anexo 3: Instrumento

Anexo 4: Solicitud de autorización para realización del estudio

Anexo 5: Solicitud de validación de instrumentos

Anexo 6: Ficha de validación

Anexo 7: Consentimiento informado

Anexo 8: Base de datos

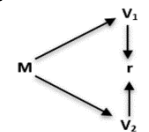
Anexo 1: Matriz de Conceptualización de Operacionalización de Variable

Variables	Dimensiones	Indicadores	N° de ítems
Gestión de pago Para (García Mendoza, 2014) es la la planificación, ejecución y supervisión de los desembolsos financieros en una organización. Implica garantizar que los pagos se ajusten al presupuesto establecido, que los procedimientos administrativos se sigan de manera eficiente y que se aplique un control riguroso para evitar irregularidades y asegurar el uso adecuado de los recursos financieros.	Presupuesto Según (Einspruch, 2009) el presupuesto es la planificación de la parte económica, que se basa en ver los ingresos y gastos a futuro, el cual mediante un certero cronograma se pueda alcanzar en lograr tener los ingresos y gastar de manera eficiente y con resultados.	- Crédito presupuestario - Planificación del presupuesto - Priorización	1. Cuando se realiza el trámite de pago se cuenta con la certificación presupuestal en el debido momento. 2. Existe priorización presupuestal para los gastos de bienes y servicios 3. Se planifica el presupuesto de acuerdo a las necesidades. 4. Se considera el presupuesto para cada actividad planificada. 5. Se cuenta con una supervisión de los gastos.
	Procedimientos administrativos Según (Munch, 2010) son las etapas que se realiza dentro de una entidad con la finalidad de lograr cumplir con las funciones encomendadas, para esto se debe de contar con expedientes, lineamiento o directivas y fases administrativas.	- Expedientes de pagos - Directivas - Fases administrativas	6. Los expedientes de pagos a proveedores son presentados en el debido momento. 7. Los expedientes de pagos a proveedores cuentan con la documentación sustentatoria. 8. Considera que se realiza el trámite de conformidad en el debido momento 9. Se aplican directivas respecto a los trámites de pagos a proveedores 10. Consideras que las fases administrativas son las más adecuadas para el procedimiento de pagos.
	Control de pagos El control de pagos para (Carballo Veiga, 2018) es el control de pagos es prever, planificar,	- Supervisión de pago de expedientes.	11. Considera que se cuenta habitualmente con un cronograma de pagos.

	supervisar la parte del gasto de la entidad con la finalidad de verificar que se realice en el debido momento y se logre los objetivos y metas planificados en un determinado periodo	- Cumplimiento de plazos - Liquidación de expedientes de pago	12. Consideras que los sistemas administrativos realizan su calendario de pagos. 13. Se realiza la supervisión en etapas de los procesos de pagos. 14. Consideras que se aplica plazos para el pago a proveedores. 15. Consideras que existe una adecuada liquidación de pagos a los proveedores que sean en el debido momento.
Capacidad de gasto		- Cumplimiento de planes. - Ejecución de acciones estratégicas. - Evaluación de los planes	1. Se cuenta con planes adecuadas para el cumplimiento de metas. 2. Consideras que las acciones estratégicas son aplicadas para la ejecución de los procedimientos. 3. Consideras que los objetivos planteados para una determinada meta son las más adecuada y cumplen su fin. 4. Se evalúa eventualmente los planes institucionales. 5. Se considera de manera cuantitativa montos para cumplir cada meta en los planes.
Para (Nora, 2018) se refiere a la habilidad de una entidad pública para asignar y utilizar eficazmente sus recursos financieros con el propósito de alcanzar sus metas y objetivos previamente establecidos. Esto implica no solo la disponibilidad de fondos presupuestados,	Logro de objetivos Para (Arce Burgoa, 2010) el logro de objetivo suele ser alcanzado cuando el funcionario o trabajador es una disciplinada u efectividad en sus labores, en donde alcanzar la meta es el fruto de la preparación y esfuerzo previo, para esto se debe de cumplir los planes y programas de la entidad		
	Ejecución física y presupuestal Para (Mostajo Guardia, 2002) la ejecución física y presupuestal es la acción de realización y cumplimiento de las metas establecidas en un determinado periodo, una parte para la	- Supervisión de metas. - Control de actividades.	6. Considera que existe avance en las actividades y lo puede observar. 7. Considera que la entidad está creciendo en infraestructura.

sino también la ejecución efectiva de proyectos y programas, asegurando que los recursos se utilicen de manera eficiente y que se cumpla con la finalidad pública de brindar servicios y beneficios a la comunidad.	contribución de la misma es que los sistemas administrativos sean eficiente y conjuntamente alcanzar en la capacidad de gasto con calidad y cumplimiento de las misma	- Control de la ejecución de presupuesto	8. Considera que existe un avance considerable del presupuesto. 9. Considera que la ejecución contribuye a que se pueda obtener mayor a la que se tuvo. 10. Considera que existe una evaluación y control de la ejecución física y presupuestal
	Cumplimiento de la finalidad publica Según (Sanchez Mendoza, 2015) la finalidad publica es el objetivo que se debe de cumplir con la única forma de mejorar la calidad de vida de una población, y que la sociedad cuente con el bienestar, y su cumplimiento se observa la satisfacción de la población	- Bienestar de la sociedad - Satisfacción de la población - Mejorar la calidad de vida	11. Considera que gracias a la ejecución de los planes la población se beneficia. 12. Considera que se cumplen con las metas y existe satisfacción en la población. 13. Considera que al ver que los proveedores cumplen con sus servicios y bienes mejoran la calidad de vida de la población. 14. Consideras que los proveedores dar sus bienes y servicios con la mejor oferta maximizando recursos para más proyectos. 15. Considera que existe un bienestar adecuado de la población gracias a la gestión.

Anexo 2: Matriz de Consistencia

TITULO: "Gestión de pagos a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.				
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES/ DIMENSIONES	METODOLOGIA
PROBLEMA GENERAL: ¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021?	OBJETIVO GENERAL: Determinar la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.	HIPÓTESIS GENERAL: - H_I La Gestión de pago a proveedores se relaciona significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021. - H_O La Gestión de pago a proveedores No se relaciona significativamente en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.	VARIABLE 1 Gestión de Pagos. DIMENSIONES: - Presupuesto - Procedimientos administrativos - Control de pagos	Enfoque Cuantitativo Diseño de la Investigación: No experimental Nivel: Descriptiva correlacional de corte transversal. Tipo de investigación Aplicada
PROBLEMAS ESPECÍFICOS: P1. ¿Cuál es la relación que existe entre el Presupuesto y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021? P2. ¿Cuál es la relación que existe entre los Procedimientos administrativos la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021? P3. ¿Cuál es la relación que existe entre el Control de pagos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021?	OBJETIVOS ESPECIFICOS: OE1. Identificar cual es la relación que existe entre el Presupuesto y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021. OE2. Identificar cual es la relación que existe entre los Procedimientos administrativos la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021. OE3. Identificar cual es la relación que existe entre el Control de pagos y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.	HIPÓTESIS ESPECIFICAS: Hipótesis específica 1 - H_I El Presupuesto Se relaciona de manera significativa en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021. Hipótesis específica 2 - H_I Los Procedimientos administrativos se relaciona de manera Significativa en la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021. Hipótesis específica 3 - H_I El Control de pagos se relaciona de manera significativa la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.	VARIABLE 2 Capacidad de Gasto. DIMENSIONES: - Logro de Objetivos. - Ejecución física y presupuestal. - Cumplimiento de la finalidad publica	Población: 150 Muestra: 109 Donde: M: Muestra  Técnica e instrumentos de recolección de datos. Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario Técnica de análisis de datos - Datos estadísticos - Cuadros de frecuencias - Paquete estadístico Spss V.24.

Anexo 3: Instrumentos

Cuestionario general de la Gestión de pago a proveedores

El presente cuestionario es parte de una investigación que tiene por finalidad la obtención de información respecto a la **gestión de pago** a proveedores del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central, en ese sentido es de mucha relevancia que conteste a las siguientes preguntas con bastante sinceridad, por otro lado, para contestar las preguntas lea atentamente las preguntas formuladas y marque con un (X) la respuesta que usted crea que es la correcta.

1: Nunca, 2: Casi Nunca, 3: A veces, 4: Casi Siempre, 5: Siempre

Ítems		Respuestas				
		1	2	3	4	5
Presupuesto						
1	Cuando se realiza los tramite de pago se cuenta con la certificación presupuestal en el debido momento.					
2	Existe priorización presupuestal para los gastos de bienes y servicios					
3	Se planifica el presupuesto de acuerdo a las necesidades.					
4	Se considera el presupuesto para cada actividad planificada.					
5	Se cuenta con una supervisión de los gastos.					
Procedimientos administrativos						
6	Los expedientes de pagos a proveedores son presentados en el debido momento.					
7	Los expedientes de pagos a proveedores cuentan con los controles de cada fase del sistema administrativo, para su correspondiente pago.					
8	Considera que se realiza el trámite de conformidad en el debido momento					
9	Se aplican directivas respecto a los tramites de pagos a proveedores					
10	Consideras que las fases administrativas son las más adecuadas para el procedimiento de pagos.					
Control de pagos						
11	Considera que se cuenta habitualmente con un cronograma de pagos.					
12	Consideras que los sistemas administrativos realizan su calendario de pagos.					
13	Se realiza la supervisión en etapas de los procesos de pagos.					
14	Consideras que se aplica plazos para el pago a proveedores.					
15	Consideras que existe una adecuada liquidación de pagos a los proveedores que sean en el debido momento.					

Muchas gracias por su colaboración

Cuestionario general de la Capacidad de Gasto

El presente cuestionario es parte de una investigación que tiene por finalidad la obtención de información respecto a la **capacidad de gasto** del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central, en ese sentido es de mucha relevancia que conteste a las siguientes preguntas con bastante sinceridad, por otro lado, para contestar las preguntas lea atentamente las preguntas formuladas y marque con un (X) la respuesta que usted crea que es la correcta.

1: Nunca, 2: Casi Nunca, 3: A veces, 4: Casi Siempre, 5: Siempre

Ítems		Respuestas				
		1	2	3	4	5
Logro de Objetivos						
1	Se cuenta con procesos adecuados para el cumplimiento de metas.					
2	Consideras que las acciones estratégicas son aplicadas para la ejecución de los procedimientos.					
3	Consideras que los objetivos planteados para una determinada meta son las mas adecuada y cumplen su fin.					
4	Se evalúa eventualmente los planes institucionales.					
5	Se considera de manera cuantitativa montos para cumplir cada meta en los planes.					
Ejecución física y presupuestal						
6	Considera que existe avance en las actividades y lo puede observar.					
7	Considera que la entidad está creciendo en infraestructura.					
8	Considera que existe un avance considerable del presupuesto.					
9	Considera que la ejecución contribuye a que se pueda obtener mayor presupuesto a la que se disponía.					
10	Considera que existe una evaluación y control de la ejecución física y presupuestal					
Cumplimiento de la finalidad publica						
11	Considera que la ejecución de los planes la población se beneficia.					
12	Considera que se cumplen con las metas y existe satisfacción en la población.					
13	Considera que al ver que los proveedores cumplen con sus servicios y bienes mejoran la calidad de vida de la población.					
14	Consideras que los proveedores dar sus bienes y servicios con la mejor oferta maximizando recursos para más proyectos.					
15	Considera que existe un bienestar adecuado de la población por la gestión.					

Gracias por su participación.

Anexo 4: Solicitud de autorización para realización del estudio



CARGO

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Puerto Maldonado, 31 de agosto del 2021

CARTA S/N -2021

SEÑOR (A):

Lic. Carlos Achin Lima

Director de Personal del GOREMAD-Sede Central



Presente.-

ASUNTO. SOLICITO AUTORIZACION PARA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS EN LA ENTIDAD.

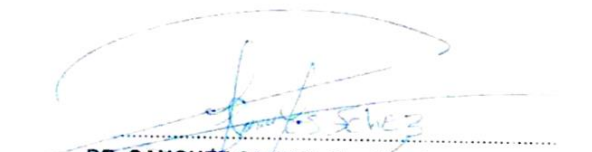
Es grato dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y a la vez manifestarle que vengo realizando el trabajo de investigación cuyo título es:

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Por tal razón, solicito mediante un documento, me dé la autorización para realizar la aplicación de mis instrumentos y utilizar el nombre de la entidad para poder proseguir con la presente investigación.

Agradecemos por anticipado su aceptación a la presente, quedando de Ud. muy reconocidos.

Atentamente,


BR. SANCHEZ CANDIA, Franklin Augusto Leandro
71293253

Anexo 5: Solicitud de validación del instrumento

UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZONICA DE MADRE DE DIOS



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Puerto Maldonado, 25 de agosto de 2021.

CARTA S/N**SEÑOR (A):****Mg. Kyara Karley, Hurtado Grandes****Presente.-****ASUNTO. SOLICITO OPINIÓN PARA VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.**

Es grato dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y a la vez manifestarle que, en condición de alumno de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios de la Escuela de Administración y Negocios Internacionales, vengo realizando el trabajo de investigación cuyo título es:

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Por tal razón, recurrimos a su conocimiento y experiencia en el campo de la investigación para solicitarle su opinión profesional respecto a la estructura y validez de los instrumentos que acompaño a la presente.

- Matriz de consistencia de la investigación.
- Instrumentos y ficha técnica

Agradecemos por anticipado su aceptación a la presente, quedando de Ud. muy reconocidos.

Atentamente,



Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro
DNI N°



UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZONICA DE MADRE DE DIOS



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Puerto Maldonado, 25 de agosto de 2021.

CARTA S/N**SEÑOR (A):****Mg. Alberto Martin, Cruz Valdez**
25/08/2021**Presente.-****ASUNTO. SOLICITO OPINIÓN PARA VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.**

Es grato dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y a la vez manifestarle que, en condición de alumno de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios de la Escuela de Administración y Negocios Internacionales, vengo realizando el trabajo de investigación cuyo título es:

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Por tal razón, recurrimos a su conocimiento y experiencia en el campo de la investigación para solicitarle su opinión profesional respecto a la estructura y validez de los instrumentos que acompaño a la presente.

- Matriz de consistencia de la investigación.
- Instrumentos y ficha técnica

Agradecemos por anticipado su aceptación a la presente, quedando de Ud. muy reconocidos.

Atentamente,

Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro
DNI N°



UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZONICA DE MADRE DE DIOS

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Puerto Maldonado, 25 de agosto de 2021.

CARTA S/N

SEÑOR (A):

Dr. Gyno Alberto, Cruz Velasquez

Presente.-

ASUNTO. SOLICITO OPINIÓN PARA VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.

Es grato dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y a la vez manifestarle que, en condición de alumno de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios de la Escuela de Administración y Negocios Internacionales, vengo realizando el trabajo de investigación cuyo título es:

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Por tal razón, recurrimos a su conocimiento y experiencia en el campo de la investigación para solicitarle su opinión profesional respecto a la estructura y validez de los instrumentos que acompaño a la presente.

- Matriz de consistencia de la investigación.
- Instrumentos y ficha técnica

Agradecemos por anticipado su aceptación a la presente, quedando de Ud. muy reconocidos.

Atentamente,

Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro
DNI N°

*Recibido
25/08/21*

Anexo 6: Ficha de validación



UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZONICA DE MADRE DE DIOS

ASPECTOS DE VALIDACIÓN



A) DATOS GENERALES:

Título del trabajo de investigación:

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Nombre del instrumento: Cuestionario para el Personal Administrativo.

Investigadores: Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro.

CRITERIO	INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-20%	Regular 21-40%	Bueno 41-60%	Muy Bueno 61-80%	Excelente 81-100%
Forma	1. REDACCIÓN	Los indicadores e ítemes están redactados considerando los elementos necesarios.					90
	2. CLARIDAD	Está formulado con un lenguaje apropiado.					90
	3. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.					90
Contenido	4. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y la tecnología.					90
	5. SUFICIENCIA	Los ítemes son adecuados en cantidad y profundidad.					90
	6. INTENCIONALIDAD	El instrumento mide en forma pertinente el comportamiento de las variables de investigación.					90
Estructura	7. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica entre todos los elementos básicos de la investigación.					90
	8. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teóricos científicos de la investigación.					90
	9. COHERENCIA	Existe coherencia entre los ítemes, indicadores, dimensiones y variables					90
	10. METODOLOGÍA	La estrategia de investigación responde al propósito del diagnóstico.					90

B) LUEGO DE REVISADO EL INSTRUMENTO:

- a) Valoración cuantitativa
- b) Valoración cualitativa
- c) Conclusión

90%
Muy Buena
Procede a su aplicación

Deficiencia:	Menor o igual a 60%
Regular	: 60% a 70%
Buena	: 70% a 80%
Muy Buena	: 80% a 90%
Excelente	: 90 a 100%

Mg. Lic. Kyara K. Hurtado Grandes

DNI: 71853205



UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZONICA DE MADRE DE DIOS



ASPECTOS DE VALIDACIÓN

A) DATOS GENERALES:

Título del trabajo de investigación:

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Nombre del instrumento: Cuestionario para el Personal Administrativo.

Investigadores: Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro.

CRITERIO	INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-20%	Regular 21-40%	Bueno 41-60%	Muy Bueno 61-80%	Excelente 81-100%
Forma	1. REDACCIÓN	Los indicadores e ítemes están redactados considerando los elementos necesarios.					85
	2. CLARIDAD	Está formulado con un lenguaje apropiado.					87
	3. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.					87
Contenido	4. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y la tecnología.					87
	5. SUFICIENCIA	Los ítemes son adecuados en cantidad y profundidad.					90
	6. INTENCIONALIDAD	El instrumento mide en forma pertinente el comportamiento de las variables de investigación.					90
Estructura	7. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica entre todos los elementos básicos de la investigación.					90
	8. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teóricos científicos de la investigación.					90
	9. COHERENCIA	Existe coherencia entre los ítemes, indicadores, dimensiones y variables					90
	10. METODOLOGÍA	La estrategia de investigación responde al propósito del diagnóstico.					90

B) LUEGO DE REVISADO EL INSTRUMENTO:

- a) Valoración cuantitativa
- b) Valoración cualitativa
- c) Conclusión

88.6%
Muy Buena
Procede Aplicación

Deficiencia:	Menor o igual a 60%
Regular	: 60% a 70%
Buena	: 70% a 80%
Muy Buena	: 80% a 90%
Excelente	: 90 a 100%

Mg.-Lic. Alberto M. Cruz Valdez
DNI: 04801338



UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZONICA DE MADRE DE DIOS

**ASPECTOS DE VALIDACIÓN****A) DATOS GENERALES:****Título del trabajo de investigación:**

Gestión de Pagos a Proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios- Sede Central 2021.

Nombre del instrumento: Cuestionario para el Personal Administrativo.**Investigadores:** Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro.

CRITERIO	INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-20%	Regular 21-40%	Bueno 41-60%	Muy Bueno 61-80%	Excelente 81-100%
Forma	1. REDACCIÓN	Los indicadores e ítemes están redactados considerando los elementos necesarios.					90
	2. CLARIDAD	Está formulado con un lenguaje apropiado.					92
	3. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.					85
Contenido	4. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y la tecnología.					88
	5. SUFICIENCIA	Los ítemes son adecuados en cantidad y profundidad.					90
	6. INTENCIONALIDAD	El instrumento mide en forma pertinente el comportamiento de las variables de investigación.					95
Estructura	7. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica entre todos los elementos básicos de la investigación.					95
	8. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teóricos científicos de la investigación.					93
	9. COHERENCIA	Existe coherencia entre los ítemes, indicadores, dimensiones y variables					90
	10. METODOLOGÍA	La estrategia de investigación responde al propósito del diagnóstico.					90

B) LUEGO DE REVISADO EL INSTRUMENTO:

- a) Valoración cuantitativa
b) Valoración cualitativa
c) Conclusión

90.87.
Excelente
Procede Aplicación

Deficiencia:	Menor o igual a 60%
Regular	: 60% a 70%
Buena	: 70% a 80%
Muy Buena	: 80% a 90%
Excelente	: 90 a 100%

Dr. Gyno A. Cruz Velasquez
DNI: 74619631

Anexo 7: Consentimiento informado

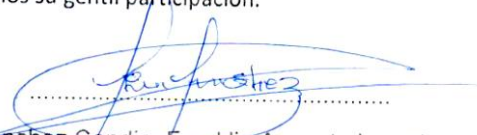
CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

El propósito de esta ficha de consentimiento es proveer a los participantes una clara explicación de su participación durante la aplicación de la encuesta.

La presente investigación es conducida por Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro DE LA Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, teniendo como objetivo Determinar la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021.

Si usted a participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas de la presente encuesta, esto tomara aproximadamente 10 minutos de su tiempo, siendo voluntaria la participación en este estudio, la información que se recoja será confidencial y no se usara para ningún otro propósito, si tiene alguna duda sobre este proyecto puede preguntar en cualquier momento durante su participación.

Desde ya le agradecemos su gentil participación.


Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro
DNI N° 71293253

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por Sanchez Candia, Franklin Augusto Leandro, he sido informado (a) de que el objetivo de la investigación es en Determinar la relación que existe entre la Gestión de pago a proveedores y la Capacidad de Gasto del Gobierno Regional de Madre de Dios Sede Central -2021. Me ha indicado que tendré que responder las preguntas del cuestionario, lo cual tomara aproximadamente 10 minutos, reconozco que la información que yo provee en esta indagación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito sin consentimiento. De tener alguna pregunta de mi participación en este estudio, puedo contactar al que conduce la investigación al celular.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando este haya concluido.

Puerto Maldonado; de del 2021

Nombres y apellidos
Firma

Anexo 8: Base de datos

BASE DE DATOS FRANKLIN.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

	D1Presupuesto	D2Procedimientos administrativos	D3Controldepagos	D4Logrodeobjetivos	D5Ejecuciónfiscaypresupuestal	D6Cumplimientodelafinalidadpublica	V1Gestióndepago	V2Capacidadde gasto
1	20	20	15	15	15	15	55	45
2	21	25	25	21	25	25	71	71
3	9	25	15	15	15	15	49	45
4	20	20	10	15	15	15	50	45
5	13	17	12	15	15	15	42	45
6	18	19	10	15	15	15	47	45
7	9	8	5	15	15	15	22	45
8	14	17	15	14	16	15	46	45
9	9	14	20	15	15	15	43	45
10	9	8	5	15	15	15	22	45
11	10	15	15	15	15	15	40	45
12	9	17	15	14	16	15	41	45
13	9	25	15	13	24	15	49	52
14	9	8	5	15	15	15	22	45
15	15	14	20	15	15	20	49	50
16	10	8	5	13	12	15	23	40
17	9	8	5	12	14	15	22	41
18	10	15	15	10	15	15	40	40
19	15	14	20	15	15	15	49	45
20	13	17	12	12	17	11	42	40
21	9	17	12	15	15	13	38	43
22	13	17	12	15	15	15	42	45
23	13	17	12	12	17	11	42	40
24	9	17	12	15	15	15	38	45
25	13	17	12	15	15	15	42	45
26	20	20	15	15	15	15	55	45
27	9	25	25	21	25	25	59	71
28	14	25	15	15	15	15	54	45
29	9	20	10	15	15	15	39	45
30	9	17	12	15	15	15	38	45
31	9	19	10	15	15	15	38	45
32	9	8	5	15	15	15	22	45
33	14	17	15	14	16	15	46	45
34	15	14	20	15	15	15	49	45
35	9	8	5	15	15	15	22	45
36	9	15	15	15	15	15	39	45

Vista de datos Vista de variables

Gestión de pago															
Presupuesto				Procedimientos administrativos						Control de pagos					
N	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15
1	4	4	4	5	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
2	4	3	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	1	3	2	2	1	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2
5	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
6	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	2	2	2	2	2
7	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
8	3	3	3	2	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3
9	1	3	2	2	1	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
10	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
11	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	1	3	2	2	1	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3
13	1	3	2	2	1	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3
14	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
15	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
16	1	3	2	3	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
17	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
18	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
20	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
21	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
22	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
23	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2

24	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
25	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
26	4	4	4	5	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
27	1	3	2	2	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
28	3	3	2	3	3	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3
29	1	3	2	2	1	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2
30	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
31	1	3	2	2	1	4	4	3	4	4	2	2	2	2	2
32	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
33	3	3	3	2	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3
34	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
35	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
36	1	3	2	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
37	3	3	3	2	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3
38	3	3	2	3	3	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3
39	1	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
40	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
41	1	3	2	3	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
42	2	3	2	2	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
43	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
44	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
45	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
46	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
47	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
48	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
49	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2

50	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
51	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
52	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
53	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
54	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
55	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
56	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
57	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
58	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
59	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
60	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
61	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
62	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
63	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
64	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
65	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
66	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
67	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
68	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
69	1	3	2	3	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
70	2	3	2	2	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
71	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
72	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
73	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
74	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
75	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2

76	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
77	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
78	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
79	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
80	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
81	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
82	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
83	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
84	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
85	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
86	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
87	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
88	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
89	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
90	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
91	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
92	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
93	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
94	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
95	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
96	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
97	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
98	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
99	3	3	3	3	3	3	2	4	3	2	4	4	4	4	4
100	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
101	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2

102	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
103	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
104	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
105	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
106	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
107	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
108	1	3	2	2	1	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2
109	3	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3	2

Capacidad de gasto															
Logro de objetivos				Ejecución física y presupuestal							Cumplimiento de la finalidad publica				
N	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25	P26	P27	P28	P29	P30
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	3	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
8	3	3	2	3	3	4	3	3	2	4	3	3	3	3	3
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	3	3	2	3	3	4	3	3	2	4	3	3	3	3	3
13	3	2	3	3	2	5	5	5	4	5	3	3	3	3	3
14	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
15	3	3	3	3	3	3	2	4	3	3	4	4	4	4	4
16	3	2	3	3	2	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3
17	3	2	2	3	2	2	3	2	2	5	3	3	3	3	3
18	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
20	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
21	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3
22	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
23	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3

76	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
77	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
78	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
79	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
80	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
81	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
82	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
83	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
84	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
85	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3
86	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
87	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
88	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
89	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
90	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
93	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
94	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
95	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
96	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
98	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
99	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
100	2	3	2	2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	2	3
101	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3

