

UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE  
DE DIOS  
FACULTAD DE ECOTURISMO  
CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y  
FINANZAS



**“LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL Y LA EJECUCIÓN FINANCIERA  
DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y  
COMUNICACIONES DE MADRE DE  
DIOS PERIODO 2017”**

**TESIS PRESENTADO POR:**

Bachiller: LAZARO PUMA, Elizabeth

Bachiller: MAMANI MEDRANO, Rosa

Hilaria

Para Optar al Título Profesional de  
Contador Público.

**ASESOR:** Dra. CPCC. CAIRO DAZA, Sonia

**PUERTO MALDONADO, 2019**



UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE DE  
DIOS  
FACULTAD DE ECOTURISMO  
CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y  
FINANZAS



**“LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL Y LA EJECUCIÓN FINANCIERA  
DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y  
COMUNICACIONES DE MADRE  
DE DIOS PERIODO 2017”**

**TESIS PRESENTADO POR:**

Bachiller: LAZARO PUMA, Elizabeth

Bachiller: MAMANI MEDRANO, Rosa  
Hilaria

Para Optar al Título Profesional de  
Contador Público.

ASESOR: Dra. CPCC. CAIRO DAZA, Sonia

PUERTO MALDONADO, 2019

## DEDICATORIA

A Dios por su bondad y protección divina por guiarme en el buen camino.

A mis padres Ayde y Aurelio por los grandes valores y principios con los que me formaron para de esa manera salir adelante y ser una persona de bien.

A mis queridos hermanos por confiar siempre en mí y apoyarme en lo necesario.

A mis docentes que durante mi formación académica me apoyaron siempre dándome buenos consejos y brindándome sus conocimientos en especial a la Dra. Sonia Cairo Daza quien es una persona admirable que siempre confía en mí y hasta el día de hoy me apoya.

**Bach: Rosa Hilaria Mamani Medrano.**

El presente proyecto Dedico a toda mi familia quienes estuvieron presente en cada momento, apoyándome y que durante este tiempo supieron brindarme todo el apoyo que necesitaba en mi formación profesional.

y por ultimo a mi hermana por estar siempre en los momentos buenos y malos dándome fuerza y apoyo incondicional de todo ello es muy gratificante tener la presencia de mi familia y haber sido participe en mi formación académica asi mismo a mis docentes de la facultad que también fueron parte de este proyecto por la paciencia y enseñanza.

**Bach: Elizabeth Lázaro Puma**

## **AGRADECIMIENTO:**

A Dios todo poderoso por darme la oportunidad de seguir el camino adecuado y deseo de superación y por haberme dado una familia maravillosa que me brindan su apoyo.

A mi familia por su apoyo incondicional que me brindan para seguir adelante cumpliendo con mis metas y objetivos.

A mi compañero de vida y colega Alejandro que siempre está motivándome para seguir adelante.

A mis docentes de la escuela profesional de contabilidad y finanzas.

A la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios por brindarnos las facilidades correspondiente para realizar dicha investigación.

A mi alma mater Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios por las enseñanzas impartidas durante mi formación profesional.

**Att: Rosa Hilaria Mamani Medrano**

## **AGRADECIMIENTO**

Agradecer expresamente a la Dra. Sonia Cairo Daza asesora del proyecto de investigación, por el apoyo que ha brindado a este trabajo, por las aportaciones e ideas planteadas, por la dirección y el rigor que ha facilitado a las mismas gracias por la confianza ofrecida.

Asimismo, agradezco a mis compañeros de la facultad, especialmente a mi Compañera de clases Bach. Rosa Mamani Medrano con quien he compartido experiencias durante la formación académica proyectos e ilusiones durante estos años.

Estoy completamente agradecida con toda mi familia, porque con ellos compartí esta etapa de mi formación académica, que guardo en el recuerdo y es un aliento para seguir creciendo en todos los proyectos propuestos

Gracias a mis amigos, por a ver estado en los momentos importante porque fueron un gran apoyo en este trabajo y esta profesión. Por último, mi hermana livia por tener esa paciencia y comprensión durante toda esta etapa de mi formación y el tiempo que me ha concedido.

A todos, muchas gracias.

**Att: Elizabeth Lázaro Puma**

## PRESENTACIÓN

### **Distinguidos integrantes del Jurado:**

En base a lo dispuesto por el reglamento General de Grados y Títulos con Resolución N° 541-2018 UNAMAD-CU de esta prestigiosa Universidad sometemos a su criterio y a vuestra consideración la presente tesis titulada: **“LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL Y LA EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DE MDD - PERIODO 2017”** para optar, previo dictamen y sustentación, el grado de Contador Público

El trabajo de investigación se desarrolla de acuerdo a la programación presupuestal y el enlace que existe con el avance financiero de la DRTC de Madre de Dios, por ello nosotras a través de este proyecto analizaremos si la ejecución financiera de dicha institución es relevante, acorde a los objetivos y propósitos institucionales que fueron planteadas durante la programación presupuestal.

Debe entender que si en una institución existe una buena programación presupuestal obtendremos buenos resultados y esto en beneficio de la población ya que si se está cumpliendo los objetivos institucionales planteados estaríamos satisfaciendo las necesidades de la población.

Mediante el proyecto de investigación se desarrollara diferentes conceptos relacionados netamente con la parte presupuestal y contable que abarca el sector público, se espera que el presente proyecto de investigación sirva de ayuda para cumplir con las prioridades, objetivos y metas institucionales de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones y de esta forma se puedan tomar mejores decisiones y así poder lograr una gestión eficiente y eficaz.

## **RESUMEN**

Este proyecto de investigación posee un objetivo principal establecer en qué magnitud la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la DRTC de Madre de Dios, siendo este uno de los temas de la actualidad real en la mayoría de entidades del sector público.

Planteándose el siguiente problema ¿En qué medida la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la DRTC de MDD, periodo 2017?, Brindar solución al problema planteado se formuló la siguiente hipótesis; la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la DRTC de Madre de Dios, periodo 2017.

La investigación es de tipo no experimental de nivel correlacionar de corte transversal, estuvo conformada por una población de 28 trabajadores administrativos; la técnica para esta recopilación de datos fue la encuesta.

Finalmente, los resultados obtenidos del trabajo de investigación y la conclusión a la que se llegó fue: La programación presupuestal se relaciona poco con la ejecución financiera de la DRTC-MDD, año 2017, puesto que no toman en consideración los objetivos institucionales, los ingresos y gastos por fuentes de financiamiento, así como la ejecución contable de ingresos y gastos es decir no existe un adecuado conocimiento que la ejecución financiera y la programación presupuestal al cerrar el ejercicio debe ser conciliado.

Palabras claves; presupuesto, ejecución financiera, programación.

## SUMMARY

The present research work has as a general objective To determine to what extent the budgetary programming is related to the financial execution of the Regional Directorate of Transportation and Communications of Madre de Dios, feels this one of the issues of the actual actuality of most of the public sector entities.

With the following problem in mind, to what extent does budgetary programming relate to the financial execution of the Regional Directorate of Transportation and Communications of Madre de Dios, 2017? To solve the problem, the following hypothesis was formulated; The budgetary programming is related to the financial execution of the Regional Directorate of Transportation and Communications of Madre de Dios, 2017 period

The research is of a non-experimental type of correlational cross-sectional level, was formed by a population of 28 administrative workers; The technique for this data collection was the survey.

Finally, the results of the investigation and the conclusion reached were: The Budget Programming variable and the Financial Execution variable of the Regional Directorate of Transportation of Madre de Dios, 2017 period are associated ", with a confidence level of 95 % and with 16 degrees of freedom. And they are related to a low level (little), as shown in table No. 32 (analysis of variable 1) budget programming has 54% and according to table No. 36 (analysis of variable 2) budget execution indicate 29%.

Keywords; Budget, financial execution, programming.

## INTRODUCCIÓN

Hoy en día las instituciones del sector público carecen de una buena programación presupuestal y el resultado de ello es que no se llegan a realizar los objetivos y propósitos institucionales, por ende el análisis posterior del proyecto de investigación tiene como fin fundamental contrastar la relación que tiene la programación presupuestal y la ejecución financiera de la DRTC.

Los inconvenientes que detallan la programación y ejecución de ingresos y gastos normalmente suceden que estos no se ejecutan a lo programado, debido a que existe un porcentaje bajo de la recaudación de recursos, de tal forma las evaluaciones nos permitan estudiar cuales fueron los logros del cumplimiento de metas y objetivos presupuestales, debido a eso surge el presente estudio con el fin de mejorar los problemas que se presentan en la ejecución presupuestal de la DRTC de la provincia de Tambopata en el periodo 2017, que nos conduce al incumplimiento de las necesidades que tiene la población.

los siguientes capítulos que se detallan a continuación resumen el trabajo de investigación de manera adecuada, los cuales son:

### **PRIMER CAPÍTULO: Problema de investigación**

Se aborda ocho componentes relevantes: descripción del problema, formulación, objetivos y variables, operacionalización de las variables, hipótesis, justificación y consideraciones éticas.

### **SEGUNDO CAPÍTULO: concierne a Marco teórico.**

Se aborda tres componentes relevantes: los antecedentes nacionales e internacionales de la investigación, las bases teóricas, y la terminología básica que respaldan la ejecución apropiada de la presente obra.

### **TERCER CAPÍTULO: Metodología de la investigación**

Desarrolla ítems como los métodos de investigación, el diseño metodológico de tipo descriptivo correlacional, los métodos, las técnicas, los instrumentos empleados, cómo y para qué fueron utilizados.

INDICE	
CAPITULO I .....	1
PROBLEMA DE INVESTIGACION .....	1

1.1	Descripción del problema.....	1
1.2	Formulación del Problema .....	3
1.2.1	Problema General .....	3
1.2.2	Problemas Específicos .....	3
1.3	Objetivos de la Investigación.....	3
1.3.1	OBJETIVO GENERAL.....	3
1.3.2	OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	3
1.4	Variables e Indicadores .....	4
1.5	Operacionalización de Variables .....	5
1.6	Hipótesis de la investigación .....	6
1.6.1	Hipótesis general.....	6
1.6.2	Hipótesis específicas .....	6
1.7	Justificación de la Investigación.....	6
1.8	Condiciones Éticas.....	7
CAPITULO II .....		8
MARCO TEÓRICO .....		8
2.1	Antecedentes de Estudio .....	8
2.1.1	Antecedentes internacionales .....	8
2.1.2	Antecedentes nacionales .....	11
2.2	Marco Teorico.....	15
2.2.1	Presupuesto .....	15
2.2.2	Programacion Presupuestal .....	25
2.2.3	Objetivos estratégicos institucionales.....	28
2.2.4	Misión institucional.....	29
2.2.5	Los ingresos publico.....	30
2.2.6	Los gastos públicos.....	32
2.2.7	Ejecución.....	30
2.3.	Definicion de terminos .....	30
CAPITULO III.....		32
METODOLOGIA DE INVESTIGACION.....		32
3.1	Tipo De Investigación: .....	32
3.2.	DISEÑO DE INVESTIGACIÓN. ....	32
3.3.	Población y muestra. ....	32
3.3.1.	Población.....	32

3.3.2. Muestra .....	33
3.4. Métodos y Técnicas .....	34
3.5. Tratamientos de datos .....	35
3.6. CAPITULO IV RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	36
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	78
CONCLUSIONES.....	78
RECOMENDACIONES.....	79
BIBLIOGRAFIA.....	81
ANEXOS.....	83

### **INDICE DE TABLAS**

TABLA 01: Número de personal según oficinas Administrativas.....	33
TABLA 02: Escala valorativa Variable Independiente “Programación	

Presupuestal”.....	34
TABLA 03: Escala valorativa Variable Dependiente “Ejecución Financiera” ...	34
TABLA 04: Conoce Usted, los objetivos institucionales.....	36
TABLA 05: Conoce Usted la misión de la Institución.....	37
TABLA 06: Está informado del cumplimiento de los propósitos de la Institución.....	38
TABLA 07: La ejecución financiera se realiza acorde a los objetivos y misión de la Institución.....	39
TABLA N°08 Se programa los ingresos ordinarios conforme los planes establecidos.....	40
TABLA 09: se programa los ingresos por venta de bienes y servicios estableciendo previamente las actividades a desarrollar.....	41
TABLA 10: Se programa las transferencias del gobierno central.....	42
TABLA 11: Con respecto a la programación presupuestal, los ingresos por fuente de financiamiento estos son aprobados por el titular de la entidad....	43
TABLA 12: se programa los gastos corrientes conforme a las necesidades de la institución.....	44
TABLA 13: Se programa los gastos de capital considerando la prioridad de la Institución.....	45
TABLA 14: Se programa los gastos de obras, conforme a lo establecido en el expediente aprobado.....	46
TABLA 15: Se programan los gastos de obras conforme los requerimientos aprobados por los residentes de obra.....	47
TABLA 16: Previo a la programación de gastos, evalúa previamente las necesidades y prioridades de la institución.....	48
TABLA 17: Existen modificaciones periódicas en las partidas presupuestarias de gastos.....	49
TABLA 18: Se han establecido los procesos para la programación presupuestaria mediante una directiva interna.....	50
TABLA 19: Existen rebajas presupuestales a causa de una mala programación presupuestal.....	51
TABLA 20: Los reportes contables de ingresos recaudados son conciliados con la programación presupuestal.....	52

TABLA 21: Los reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento, son contrastados con la programación presupuestal.....	53
TABLA 22: La venta de bienes y servicios son registrados oportunamente en las partidas presupuestales.....	54
TABLA 23: Los intereses generados por la captación de las diferentes fuentes de financiamientos son registrados oportunamente.....	55
TABLA 24: Las transferencias recibidas son registradas en las específicas correspondientes.....	56
TABLA 25: Todas las captaciones y transferencias son registradas en sus cuentas correspondientes.....	57
TABLA 26: Los intereses son registrados en el marco presupuestal de la EPI.....	58
TABLA 27: Los reportes contables de gastos corrientes, son conciliados con la programación presupuestal.....	59
TABLA 28: Los reportes contables de gastos de capital, son conciliados con la programación presupuestal.....	60
TABLA 29: Los reportes contables de proyecto de inversión son conciliados con la programación presupuestal.....	61
TABLA 30: Se verifican contablemente las resoluciones de modificaciones presupuestales.....	62
TABLA 31: Los reportes de los estados integrales son conciliados con la programación presupuestal.....	63
TABLA 32: Análisis de la variable 1: programación presupuestal.....	64
TABLA 33: Dimensión: objetivos institucionales.....	65
TABLA 33: Dimensión: ingresos por fuentes de financiamiento.....	66
TABLA 34: Dimensión: gastos por fuentes de financiamiento.....	67
TABLA 35: Análisis de la variable 2: ejecución financiera.....	68
TABLA 36: Dimensión: ejecución contable de ingresos.....	69
TABLA 37: Dimensión: ejecución contable de gastos.....	70
TABLA 38: Dimensión: ejecución contable de gastos.....	71
TABLA 39: Pruebas de chi-cuadrado: hipótesis general.....	72
TABLA 40: Pruebas de chi-cuadrado: hipótesis específica 1.....	73

TABLA 41: Pruebas de chi-cuadrado: hipótesis específica 2.....	74
TABLA 42: Pruebas de chi-cuadrado: hipótesis específica 3.....	75
TABLA 43: Pruebas de chi-cuadrado: hipótesis específica 4.....	76
TABLA 44: Pruebas de chi-cuadrado: hipótesis específica 5.....	77

## **INDICE DE GRAFICOS**

GRAFICO 01: Conoce Usted, los objetivos institucionales.....	36
GRAFICO 02: Conoce Usted la misión de la Institución.....	37

GRAFICO 03: Está informado del cumplimiento de los propósitos de la Institución.....	38
GRAFICO 04: Se programan los ingresos ordinarios conforme los planes establecidos.....	39
GRAFICO 05 Se programa los ingresos ordinarios conforme los planes establecidos.....	40
GRAFICO 06: se programa los ingresos por venta de bienes y servicios estableciendo previamente las actividades a desarrollar.....	41
GRAFICO 07: Se programa las transferencias del gobierno central.....	42
GRAFICO 08: Con respecto a la programación presupuestal, los ingresos por fuente de financiamiento estos son aprobados por el titular de la entidad.....	43
GRAFICO 09: se programa los gastos corrientes conforme a las necesidades de la institución.....	44
GRAFICO 10: Se programa los gastos de capital considerando la prioridad de la institución.....	45
GRAFICO 11: Se programa los gastos de obras, conforme a lo establecido en el expediente aprobado.....	46
GRAFICO 12: Se programan los gastos de obras conforme los requerimientos aprobados por los residentes de obra.....	47
GRAFICO 13: Previo a la programación de gastos, evalúa previamente las necesidades y prioridades de la institución.....	48
GRAFICO 14: Existen modificaciones periódicas en las partidas presupuestarias de gastos.....	49
GRAFICO 15: Se han establecido los procesos para la programación presupuestaria mediante una directiva interna.....	50
GRAFICO 16: Existen rebajas presupuestales a causa de una mala programación presupuestal.....	51
GRAFICO 17: Los reportes contables de ingresos recaudados son conciliados con la programación presupuestal.....	52
GRAFICO 18: Los reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento, son contrastados con la programación presupuestal.....	53
GRAFICO 19: La venta de bienes y servicios son registrados oportunamente en las partidas presupuestales.....	54
GRAFICO 20: Los intereses generados por la captación de las diferentes Fuentes de financiamientos son registrados oportunamente.....	55

GRAFICO 21: Las trasferencias recibidas son registradas en las específicas correspondientes.....	56
GRAFICO 22: Todas las captaciones y transferencias son registradas en sus cuentas correspondientes.....	57
GRAFICO 23: Los intereses son registrados en el marco presupuestal de la EPI.....	58
GRAFICO 24: Los reportes contables de gastos corrientes, son conciliados con la programación presupuestal.....	59
GRAFICO 25: Los reportes contables de gastos de capital, son conciliados con la programación presupuestal.....	60
GRAFICO 26: Los reportes contables de proyecto de inversión son conciliados con la programación presupuestal.....	61
GRAFICO 27: Se verifican contablemente las resoluciones de modificaciones Presupuestales.....	62
GRAFICO 28: Los reportes de los estados integrales son conciliados con la programación presupuestal.....	63
GRAFICO 29: Análisis de la variable 1: programación presupuestal.....	64
GRAFICO 30: Dimensión: objetivos institucionales.....	65
GRAFICO 31: Dimensión: ingresos por fuentes de financiamiento.....	66
GRAFICO 32: Dimensión: gastos por fuentes de financiamiento.....	67
GRAFICO 33: Análisis de la variable 2: ejecución financiera.....	68
GRAFICO 34: Dimensión: ejecución contable de ingresos.....	69
GRAFICO 35: Dimensión: ejecución contable de gastos.....	70



## CAPITULO I PROBLEMA DE INVESTIGACION

### 1.1 Descripción del problema

El presupuesto son recursos que entrega el estado a todos los gobiernos por cada periodo, con el propósito de cumplir los objetivos y metas institucionales, así poder cumplir las necesidades requiere la ciudadanía.

El Presupuesto público al igual que un presupuesto de una entidad privada presentan una similitud y también son definidos como, un proceso en el cual cada entidad sistematiza las ocurrencias de ciertos ingresos y gastos, básicamente se realiza de manera anual. por ello el presupuesto público es de mucha importancia ya que estas constituye el inicio de un Estado o gobierno, al mismo tiempo, es de cumplimiento del estado o gobiernos que nos permite en la ejecución de proyectos de inversión, realización de obras, bienes y servicios públicos.

Para (Cañedo D. C., 2015) “El Presupuesto Público es un instrumento de programación económica, social y financiera que posibilita al Estado el cumplimiento de sus funciones. Es el mecanismo a través del cual todos los organismos del Estado asignan racionalmente los recursos públicos para alcanzar sus objetivos”<sup>1</sup>.

(Cañedo D. C., 2015)“El Presupuesto constituye el instrumento de gestión del Estado que permite a las entidades lograr sus objetivos y metas contenidas en su Plan Operativo Institucional (POI). Asimismo, es la expresión cuantificada, conjunta y sistemática de los gastos a atender durante el año fiscal, por cada una de las Entidades que forman parte del Sector Público y refleja los ingresos que financian dichos gastos”.

Así mismo presupuesto en las instituciones del sector público, es una herramienta de gestión que nos ayuda en el cumplimiento de los resultados a

favor de la ciudadanía. Por ello para el siguiente proyecto de investigación tomamos en cuenta que muchas de las instituciones del estado tienen problemas al momento de realizar el proceso de la programación y ejecución de los recursos públicos y esto acarrea mucha preocupación por que todo parte de la programación presupuestal que realiza la oficina de presupuesto y planificación de las diferentes instituciones del estado peruano.

La gestión presupuestaria de los gobiernos locales, determina su técnica para realizar sus cumplimientos de objetivos institucionales, mediante metas presupuestarias establecidas para un periodo, poniendo en práctica los criterios de eficiencia, eficacia y economía.

Actualmente nuestra Región Madre de Dios posee diversas adversidades en las informaciones presupuestarias y financieras, debido a ciertos parámetros tales como la inadecuada programación, participación de un profesional idónea, falta de capacitación y asistencia técnica por parte de las entidades encargadas beneficio para las instituciones públicas y la población en general.

Con respecto a DRTC MDD que viene a ser una de las unidades ejecutoras del departamento de Madre de Dios en dicha institución se deja de lado el cumplimiento de las directivas internas por parte de los funcionarios, es por ello que se carece de un correcto proceso de programación y distribución presupuestal que en cierta medida repercute en el incumplimiento de las actividades y metas programadas dejando vacíos que perjudican a la ciudadanía.

## **1.2 Formulación del Problema**

### **1.2.1 Problema General**

¿En qué medida la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?

### **1.2.2 Problemas Específicos**

¿En qué medida los objetivos institucionales se relacionan con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017? ,

¿En qué medida los ingresos por fuentes de financiamiento se relacionan con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017??

¿En qué medida los gastos por fuentes de financiamiento se relacionan con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?

¿En qué medida la ejecución contable de los gastos se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?

## **1.3 Objetivos de la Investigación**

### **1.3.1 OBJETIVO GENERAL**

Determinar en qué medida la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

### **1.3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Determinar en qué medida los objetivos institucionales se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

Determinar en qué medida los ingresos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

Determinar en qué medida los gastos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

Determinar en qué medida la ejecución contable de ingresos se relaciona con la programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

Determinar en qué medida la ejecución contable de los gastos se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

#### **1.4 Variables e Indicadores**

**VARIABLE K<sub>1</sub>= Variable independiente:** programación presupuestal

**Dimensión1:** Determinar los objetivos institucionales

**Indicadores:**

K1= Cumplimiento de propósitos

K2= Misión de la Institución

**Dimensión2:** Determinar los ingresos por fuentes de financiamiento

**Indicadores:**

K3= Ingresos Corrientes

K4= Venta de bienes y servicios

K5= Transferencias

**Dimensión3:** Determinar los gastos por fuentes de financiamiento

**Indicadores:**

K6= Gastos corrientes

K7=Gastos de Capital

K8=Proyecto de Inversión

**VARIABLE F<sub>1</sub>= Variable dependiente:** Ejecución financiera

**Dimensión1:** ejecución de ingresos

**Indicadores:**

F1= Reportes Contables de ingresos recaudados

F2= Reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento

**Dimensión2:** ejecución de gasto

**Indicadores:**

F3= Reportes contables de gastos corrientes

F4= Reportes contables de gastos de capital

F5= Reportes contables de proyectos de inversión

F6= Reportes contables de Estados Financieros

### 1.5 Operacionalización de Variables

VARIABLES DE INVESTIGACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES
Programación Presupuestal	Determinar los objetivos institucionales	Cumplimiento de propósitos
		Misión de la Institución
	Determinar los ingresos por fuentes de financiamiento	Ingresos Corrientes
		Venta de bienes y servicios
		Transferencias.
	Determinar los gastos por fuentes de financiamiento	Gastos corrientes
Gasto de capital.		
Proyecto de Inversión.		
Ejecución financiera.	Ejecución de Ingreso.	Reportes contables de ingresos recaudados
		Reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento
	Ejecución de Gasto.	Reportes contables de gastos corrientes
		Reportes contables de gastos de capital
		Reportes contables de proyectos de inversión
		Reportes contables de Estados Financieros

## **1.6 Hipótesis de la investigación**

### **1.6.1 Hipótesis general**

La programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

### **1.6.2 Hipótesis específicas**

Los objetivos institucionales se relacionan con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

Los ingresos por fuentes de financiamiento se relacionan con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

Los gastos por fuentes de financiamiento se relacionan con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

La ejecución contable de ingresos se relaciona con la programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

La ejecución contable de los gastos se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.

## **1.7 Justificación de la Investigación**

El presente proyecto está realizado con el finalidad de ayudar a realizar un adecuado proceso presupuestario y Financiero de la DRTC de Madre de Dios para que de esta forma se mejore dicho aspecto utilizando de manera adecuada las técnicas necesarias del proceso de programación y así mismo para los fines de una ejecución contable, es muy importante conocer como los procesos presupuestarios influyen dentro de la ejecución financiera en los gobiernos esto permitirá identificar los resultados positivos y así poder llegar a los objetivos planteados.

### **1.8 Condiciones Éticas**

Este proyecto está orientado a la protección de los sujetos de investigación y a la institucionalidad de la Institución Pública, funcionarios y trabajadores reservando la confidencialidad de todas las fuentes. Así mismo resguardando a todos los investigadores y colaboradores del proyecto.

## 2.1 Antecedentes de Estudio

### 2.1.1 Antecedentes internacionales

Tapia (2017). Realizo la investigación: *El Ciclo Presupuestario del Sistema Público de Salud de Chile: Etapa de Formulación Presupuestaria, años 2016-2017*, en la Universidad Académica de Humanismo Cristiano, Chile. Para optar al Título de Administrador Público. Tiene como objetivos los siguientes:

- Describir y analizar los puntos críticos de la etapa de formulación presupuestaria del ciclo presupuestario del sector salud de Chile, para el periodo 2016-2017.
- Proponer una guía metodológica del ciclo presupuestario del sistema público de salud de Chile, estableciendo el flujo y descripción de la etapa de formulación presupuestaria.

La metodología de investigación que utilizo: Descriptivo.

Llegando a las siguientes conclusiones:

1.-El presupuesto de la administración del Estado es una de las principales herramientas de política pública de un gobierno, ya que en él se incorporan los objetivos programáticos de la administración y los instrumentos que se utilizarán para su consecución.

2.-Es de gran importancia tener en consideración los supuestos macroeconómicos a la hora de enfrentar un ciclo presupuestario, ya que constituye la base de todo presupuesto, en tanto a partir de estos se proyectan los recursos y eventuales desviaciones en el nivel de ingresos y gastos. Por tanto, todos los supuestos utilizados deben ser conocidos y debe realizarse un análisis de sensibilidad sobre el impacto que puede tener cualquier cambio sobre el presupuesto público.

Vélez (2017) Realizo la investigación: *“Finanzas públicas y modelo de presupuesto basado en resultados y sistema de evaluación del desempeño en las entidades federativas mexicanas”*. Perteneciente a la Universidad Autónoma De Nuevo León, de la ciudad de México. Con la finalidad de obtener

el grado de Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública, tiene como objetivos los siguientes:

- Los tesistas buscan reconocer la relación que existe entre el Presupuesto basado en Resultado y el Sistema de Evaluación del Desempeño en las entidades federativas y la realidad de sus movimientos financieros.
- Analizar la conformación programática de la Iniciativa y Ley de gastos del Estado de Nuevo León periodo 2017. De la misma forma para ellos es necesario analizar la estructura.

La metodología de investigación del proyecto que utilizo son: Estadístico, correlacional.

El investigador del proyecto llego a una conclusión en el cual el problema de avance relevante resalta la unión del modelo de PbR de las entidades, respecto a la situación actual de sus finanzas, uno de los principales resultados que se obtuvo según a la hipótesis planteada, no existió una correlación respecto a las variables independiente y dependientes es decir que esta correlación entre las variables de investigación no repercute en ningún sentido, sin embargo viene a ser una contribución por que permite a las instituciones públicas entender que a través de estos hallazgos de hipótesis tomar decisiones para que en cierta medida ayude en la toma de decisiones y en el logro de sus entidades institucionales.

Gancino, (2010) Realizo la investigación: "*La planificación presupuestaria y su incidencia en la información financiera de la fundación Pastaza en el período 2009*". Corresponde a la Universidad Técnica De Ambato, para optar el grado del título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría. CPA, Ecuador. Uno de los objetivos son:

- Investigar la información financiera con el fin de poder mejorar o examinar una apropiada toma de decisiones.

Llegando a la siguiente conclusión podemos indicar que.

1.- los investigadores de la tesis indican que la mayor parte de problema o deficiencia en las asignaciones de presupuestos lo lleva la parte contable, por wue dichas ejecuciones no logran llegar a un adecuado pagos por las diferentes modalidades de rubros.

2.- también el aporte que brindan ,os tesistas es que los trabajadores del departamento de presupuesto no estan preparado y carecen de experiencia con respecto al tema presupuestal, esto se debe a que titulares de la entidad contratan a personales que desconocen el rubro y que esta asignación lo realiza según a su criterio dichos trabajadores.

(Price, 2011)Bolivia, efectuo la siguiente investigación: “*Análisis del impacto socioeconómico de la correcta ejecución presupuestaria en la ciudadanía a partir del cumplimiento de la normativa Bolivia*”. En la Universidad Mayor de San Andres, Bolivia. Tiene como objetivos los siguientes:

- seleccionar los problemas que existen en el desarrollo de la ejecución presupuestaria los cuales dificultan en la obtención de resultados favorables para la entidad público.
- los tesistas buscan estudiar o indagar la ejecución presupuestaria de los ingresos y gastos municipales.

La metodología de investigación que utilizo: Descriptivo

Llegando a las siguientes conclusiones:

1.-tener una adecuada colaboración por parte de los representantes de las áreas encargadas del diseños y ejecución, asi mismo basándose en ls normas, directivas internos o externos que tiene la entidad para una adecuada realización de sus actividades que se les asigna

2.- se tiene que tener en cuenta que existe un sistema presupuestario el cual es una herramienta importante para la programación porque en función a ello los altos mandos realizan un análisis a dichas programaciones y si están elaborados de la manera adecuada conforme a las normativas y necesidades primordiales de la entidad permite la probación y administración.

### 2.1.2 Antecedentes nacionales

(Yuca, 2017) Realizo la investigación: *“La programación presupuestal y su relación con la ejecución financiera de la Dirección Regional Agricultura de Madre de Dios año 2016”*. En la Universidad Andina del Cusco, con la finalidad de optar el grado de Contador Público. Madre de Dios-Perú, tiene como objetivos los siguientes:

- Estudiar de que manera la Programación Presupuestal y la Ejecución influyen en los Programas Presupuestales en la DRA-MDD año 2016.
- Ubicar cual es la Relación que consta la Programación Presupuestal y la ejecución en Acciones Centrales en D.R.A.-MDD año 2016.

La metodología de investigación que utilizo: Descriptivo correlacional.

Llegando a las siguientes conclusiones:

1 según el análisis que realizo la tesista se comprueba que entre la programación presupuestal y la ejecución financiera de la DRA - MDD 2016, existe una relación positiva esto indica que si se realiza una buena programación presupuestal tambien involucrara una buena ejecución financiera.

(Neyra, 2012) Realizo la investigación: *“Planeamiento y el presupuesto público y su influencia en la gestión pública. Caso defensoría del pueblo, periodo 2000-2010”*. En la Universidad Nacional De Ingeniería, para optar el grado de maestro en gestión y desarrollo. Lima-Perú. Teniendo como objetivos los siguientes:

- Dar a conocer que las estrategias incurren en la gestión pública de la Defensoría del Pueblo.
- Demostrar que se debe desarrollar una adecuada programación ya que ello repercute en los resultados que obtiene la gestión pública de la defensoría del Pueblo.

Metodología de investigación que utilizo: correlacional

Llegando a las siguientes conclusiones:

1.- el tesista llega a la siguiente conclusión, de acuerdo a los resultados de su Hipótesis Específica planteada y ya viendo estudiando obtiene como resultado las estrategias inciden de manera favorable en la gestión pública.

2.-Según a su Hipotesis general del investigador la cual es verídica debido a que la planificación y el presupuesto público integrados contribuyen para el cumplimiento y desarrollo de los mismos, con el fin de obtener resultados adecuados para el mejor desarrollo de la gestión y la ciudadanía, cabe recalcar si estos puntos no son desarrollados adecuadamente no se obtendría los mismos resultados

(Billegas, 2016) Realizo la investigación: "*Caracterización de las fuentes de financiamiento y su incidencia en la ejecución presupuestaria de las Municipalidades del Perú*". En la Universidad Los Ángeles Chimbote, tesis para optar el título de Contador Público, Chimbote-Perú. se Tiene como objetivos:

- Puntualizar cuales son las principales diferencias de los rubros de financiamiento y su iincidente en el avance presupuestaria de la Municipalidad provincial de Piura, respecto al periodo 2015.
- Ejecutar una investigación comparativa respectos a los principales rubros de financiamiento y su acontecimiento en la ejecución presupuestaria de las Municipalidades del Perú y de la Municipalidad provincial de Piura, respecto al periodo 2015.

Metodología de investigación que utilizo: Cualitativo, descriptivo.

Llegando a la siguiente conclusion:

Según la investigación las diferentes fuentes de presupuesto a nivel de los gobiernos locales son importante debido a que financia el presupuesto de una entidad, esto lleva a una mejor calidad en la ejecución de gastos satisfactorio porque la misma población es favorecida con el acontecimiento.

## **2.2 Marco teórico**

### **2.2.1 Presupuesto**

#### **2.2.1.1 Concepto:**

(Allin , Rachlin, 2001) Define al presupuesto como el resultado que se consigue a través de un proceso el cual está relacionado con los objetivos, planes y estrategias los cuales son parte de la entidad ya sea pública o privada.

Por otra parte (Cañedo D. C., 2015), señala que el presupuesto es considerado como parte de una estimación de ingresos y egresos que va realizar una entidad en un periodo determinado.

(James, 1996) Define al presupuesto como un estado cuantitativo formal de los recursos asignados para las diferentes actividades y objetivos proyectadas para plazos de tiempo estipulados.

#### **2.2.1.2 El presupuesto como instrumento de planificación**

El presupuesto público es uno del instrumento de la gestión pública el cual nos ayuda a precisar la ejecución de los planes que se plantea el Estado. Por su parte los programas presupuestarios se realizan con el fin de concretar los objetivos programados para cada periodo, para lo cual se asignan los recursos necesarios. (Cañedo D. C., 2015)

#### **2.2.1.3 El presupuesto como instrumento de política fiscal**

Según (Cañedo D. C., 2015) define que el presupuesto público comprende las áreas relacionadas que posee el estado al utilizar este instrumento se priorizan las necesidades de la población.

#### **2.2.1.4 El presupuesto como instrumento de gobierno**

Para (Cañedo D. C., 2015) Gobernar involucra principalmente la toma de decisiones de elementos y aspectos que según su resultado que se obtiene se va a relacionar de manera directa o indirecta, transitoria o estable los diversos ámbitos, actividades de un país. Por lo que, gobernar requiere entender lo siguiente:

a) *“La adopción de un plan de acción del Estado para un periodo dado”.*

b) *“La formulación de una política global y políticas específicas para llevar adelante dicho plan”.*

Según lo planteado anteriormente se concluye que las decisiones que toma el estado conducen a acciones que se manifiestan en el presupuesto público.

Según lo planteado anteriormente sobre las diferentes definiciones se puede decir que el presupuesto viene a ser una herramienta administrativa y financiera en la cual se detalla en forma numérica los ingresos y egresos de una organización pública o privada para cumplir con las actividades proyectadas en un período de tiempo determinado.

#### **2.2.1.5 EL PRESUPUESTO EN EL SECTOR PÚBLICO**

Se detalla los conceptos que nos permite comprender de una manera más amplia y completa por qué y la importancia que tiene el presupuesto público, conforme lo estipula (Cañedo D. C., 2015)

- *“El Presupuesto Público es un instrumento de programación económica, social y financiera que posibilita al Estado el cumplimiento de sus funciones. Es el mecanismo a través del cual todos los organismos del Estado asignan racionalmente los recursos públicos para alcanzar sus objetivos”.*

- *“El Presupuesto constituye el instrumento de gestión del Estado que permite a las entidades lograr sus objetivos y metas contenidas en su Plan Operativo Institucional (POI). Asimismo, es la expresión cuantificada, conjunta y sistemática de los gastos a atender durante el año fiscal, por cada una de las Entidades que forman parte del Sector Público y refleja los ingresos que financian dichos gastos”*

#### **2.2.2 PROGRAMA PRESUPUESTAL**

##### **2.2.2.1 Elementos que comprende el Programa Presupuestal**

**2.2.2.1.1 Producto** (Morales, 2012) define que es el “conjunto articulado de bienes y/o servicios que recibe la población con el objetivo de generar un cambio. Los productos son la consecuencia de haber realizado, según las

especificaciones técnicas, las actividades correspondientes en la magnitud y el tiempo previstos y según las necesidades”.

**2.2.2.1.2 Acciones Comunes** según (Morales, 2012) señala que estos son los gastos administrativos de carácter exclusivo para un Programa Presupuestal, y estos no pueden ser identificados en los productos del Programa Presupuestal, ni mucho menos pueden ser atribuidos enteramente a uno de ellos.

**2.2.2.1.3 Proyecto** para (Morales, 2012) Constituye una intervención limitada en el tiempo, de la cual nos da como resultado un producto final, que este aporta al desarrollo de la acción del Gobierno. Representa la creación, ampliación, mejora, modernización y/o recuperación de la capacidad de producción de bienes y servicios.

**2.2.2.1.4 Actividad** (Morales, 2012) nos dice que la actividad es una acción sobre una lista específica y completa de insumos (bienes y servicios necesarios y suficientes), que en conjunto con otras actividades garantizan la provisión del producto y también se debe considerar que la actividad tendrá que ser relevante y presupuestable.

#### **2.2.2.2 Programación en los Pliegos Presupuestarios**

Según (LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPESTO LEY N°28411, 2005) Los gobiernos regionales para la etapa de programación, toman consideran lo siguiente:

a) por parte de los ingresos que se piensa recaudar sin considerar los provenientes del Tesoro Público, se tienen que tomar en cuenta las tendencias de la economía, las estacionalidades y los efectos coyunturales que puedan estimarse, de la misma forma los cambios provenientes por la normatividad que los regula.

b) por otra parte los gastos a prever, los mismos que serán asignados mediante los créditos presupuestario y de acuerdo a la escala de prioridades y las políticas de gasto priorizadas por el Titular del Pliego.

#### **2.2.2.2.1 Cumplimiento de metas presupuestales**

Según (FINANZAS, 2017) que la define como la expresión concreta y cuantificable que identifica el producto o productos finales de las Actividades y Proyectos establecidos para el año fiscal. Está conformada por los siguientes elementos:

- A. Finalidad
- B. Unidad de medida
- C. Cantidad
- D. Ubicación geográfica

La Meta Presupuestaria dependiendo del objeto de análisis puede mostrar las siguientes variantes:

- Meta Presupuestaria de Apertura: esta es cuando se inicia el periodo y se relaciona con el PIA.
- Meta Presupuestaria Modificada: es la cual al pasar y conforme se va llevando a cabo las actividades consigue modificaciones ya sea porque se agregó metas o también porque se dejó de lado alguna de ellas.
- Meta Presupuestaria Obtenida: es el resultado que se obtiene en momento determinado.

#### **2.2.2.3 Logro de Objetivos Estratégicos**

Para (MARTINEZ PEDROS & MILLA GUTIERREZ, 2012) los objetivos nos ayudan a lograr realizar las metas propuestas, nos dan respuesta a lo que vamos a obtener, están relacionados con la misión de la empresa o institución. Las principales características de los objetivos son:

- Creíbles, que sigan una idea real con los principios o misión de la empresa o institución.
- Posibles de lograr: que estas puedan obtenerse de manera razonable.
- Equilibrados y coherentes entre sí.

Para poder establecer los objetivos estratégicos se deberán desarrollar los siguientes procedimientos:

- Análisis de la situación actual: que se compone de la recogida de información, la sistematización de la información y la comprobación de la información.
- Planificar que alternativas es la mejor: definir las alternativas, evaluar las alternativas y seleccionar la alternativa más óptima.

### **2.2.2.3.1 Objetivos Estratégicos Institucionales**

Según el (CEPLAN, 2017) Los objetivos estratégicos institucionales establecen los resultados que una entidad desea obtener según a sus condiciones de la población a la que atiende esto a favor del cumplimiento de sus funciones sustantivas o sus funciones de administración interna. Estos objetivos se elaboran con relación a las necesidades, estos pueden ser diversos.

Se definen dos tipos de objetivos los cuales se detallan de la siguiente manera:

#### **El objetivo estratégico institucional de tipo I**

Es el que está relacionado directamente con la población que busca satisfacer y hacer cumplir sus necesidades y condiciones las cuales a través de ello busca mejorar la entrega y uso de los bienes o servicios planteados.

#### **Redacción de los OEI de tipo I**

*Estos objetivos estratégicos institucionales se redactan usando la siguiente estructura:*

Objetivo = Verbo (en infinitivo)+ Condición + Población

El verbo refleja el cambio que se va obtener. Esta dirección puede ser positiva, negativa o neutra.

#### **El objetivo estratégico institucional de tipo II**

Este tipo de objetivo se relaciona con los resultados que se desea obtener pero de manera interna.es por ello que la entidad propone y establece objetivos estratégicos con el fin de mejorar procesos internos.

## **Redacción de los OEI de tipo II**

### **Estos OEI se redactan siguiendo la siguiente estructura:**

Objetivo = Verbo (en infinitivo) + Aspecto a ser mejorado

El verbo refleja las acciones para mejorar la condición interna de la entidad.

El aspecto a ser mejorado se puede referir a la gestión institucional, sistemas de información, sistema de gestión de riesgos.

Para los gobiernos regionales, los gobiernos provinciales y distritales estos definen sus objetivos y actividades estratégicos institucionales con relación a sus competencias exclusivas y compartidas, para el ámbito territorial de sus jurisdicciones, entorno al marco de las políticas nacionales y sectoriales y los objetivos definidos por los órganos rectores, considerando las necesidades y prioridades específicas de su población, reflejadas en los planes de desarrollo concertado. (CEPLAN, 2017)

### **2.2.2.4 Misión Institucional**

La misión es definida como la esencia de una entidad, la cual está establecida dentro del ámbito de sus funciones de la misma, esta nos ayuda a entender la existencia de dicha entidad que es lo que busca alcanzar y a quienes piensa satisfacer mediante la entrega de bienes o servicios. “En términos prácticos, refleja su gran objetivo general en el marco de las políticas y planes nacionales y territoriales”. (CEPLAN, 2017)

## **2.2.2.5 LOS INGRESOS PÚBLICOS**

### **2.2.2.5.1 CONCEPTO Y CLASIFICACIÓN**

Según (Cañedo S. C.) Corresponde a los ingresos monetarios que recibe el gobierno por las, venta de bienes y prestaciones de servicios, así mismo las transferencias y entre otros, correspondiente a la actividad económica o rubro que se dedica.

### **CLASIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE LOS INGRESOS PÚBLICOS**

Tiene como finalidad determinar el comienzo y destino de los ingresos

(Cañedo S. C., 2013) Se reconoce como ingresos presupuestarios toda transacción u movimiento que involucra el manejo de un medio de financiamiento y como egresos presupuestarios toda transacción que involucra una aplicación financiera o una utilización de fondos.

#### **a. Impuestos y contribuciones obligatorias**

(Cañedo S. C., 2013) “Manifiesta que los ingresos por la captación de impuestos y contribuciones, son transferencias que se realiza al Estado y cuya obligación no ocasiona manera directa la contraprestación.”

#### **IMPUESTOS:**

según José Luis Pérez Ayala y Eusebio Gonzáles (1991) el impuesto es como una prestación coactiva, a nivel general pecuniaria, que una entidad del estado tiene el derecho de pedir a las personas llamadas por la ley a satisfacerla, cuando ejecuten presupuestos significativos de capacidad económica para apoyar el sostenimiento del gasto público. (p. 190)

(Millan) “Da a conocer como una prestaciones en dinero o en especies, obligados por el Gobierno de acuerdo asu poder de mandato, a quienes encuentre en las situaciones consideradas por la ley como una acción imponible.” (p.191)”

#### **CONTRIBUCIONES**

Según (Escobar, 2016) Las contribuciones son los ingresos que recibe el gobierno central, mediante las aportaciones obligatorias exigidas a la población y que sirven para que el gobierno pueda realizar su obligación como las funciones básicas que regulan la convivencia de los ciudadanos, la educación, la salud, etc.

#### **b. Contribuciones sociales**

De acuerdo(Cañedo D. C.) Detalla todo las captaciones que son por las provenientes de las aportaciones para pensiones y prestaciones de salud realizadas por los empleadores hacia los trabajadores.

#### **c. Venta de bienes y servicios y derechos administrativos**

Son ingresos que son por las ventas de materiales que la entidad dispone así mismo por las prestaciones de servicios, como salud, capacitaciones, etc. que la entidad produce, muy aparte de la función de administración. Así mismo Incluye los derechos administrativos o tasas que se cobran por la prestación de un servicio.

#### **d. Donaciones y transferencias**

Transferencias no reembolsables, que se realizan de manera voluntaria provenientes de otras entidades ya sea, de un organismo internacional o gobierno extranjero. Las donaciones son corrientes o de capital, donde se destinan a financiar los gastos corrientes, como también para el pago de la deuda que pudiera tener la entidad pública.

#### **e. Otros ingresos**

#### **f. Venta de activos no financieros**

Los ingresos que provienen por la venta de activos no financieros tangibles e intangibles. Considera tanto los activos derivados como los no producidos.

#### **g. Venta de activos financieros**

Se considera aquellos que son de recuperación de los préstamos otorgados como también venta de instrumentos financieros y del mercado de capitales.

#### **h. Endeudamiento**

Se considera a la fuente de operaciones oficiales de crédito sea interna y externa realizados por el gobierno, dentro de ello están las garantías y asignaciones de líneas de crédito. Se considera la colocación de títulos valores.

Según (RANKIA) comprende todas los pagos que hayamos contraído, sea con una persona, el banco, una entidad o cualquier otra institución así mismo se compromete parte de los ingresos que recibamos en el futuro o próximos años ya que tendremos que desembolsar una cierto conjunto para efectuar con las obligaciones.

#### **i. Saldos de balance**

De acuerdo a (Cañedo D. C.) se interpreta a las diferentes fuentes financiamientos de los recursos ordinarios, de periodo anterior, se podría interpretar como resultados del ejercicio anterior para considerarlo en el periodo vigente.

(MEF) "Son recursos financieros de distintos Fuentes de Financiamiento menos los "Recursos Ordinarios" que no se han utilizado al fin de año fiscal, y lo cual se debe incorporarse mediante Crédito Suplementario en el presente ejercicio.

### **Ingresos Corrientes**

(Ascanio) Señala que los recursos que recibirá la empresa territorial durante el periodo fiscal, así para poder cumplir con sus planes y objetivos como la utilización de bienes o por la prestación de servicios.

**(MEF, s.f.)** se obtienen de manera regular o anual y que no alteran de manera inmediata la realidad patrimonial del Estado. Así mismo juntan los recursos provenientes de tributos, venta de bienes, prestación de servicios, rentas de la propiedad, multas y entre otros ingresos.

#### **2.2.2.6 Los Gastos públicos**

(ORTIZ) se considera la devolución a la población o ciudadanía de algunos recursos económicos captados por el estado vía ingreso públicos, mediante un sistema tributario.

**Los gastos** (Cañedo D. C.) Públicos comprenden los gastos que realiza el gobierno en las actividades de educación, salud, transporte, etc dentro del contexto de su actividad y esto se manifiesta en diferentes categorías.

**Gasto corriente.** – se detallan gastos indispensables para la entidad como podría ser sueldos, mantenimiento, pagos de contribuciones y aportes.

**Gasto de capital.** – se manifiesta al aumento de la producción, puede ser adq. De bienes, edificios, proyectos que sean de beneficio de la empresa en el futuro.

**El servicio de la deuda.**- destinados al cumplimiento de las obligaciones o deudas originadas por la deuda pública.

Existen varios autores que definen el gasto público uno de ellos es (ALBERTO) que determina que es la cantidad de recursos financieros, materiales y humanos que el gobierno emplea para el cumplir con lo establecido que es satisfacer los servicios públicos de la población. También se considera que es un material importantísimo.

#### **2.2.2.6.1 PRINCIPIOS DEL GASTO PÚBLICO**

(ECKSTEIN) “Planteó la interrogante sobre ¿si pueden darse algunos principios que guíen el gasto público? A esta pregunta determina que los gastos adoptan en la elaboración del presupuesto.”

Para organizar los principios que rijan el gasto público se debe considerar que es lo q se quiere alcanzar y que pueden ser.

Estos principios de ejecución, proponen algunos principios

(SOMMERS) “Indican que son cuatro los principios que se orientan el gasto público y con base a ello decidir acerca de la magnitud y naturaleza del gasto. Los cuales son:”

(SOMMERS) “**El Principio del Gasto Mínimo** El estado debe ejecutar todos los gastos mínimos considerando la seguridad de la población.”

(SOMMERS) “**El principio de Mínima Interferencia con la Iniciativa Privada**, nos explica que los bienes y servicios que da el estado no deben competir con los que ya proporcionan la iniciativa privada.”

(SOMMERS) “**El Principio de Máxima Ocupación** se manifiesta a la función como instrumento que tiene el gasto público en ocasiones, con la finalidad de elevar el nivel de empleo ante un déficit de oferta laboral por parte de la iniciativa privada como en épocas de depresión o falta de inversión para creación de empleos.”

(SOMMERS) “**El Principio de Máximo Beneficio de todo Gasto Público**, manifiesta que se debe gastarse donde la utilidad marginal social sea mayor.

La “des utilidad” marginal social del ingreso obtenido por medio de impuestos debe ser igual a la utilidad marginal social. Así gastar de manera adecuada.”

### **2.2.2.7 CLASIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE LOS GASTOS PÚBLICOS**

(Cañedo S. C.) Se determinar el origen de los ingresos y el destino de los recursos así mismo se considera la transacción gubernamental el uso de los fondos públicos.

#### **A).-GASTO CORRIENTE:- (MEF, s.f.)**

(MEF, s.f.) esta basado en la ejecución de la gestión operacional mayormente se consideran aquellos como servicios básicos, consumo, prestaciones de la seguridad social, financieros, etc. durante el periodo y se ejecutan en el año fiscal.

**CATEDU.ES** destinados a proporcionar a la sociedad los bienes y servicios públicos que requieran como salud educación etc así como gestionar y administrar todas las funciones del sector público

**BIENES Y SERVICIOS** se realiza por el cumplimiento de los objetivos institucionales, de las prestaciones y adquisiciones.

- (Albi, Zubiri , Gonzales.) **CONTRATACION DE SERVICIOS.** – para efectuar el pago por la prestación de servicios para el normal funcionamiento del gobierno
- **REMUNERACIONES son los pagos que se realizan a los trabajadores de las instituciones los cuales** Incluye las gratificaciones, sueldos, vacaciones truncas, y entre otras.

#### **B.-GASTO DE CAPITAL**

(MEF, s.f.) Reparticiones que están destinadas a la adquisición de activos y a inversiones financieras en beneficio de la entidad, y que sirven como un material para la producción del estado.

#### **OTROS GASTOS DE CAPITAL**

(Albi, Zubiri , Gonzales.) Incluye mayormente la inversión financiera, como las transferencias de capital.

(Federico) **PROYECTO DE INVERSIÓN:** se da a conocer un desembolso de activos líquidos con el fin de obtener una rentabilidad en el futuro. El proyecto de inversión también incluye una aproximación de la inversión inicial y las futuras inversiones.

### 2.2.2.8 Ejecución

(Significados.com) Es la elaboración de una acción, un proyecto, programa informático a fin de obtener una utilidad, o un beneficio para la entidad.

#### 2.2.2.8.1 EJECUCION DE INGRESO

(Peredo) se da a conocer cuando el estado, estiman, determinan, recaudan y obtienen los recursos por cualquier fuente de financiamiento que sea diferente a recursos ordinarios.

Comprende las etapas de:

**Estimación.** - constituye el cálculo de proyecciones los ingresos por todo concepto que se espera alcanzar para cada año fiscal como.

- a) **Determinación.** – mediante el acto cual se identifica de manera exacta, el monto de la persona natural o jurídica a favor de la entidad pública
- b) **Recaudación.** – es donde se capta los recursos por diferentes modalidades de ingreso en beneficio de la institución. (Peredo, 2006)

#### 2.2.2.8.2 EJECUCIÓN DE GASTO

Consiste la ejecución de fondos públicos, por las diferentes etapas cumpliendo sus objetivos, fin y metas aprobadas esto se manifiesta dentro de en la estructura funcional programática lo cual comprende las siguientes.

- a) **COMPROMISO.** – mediante él se desarrolla un pacto de compromiso de acuerdo entre el proveedor y la entidad por un monto determinado, bienes, de acuerdo a los términos de referencia de la parte de usuaria Compromiso.
- b) **DEVENGADO.**- es un reconocimiento de gasto donde el proveedor realiza la entrega de acuerdo al compromiso y gasto aprobado donde se puede observar una conformidad para dar el paso del devengado.

RAE 2018 “adquirir derecho a alguna percepción o retribución por razón de trabajo, servicio u otro título”

- c) **EL GIRADO**, es una fase de la ejecución donde el encargado de realizar lo ejecuta teniendo en cuenta toda la documentación que sustente dicho servicio o cualquier actividad prestada a la entidad.
- d) **PAGO**, (Peredo) “se ejecuta la parte final de la fase, lo cual indica la salida del dinero de las cuentas de las instituciones para el pago de manera completa o parcial al proveedor, trabajadores y etc”

### 2.2.2.9 FUENTE DE FINANCIAMIENTO

(Pedroza & Alvarez) **RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO**: Se considera los fondos interno y externo que proviene de operaciones de crédito efectuados por el estado con instituciones, organismos institucionales, asi como asignaciones de línea de crédito

(Pedroza & Alvarez) **RECURSOS ORDINARIOS**: se conoce A los ingresos que provienen de la recaudación tributaria que realiza el gobierno central con en el fin ejecutar en los diversos proyectos

Es un recurso que brinda el gobierno central para todos los gobiernos regionales y locales para que pueden realizar los gastos correspondientes en las principales necesidades de la población asi como en la salud educación y entre otros

(Pedroza & Alvarez) **RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS. – son** ingresos provenientes o generados por la misma entidad y de tal forma son administrados por ellos.

Comprende los ingresos propios de la empresa así como la captación de licencias, venta de bienes y como también lo manejan por la propia empresa todo lo captado en sus principales necesidades que puede tener la empresa

### 2.3 DEFINICION DE TERMINOS

**Pliego presupuestario**: es un crédito presupuestario que se lo otorga según la Ley Anual de Presupuesto y de tal forma se ejecuta realizando, la

distribución a las unidades ejecutaras que están a su responsabilidad. (MEF, s.f.)

**Gestión operativa:** “la que efectúa el representante de una entidad con la finalidad de realizar proyectos, conseguir el aumento de su capacidad y propósitos de sus políticos, aceptando los cambios y mejoras en el funcionamiento de su organización”. (Armoletto,Diaz, s.f.)

**Transferencias:** se considera a la operación de una entidad o personal que realiza el envío de dinero o asiendo depósitos a las cuentas correspondientes de la entidad y que para dicha operación debe existir una resolución o acta de otorgamiento. (Economia simple Net, 2016)

**Deuda pública: son obligaciones que tiene el estado** peruano con las diferentes instituciones internacionales o también con las entidades financieros del sector privado. Las cuales tienen que ser cancelados según al acuerdo de contrato que establecen por ambas partes. (MEF, s.f.)

**Gasto devengado:** viene a ser un Reconocimiento de una obligación teniendo como primera fase del compromiso y derivando a una conformidad de la adquisición o prestación de servicios que se pudieron dar, adjuntando la documentación sustentatoria para acceder el pago. (MEF, Glosario del Presupuesto Publico, s.f.)

## CAPITULO III METODOLOGIA DE INVESTIGACION

### **3.1 Tipo De Investigación:**

En este proyecto de investigación es de tipo de cualitativo porque busca cuantificar a través de valores los datos que se han obtenido mediante la recolección y Cuantitativo porque se busca dar consistencia a los datos obtenidos en la fase cuantitativa.

El nivel será descriptivo porque se describen las variables de estudio según tipo y escala de medición y correlacional porque el objetivo del estudio es analizar la relación que existe entre la programación presupuestal y la ejecución financiera de la DRTC.

### **DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.**

En este trabajo de investigación se utilizará el diseño no experimental. – (Hernández Sampieri, Fernandez Collado, y Baptista Lucio 2010)

El método a utilizar es descriptivo correlacional

### **3.2. Población y muestra.**

#### **3.2.1. Población.**

El trabajo de investigación se realizó tomando en cuenta a las trabajadores del área Administrativa de la DRTC como la población de estudio.

**TABLA N° 01. Número de personal según oficinas Administrativas.**

<b>OFICINAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>CANTIDAD DE PERSONAL</b>
Dirección	2
Administración	2
Presupuesto	3
Dirección de caminos	5
Contabilidad	5
Abastecimiento	7
Personal	4
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>

**FUENTE:** Elaboración propia

### **3.2.2. Muestra.**

La muestra empleada es 28 funcionarios y servidores de las áreas administrativas de la DRTC.

### **3.3. Métodos**

En el presente trabajo de investigación se ha utilizado los siguientes métodos:

#### **Analítico.**

Este método se basa en examinar los componentes de un estudio determinado de forma ordenada y por separado, siendo de mucha importancia utilizar este método ya que nos ayuda a analizar la ejecución del presupuesto, la realización de metas presupuestarias, el cumplimiento del POI y el PCA.

B. Descriptivo.

Método que contribuye a la interpretación minuciosa de la realidad, existencia, opiniones y puntos de vista que se extrajeron a partir de los datos.

C. Deductivo. El método deductivo consiste en obtener conclusiones particulares a partir de una ley universal. Permite encontrar los resultados de la investigación, la formulación de las conclusiones mediante el razonamiento.

### 3.4. Técnicas

**Encuesta:** se realizó una serie de preguntas a los trabajadores, para ello se utilizó cuestionarios (encuestas) con la finalidad de recopilar información que ayude con la investigación.

**TABLA N°02** Escala valorativa Variable Independiente “Programación Presupuestal”

RESPUESTA	VALOR
NADA	1
MUY POCO	2
POCO	3
SUFICIENTE	4
COMPLETAMENTE	5

FUENTE elaboración propia

**TABLA N°03** Escala valorativa Variable Dependiente “Ejecución Financiera”

RESPUESTA	VALOR
NADA	1
MUY POCO	2
POCO	3
SUFICIENTE	4
COMPLETAMENTE	5

Fuente elaboración propia

**Instrumentos:****Cuestionario.**

El cuestionario estará basado en las preguntas de manera anónima los cuales se relacionan con el proyecto de investigación.

Para interpretar los datos recogidos utilizaremos el Baremos se utilizan para la interpretación de los datos recogidos y se calcula considerando el número de ítems multiplicado por el valor del índice y por los ítems de cada dimensión.

**3.5. Tratamientos de datos**

Para el tratamiento de datos utilizaremos el programa SPSS este software nos permite crear y estructurar archivos de datos. Así mismo es posible transformar un banco de datos creado en Microsoft Excel en una base de datos SPSS.

## CAPITULO IV: RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

En este capítulo se presentarán los resultados de la investigación, con la finalidad de determinar los objetivos y obtener la contrastación de las hipótesis de la investigación, comenzaremos por la estadística descriptiva.

**TABLA N°04**

**Conoce Usted, los objetivos institucionales**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	11	39.3	39.3	42.9
	Suficiente	14	50	50	92.9
	Completamente	2	7.1	7.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°01**



**Análisis:** En la tabla N°04 y gráfico N°01, se observa que el 50.0% señala que conocen los objetivos institucionales, un 39.3% de los encuestados señalan que poco, mientras que un 7.1% conocen completamente los objetivos institucionales y un reducido 3.6% número de encuestados manifiestan que muy poco conocen los objetivos institucionales.

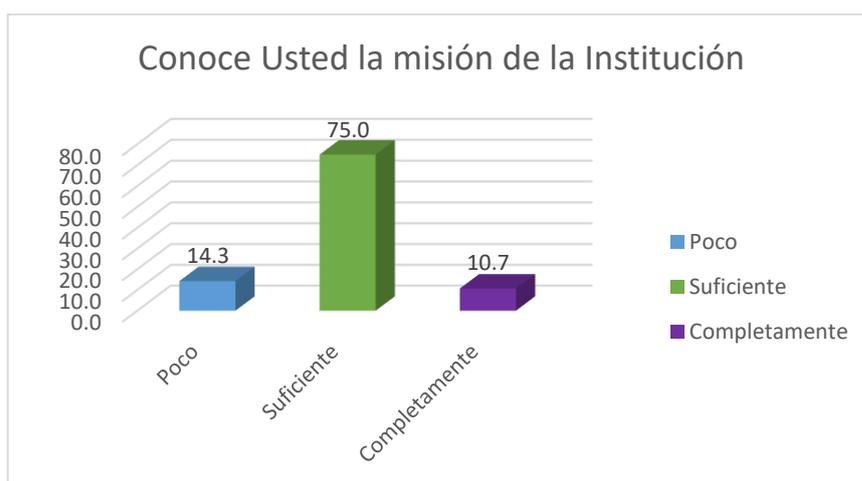
**Interpretación:** El estudio señala que los trabajadores de las áreas administrativas de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios un 50% conocen los objetivos institucionales, estos están plasmados como herramienta principal del POI, para el cumplimiento de los propósitos establecidos en la Institución, mientras que existe aún un 39.3% que manifiestan conocer muy poco los objetivos institucionales lo que indica que es una responsabilidad de los funcionarios y también trabajadores revisar cuales son las metas de la Institución, lo cual nos permitirá desarrollar cada una de las actividades o tareas de manera eficiente.

**TABLA N°05**

**Conoce Usted la misión de la Institución**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	4	14.3	14.3	14.3
	Suficiente	21	75	75	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°02**



**Análisis:** se puede observar en la tabla N°05 y grafico N°02, que el 75% de los encuestados conoce suficiente la misión de la institución, por otro lado el

14.3% de los funcionarios conoce poco y finalmente el 10.7% de la población conoce completamente.

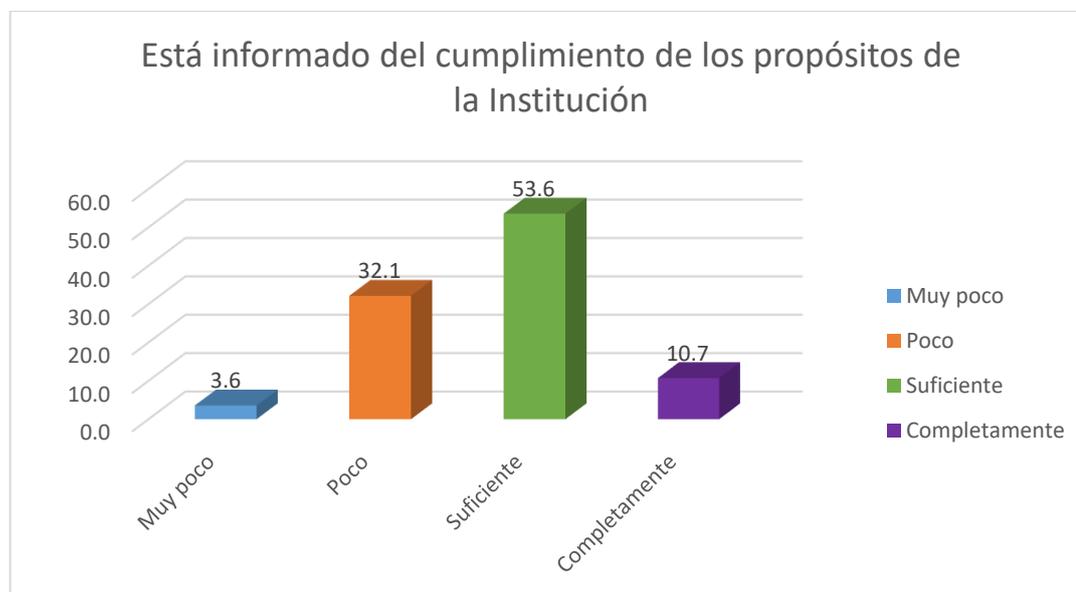
**Interpretación:** un gran número de los funcionarios encuestados si conoce lo suficiente sobre la misión de la institución y solo el 14.3% de los encuestados manifiestan que conocen poco se presume que este grupo de funcionarios son los que recientemente fueron contratados es por ello que conocen poco sobre la misión de la institución. Por lo tanto se está brindando una atención adecuada.

**TABLA N°06**

**Está informado del cumplimiento de los propósitos de la Institución**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	9	32.1	32.1	35.7
	Suficiente	15	53.6	53.6	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°03**



**Análisis:** se puede observar en la tabla N°06 y gráfico N°03 que el 53.6% de los encuestados manifiesta que está suficiente informado del cumplimiento del propósito de la institución, mientras que el 32.1% indica poco, por otro lado

solo el 10.7% está informado completamente y por último el 3.6% manifiesta muy poco.

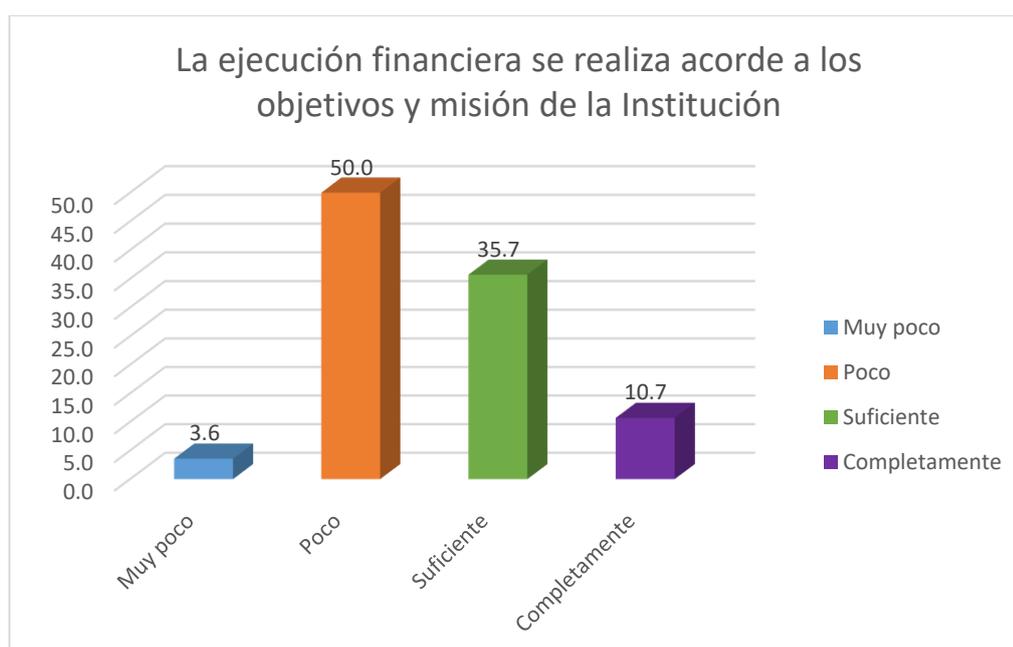
**Interpretación:** Lo manifestado por los encuestados son muy pocos los funcionarios que están informados del cumplimiento de los propósitos de la institución, una de las razones es que los documentos muchas veces no son alcanzados a los trabajadores de manera oportuna y en algunos por desconocimiento esto se da, debido a que los funcionarios se enfocan en su trabajo sin dar importancia si se están cumpliendo o no los propósitos planteados por la institución.

**TABLA N°07**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	14	50	50	53.6
	Suficiente	10	35.7	35.7	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**La ejecución financiera se realiza acorde a los objetivos y misión de la Institución**

**GRAFICO N°04**



**Análisis:** Al observar la tabla N°07 y gráfico N°04 que el 50% de los encuestados nos respondieron que se realiza poco la ejecución financiera acorde a los objetivos y misión de la institución, el 35.7% indican que es suficiente, mientras que el 10.7% nos manifiestan completamente, así mismo el 3.6% nos dicen que muy poco la ejecución financiera se realiza acorde a los objetivos y misión de la institución.

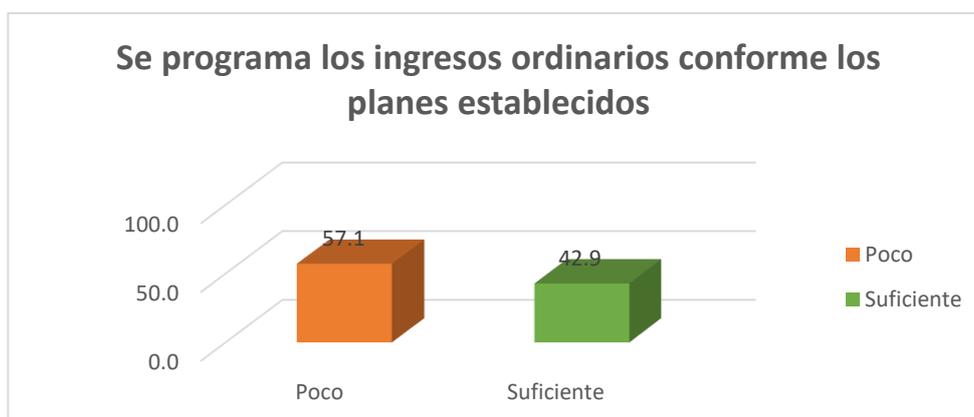
**Interpretación:** se puede analizar que la mayoría de los encuestados manifiestan que la ejecución financiera se realiza poco en relación a los objetivos y misión de la institución, principalmente porque sus actividades o tareas institucionales de cada, se enfocan a considerar la ejecución de periodos anteriores, los funcionarios priorizan los gastos para comprometer, sin tomar en cuenta las necesidades reales, dejando de lado los objetivos y misión actual de la institución.

**TABLA N°08**

**Se programa los ingresos ordinarios conforme los planes establecidos**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	16	57.1	57.1	57.1
	Suficiente	12	42.9	42.9	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°05**



**Análisis:** En el grafico N°05 y tabla N°08, el 57.1% de los encuestados indican que se programa los ingresos ordinarios conforme a los planes establecidos, por otro lado 42.9% manifiestan que es suficiente.

**Interpretación:** Más de la mitad de los

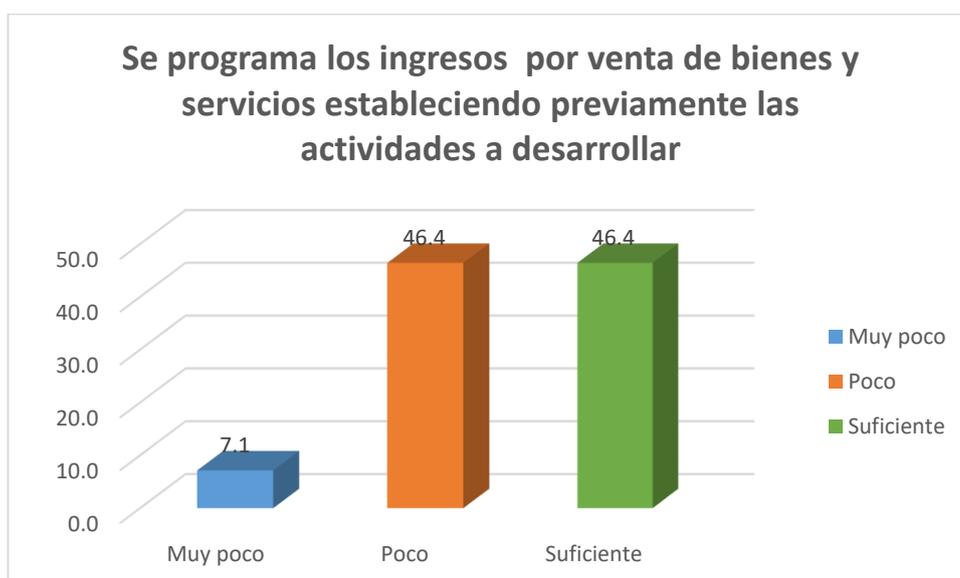
funcionarios y trabajadores encuestados de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios reconoce que se programa poco los ingresos ordinarios conforme a los planes establecidos, debido a que las donaciones y transferencias recibidas del pliego se ejecutaran conforme a los gastos efectuados en el año anterior.

**TABLA N°09**

Se programa los ingresos por venta de bienes y servicios estableciendo previamente las actividades a desarrollar

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	2	7.1	7.1	7.1
	Poco	13	46.4	46.4	53.6
	Suficiente	13	46.4	46.4	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°06**



**Análisis:** Como se puede observar en la tabla N°09 y grafico N°06, el 46.4% de los encuestados manifiesta que se programa poco los ingresos por venta de bienes y servicios estableciendo previamente las actividades, mientras que

con el mismo resultado de 46.4% de los encuestados respondieron que es suficiente, finalmente el 7.1% señala que se da muy poco.

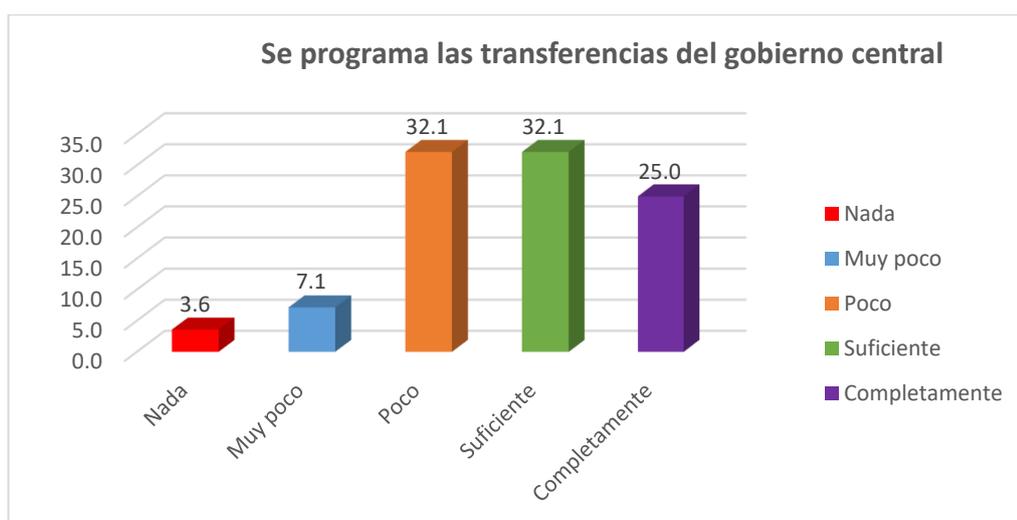
**Interpretación:** De lo antes mencionado se puede rescatar que existe la misma cantidad de funcionarios y trabajadores de las áreas administrativas de la DRTC que considera que es poco y suficiente lo que se programa sobre los ingresos por venta de bienes y servicios, considerando que estos se aprobarán tomando en consideración la captación del ejercicio anterior, sin embargo existe una cantidad mínima de encuestados que considera que este tipo de ingresos se programa muy poco.

**TABLA N°10**

Se programa las transferencias del gobierno central

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	3.6	3.6	3.6
	Muy poco	2	7.1	7.1	10.7
	Poco	9	32.1	32.1	42.9
	Suficiente	9	32.1	32.1	75
	Completamente	7	25	25	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°07**



**Análisis:** Se puede apreciar en la tabla N°10 y grafico N°07 que el 32.1% manifiesta que la programación de las transferencias del gobierno central se realiza poco, con el mismo resultados 32.1% dicen que es suficiente, por otro lado el 25% manifiesta completamente, el 7.1 % de los encuestados considera que es muy poco y finalmente una mínima parte de los encuestados 3.6% considera que no se programa nada sobre las transferencias del gobierno central.

**Interpretación.** Según lo manifestado por los encuestados señalan del grafico que existe una igualdad en lo que se programa poco y al mismo tiempo suficiente, se debe entender que por más que estas transferencias se programen muchas de estas no se dan porque no se gestiona adecuadamente y los funcionarios no ponen mucho interés en ello. La programación de las transferencias es competencia directa del pliego quien es responsable de las coordinaciones aprobación y designación del presupuesto esto se con coordinación del Ministerio de Economía y Finanzas.

**TABLA N°11**

Con respecto a la programación presupuestal, los ingresos por fuentes de financiamiento, estos son aprobados por el Titular de la Entidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	3.6	3.6	3.6
	Muy poco	3	10.7	10.7	14.3
	Poco	3	10.7	10.7	25
	Suficiente	12	42.9	42.9	67.9
	Completamente	9	32.1	32.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°08**



**Análisis:** Se puede apreciar en la tabla N°11 y gráfico N°08 que el 42.9% de los encuestados manifiesta que es suficiente que los ingresos por fuente de financiamiento son aprobados por el titular, por otro lado el 32.1% indican que este tipo de ingresos son completamente aprobados por el titular de la entidad, mientras que el 10.7% respondieron que es poco, de la misma forma el 10.7% de los encuestados respondieron que es muy poco y finalmente el 3.6% manifiestan nada de estos ingresos por fuente de financiamiento son aprobados por la entidad.

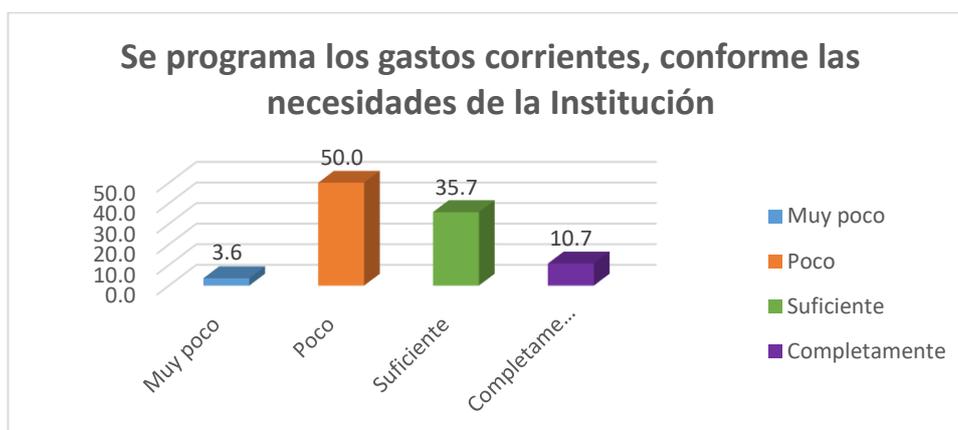
**Interpretación:** Del gráfico N°08 el 42.9% de los encuestados respondieron que es suficiente es decir que los ingresos por fuente de financiamiento son aprobados por el titular de la entidad, pero existe un porcentaje mínimo de los encuestados que indica que nada de estos ingresos son aprobados por el titular de la entidad, esto sucede debido a que muchas veces el titular de la entidad se encuentra supervisando el avance de las obras los más conocidos como viajes de comisión, en tal sentido deja encargado de sus funciones a otro funcionario quien se hace responsables de todo proceso y avance de la institución.

### TABLA N°12

**Se programa los gastos corrientes, conforme las necesidades de la Institución**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	14	50	50	53.6
	Suficiente	10	35.7	35.7	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°09**



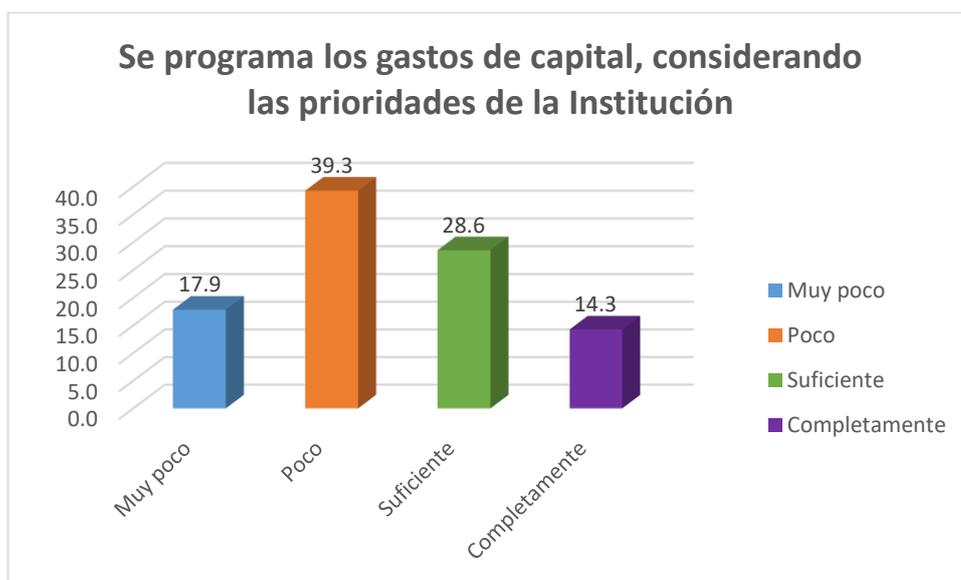
**Análisis:** Se puede apreciar en la tabla N°12 y grafico N°09 que el 50% de los encuestados respondieron que se programa poco los gastos corrientes, por otro lado el 35.7% de los encuestados indica que se programa lo suficiente, mientras que el 10.7% respondieron que se programa completamente los gastos corrientes y finalmente un 3.6% manifiesta que se programa muy poco los gastos corrientes conforme a las necesidades de la institución.

**Interpretación:** Solo el 10.7% de los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones indican que los gastos corrientes se programan poco con relación a las necesidades de la institución, esto suscita debido a que falta capacitación a los funcionarios para que realicen su programación de manera adecuada ya que la programación presupuestal no solo lo realizan los responsables de la oficina de presupuesto, lo realiza toda la institución según a sus necesidades y carencias.

**TABLA N°13**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	5	17.9	17.9	17.9
	Poco	11	39.3	39.3	57.1
	Suficiente	8	28.6	28.6	85.7
	Completamente	4	14.3	14.3	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°10**



**Análisis:** La tabla N°13 y grafico N°10 muestra que el 39.3% manifiesta que se programa poco los gastos de capital considerando las prioridades de la institución, por otro lado el 28.6% indica que se programa lo suficiente, mientras que el 17.9% respondieron que estos gastos se programan muy poco y finalmente el 14.3% de los encuestados indica que los gastos de capital se programa completamente.

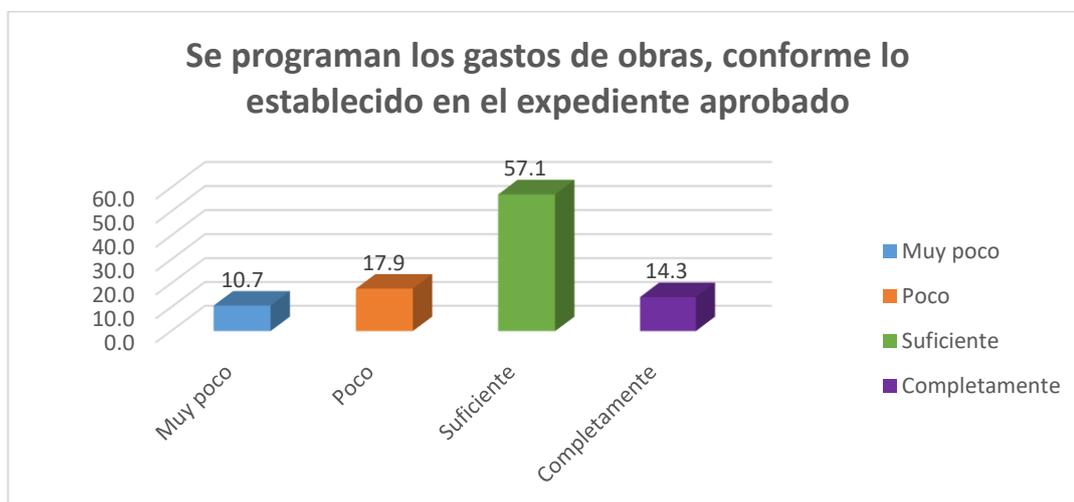
**Interpretación:** La mayoría de los funcionarios y trabajadores encuestados respondieron que los gastos de capital se programa poco, considerando las prioridades de la institución y un número mínimo de los encuestados manifiesta que los gastos de capital se programan completamente, es decir que al momento de generar un gasto este no está programado según a las prioridades que tiene la institución las cuales se tienen que priorizar y así dar cumplimiento a las metas planteadas.

TABLA N°14

Se programan los gastos de obras, conforme lo establecido en el expediente aprobado

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	3	10.7	10.7	10.7
	Poco	5	17.9	17.9	28.6
	Suficiente	16	57.1	57.1	85.7
	Completamente	4	14.3	14.3	100
	Total	28	100	100	

GRAFICO N°11



**Análisis:** En la tabla N°14 y gráfico N°11 se observa que el 57.1% manifiesta que se programa suficiente los gastos de obras, conforme lo establecido en el expediente aprobado, mientras que el 17.9% respondió que se programa poco los gastos de obra, por otro lado el 14.3% de los funcionarios indican que se programa completamente los gastos de obra y finalmente el 10.7% manifiesta que se programa muy poco los gastos de obra.

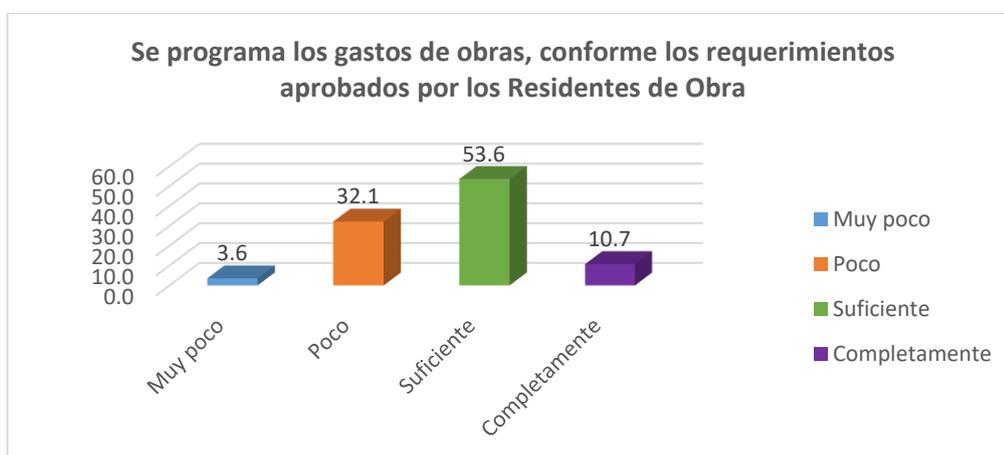
**Interpretación:** De lo antes mencionado más de la mitad de los encuestados manifiestan que se programa suficiente los gastos de obras, conforme lo establecido en el expediente aprobado este resultado es favorable debido a que si se está cumpliendo con lo establecido en el expediente no se tendrá inconvenientes con el presupuesto debido a que se está programando dichos gastos de manera adecuada, solo falta que de la misma forma se dé la ejecución de esos gastos ya que muchas veces se ejecuta un gasto sin estar

esté debidamente programado y es ahí cuando todo varía y dificulta a lograr las metas y objetivos.

**TABLA N°15**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	9	32.1	32.1	35.7
	Suficiente	15	53.6	53.6	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°12**



**Análisis:** Se puede observar que en el gráfico N°12 y tabla N°15 que el 53.6% de los funcionarios encuestados indican que se programa suficiente los gastos de obras, conforme a los requerimientos aprobados por los residentes de obra, por otro lado el 32.1% indica que se programa poco, mientras que el 10.7% manifiesta que dicha programación se da completamente y finalmente el 3.6% de los encuestados respondió que dicha programación se realiza muy poco.

**Interpretación:** Para la mayoría de los encuestados los gastos de obras se programan lo suficiente y esto se da conforme a los requerimientos aprobados por los residentes de obras. Se puede decir que es bueno lo que se está realizando porque según los resultados de dicha encuesta existe una suficiente programación con respecto a los gastos de obra siendo esto favorable ya que esto ayuda a que no existan carencias al momento de

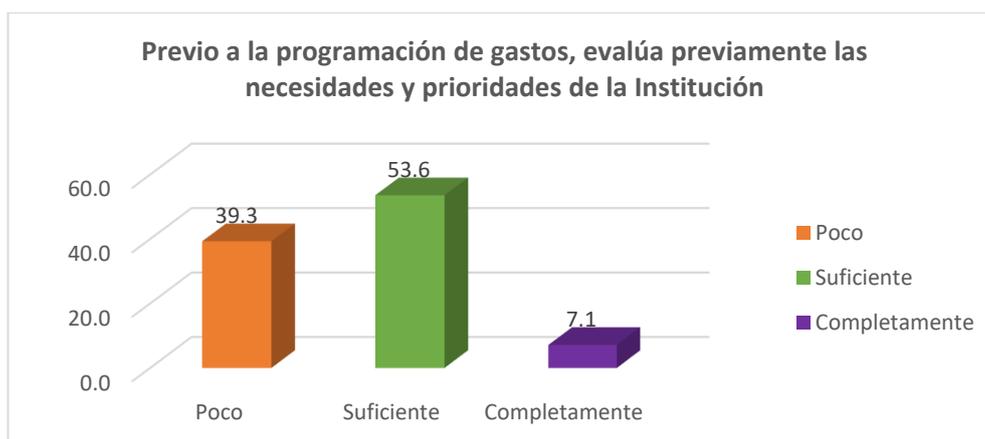
ejecutar nuestros gastos ya que los gastos que se van a realizar o que se necesitan llevar a cabo están siendo programados conforme a los requerimientos.

**TABLA N°16**

**Previo a la programación de gastos, evalúa previamente las necesidades y prioridades de la Institución**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	11	39.3	39.3	39.3
	Suficiente	15	53.6	53.6	92.9
	Completamente	2	7.1	7.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°13**



**Análisis:** Se puede observar en el gráfico N°13 y tabla N°16 donde el 53.6% de los encuestados manifiesta que previo a la programación de gastos, se evalúa de manera suficiente previamente las necesidades y prioridades de la institución, mientras que el 39.3% de los funcionarios encuestados respondió que es poco y finalmente el 7.1% manifiestan que se realiza completamente.

**Interpretación:** Existe un porcentaje muy bajo que es el 7.1% de los funcionarios y trabajadores encuestados que manifiestan que antes de realizar la programación de gastos se evalúa completamente las necesidades y prioridades de la institución, sin embargo un porcentaje considerable nos indica que este procedimiento se realiza poco. Es por ello que podemos decir que falta mayor interés por parte de los trabajadores al momento de programar

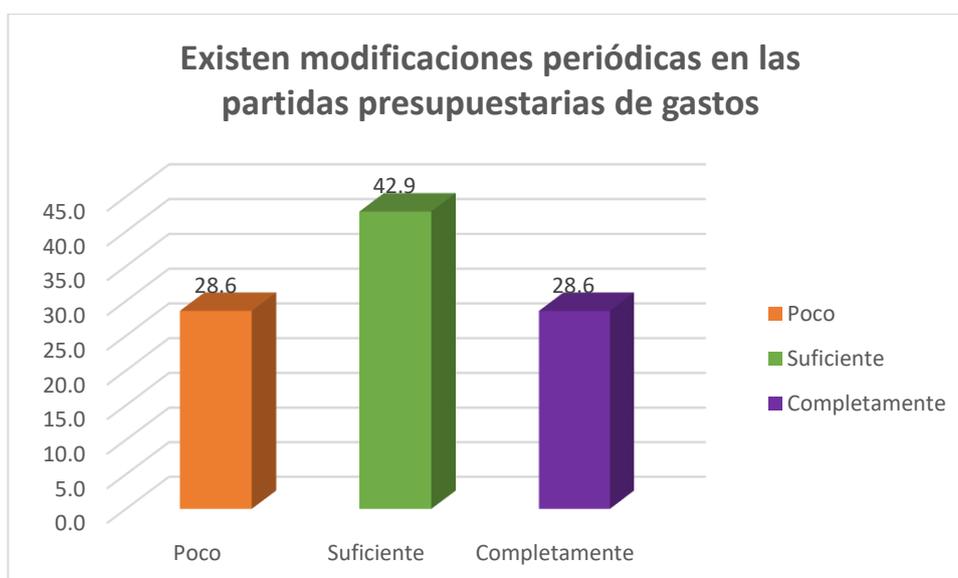
centrarse en que si no se programa y planificar en función a las necesidades va seguir sucediendo los mismos errores de periodos anteriores lo cual no debe darse de esa manera.

**TABLA N°17**

**Existen modificaciones periódicas en las partidas presupuestarias de gastos**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	8	28.6	28.6	28.6
	Suficiente	12	42.9	42.9	71.4
	Completamente	8	28.6	28.6	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°14**



**Análisis:** Según el gráfico N°14 y tabla N°17 se observa que el 42.9% de los funcionarios encuestados respondieron que existen suficientes modificaciones periódicas en las partidas presupuestarias de gastos, mientras que el 28.6% de los encuestados respondieron que se da completamente las modificaciones periódicas en la partidas presupuestarias de gastos y finalmente se tiene el 28.6% dice que es poco.

**Interpretación:** Existe un porcentaje regular 42,9% de los encuestados que cree que es suficiente las modificaciones periódicas que se da en las partidas presupuestarias de gastos a pesar de ello existe una igualdad en lo que

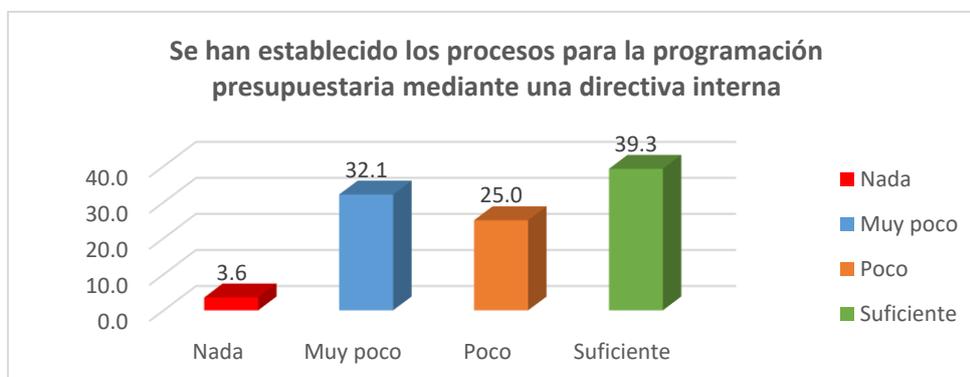
respondieron que es poco y completamente, por lo que se concluye que las modificaciones presupuestarias que se da en las partidas de gastos normalmente esto es debido a que no se realiza una programación presupuestal adecuada entorno a los objetivos y metas institucionales y esto repercute en las actividades ya que se tiene que analizar de que partida se va generar dicha modificación sin que esta se vea afectada y muchas veces la modificación se realiza con dos partidas a más.

**TABLA N°18**

**Se han establecido los procesos para la programación presupuestaria mediante una directiva interna**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	3.6	3.6	3.6
	Muy poco	9	32.1	32.1	35.7
	Poco	7	25	25	60.7
	Suficiente	11	39.3	39.3	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°15**



**Análisis:** Según lo que se puede apreciar en la tabla N°18 y grafico N°15 que el 39.3% de los encuestados manifiesta que se han establecido suficiente los procesos para la programación presupuestaria mediante una directiva interna, por otro lado 32.1% respondieron que es muy poco, mientras que el 25% de los encuestados indican que es poco, y finalmente el 3.6% de los encuestados respondieron nada.

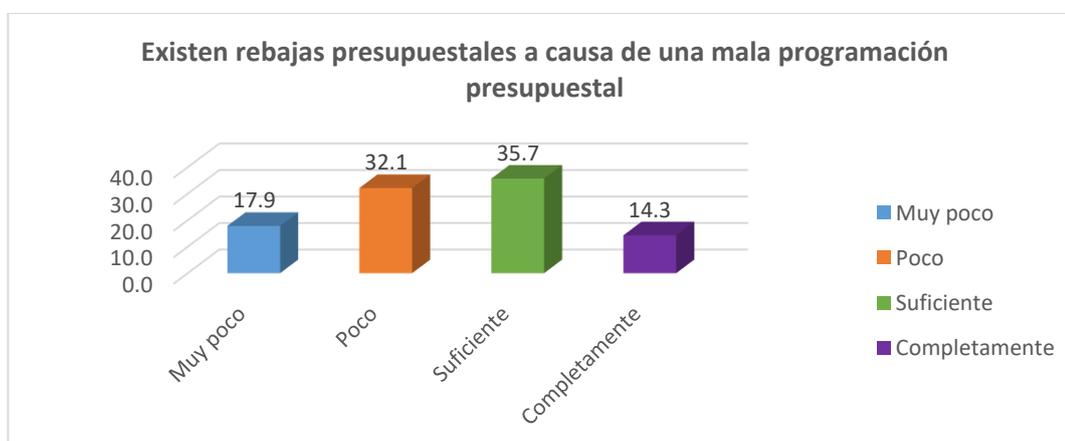
**Interpretación:** La mayoría de los encuestados cree que es suficiente los procesos que se han establecido para realizar la programación presupuestaria

mediante una directiva interna, existe una cantidad mínima de los encuestados que manifiesta que no se ha establecido nada sobre los procesos para la programación presupuestaria mediante una directiva interna. Es por ello que los trabajadores y funcionarios de la dirección regional de transportes y comunicaciones realizan la programación presupuestal a su manera y como ellos vean conveniente sin tener en cuenta una directiva la cual les sirva de guía esto conlleva a que ellos cometan errores y estos se vean reflejados con los resultados que obtienen.

**TABLA N°19**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	5	17.9	17.9	17.9
	Poco	9	32.1	32.1	50
	Suficiente	10	35.7	35.7	85.7
	Completamente	4	14.3	14.3	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°16**



**Análisis:** En la tabla N°19 y gráfico N°16 indica que el 35.7% de los encuestados respondieron que es suficiente las rebajas presupuestales, mientras que el 32.1% respondieron que es poco, por otro lado el 17.9% manifiesta que es muy poco y finalmente el 14.3% respondieron que si existe completamente las rebajas presupuestales.

**Interpretación:** Un gran número de los encuestados respondió que si existen suficientes rebajas presupuestales a causa de una mala programación

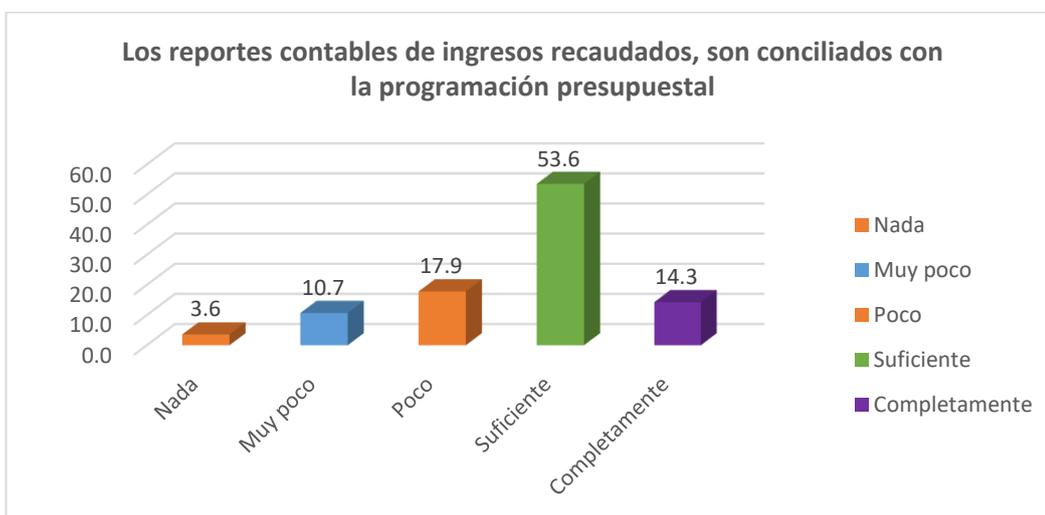
presupuestal sin embargo existe un porcentaje considerable de encuestados que manifiesta que existen rebajas presupuestales muy poco. Con esto se concluye que las rebajas presupuestales se da a causa de una mala programación presupuestal debido a que los gastos e ingresos como institución no se programan de manera adecuada y esto es porque no existe una buena capacitación hacia el personal que realiza la programación presupuestal.

**TABLA 20**

**Los reportes contables de ingresos recaudados, son conciliados con la programación presupuestal**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	3.6	3.6	3.6
	Muy poco	3	10.7	10.7	14.3
	Poco	5	17.9	17.9	32.1
	Suficiente	15	53.6	53.6	85.7
	Completamente	4	14.3	14.3	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°17**



**Análisis:** En la tabla N° 17 y gráfico N.º 17, se observa que más del 50.0% de los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones señala que las recaudaciones, son conciliados, 14.3 % señala completamente la realización de las conciliaciones de captación, 17.9

conocen que se realiza poco estas conciliaciones, 10.7 muy poco y el 3.6 nada.

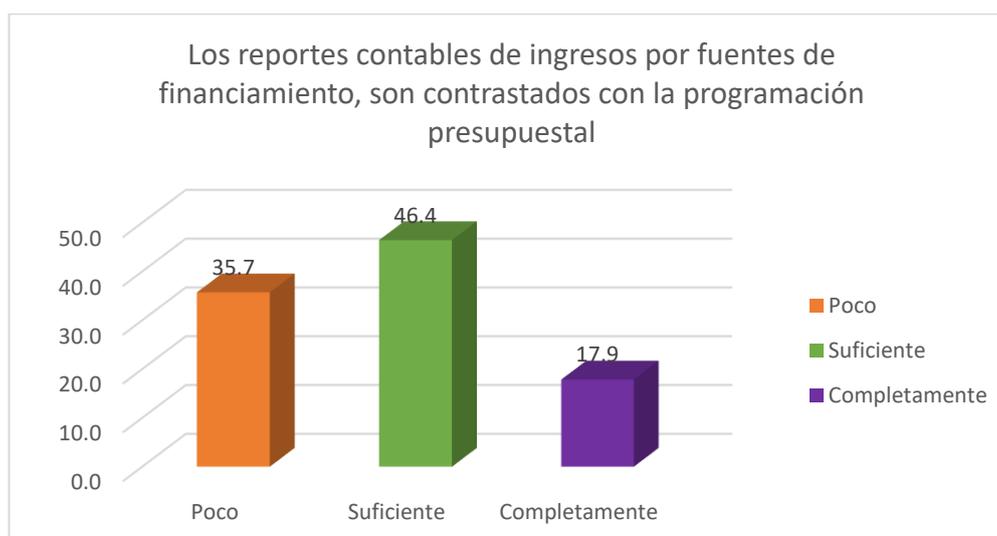
**Interpretación:** En la encuesta del estudio se puede observar que la mayoría de los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones señala que las recaudaciones, son conciliados con la programación presupuestal, esto para conocer si existen diferencias entre lo programado y lo ejecutado, lo cual permitirá sustentar las diferencias o inconsistentes que se pueden presentar, y de ser el caso poder realizar correcciones correspondientes y no tener inconvenientes en los cierres financieros y presupuestales.

**TABLA N° 21**

**Los reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento, son contrastados con la programación presupuestal**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	10	35.7	35.7	35.7
	Suficiente	13	46.4	46.4	82.1
	Completamente	5	17.9	17.9	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°18**



**Análisis:** En la tabla N° 18 y gráfico N° 18, se observa que el 46.4 % señala que es suficiente la conciliaciones de los ingresos por fuentes ya que eso se puede ver en los resultado de los cierres financieros, 35.7 % señala que es

poco la realización de las conciliaciones de captación y el 17.9 % que es completamente.

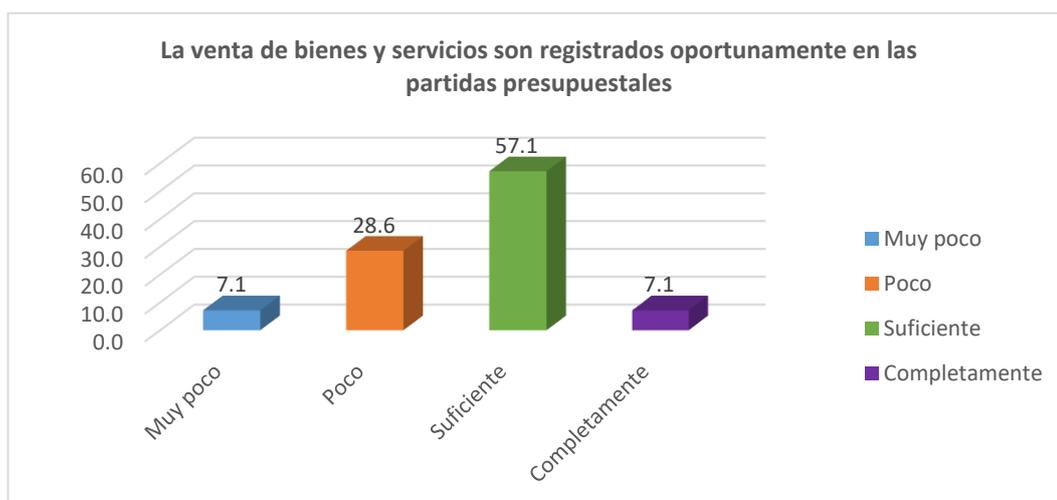
**Interpretación:** Los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios indican que se realiza las conciliaciones, esto basado para lograr un Resultado Específico, y mantener que los registros a nivel presupuestal y financiero de nuestros ingresos sean clasificados, seleccionados, registrados dentro de los fuentes de financiamiento como; recursos ordinarios, recursos directamente recaudados, recursos determinados, recursos de operaciones oficiales de crédito y canon sobre canon, así mismo al contrastar estas conciliaciones se puede contribuir al logro de un Resultado Final del objetivo que es favorecer un mejor manejo de los ingresos y no tener errores en los cierres.

**TABLA N° 22**

**La venta de bienes y servicios son registrados oportunamente en las partidas presupuestales**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	2	7.1	7.1	7.1
	Poco	8	28.6	28.6	35.7
	Suficiente	16	57.1	57.1	92.9
	Completamente	2	7.1	7.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°19**



**Análisis:** En la tabla N° 19 y gráfico N° 19, se puede ver que el 57.1 % señala que es suficiente que todas las ventas se registran adecuadamente y dentro su partida correspondiente, el 28.6 de los encuestados manifiestan que se

realiza poco los registros, y el 7.1 de los trabajadores expresan satisfactoriamente (completamente).

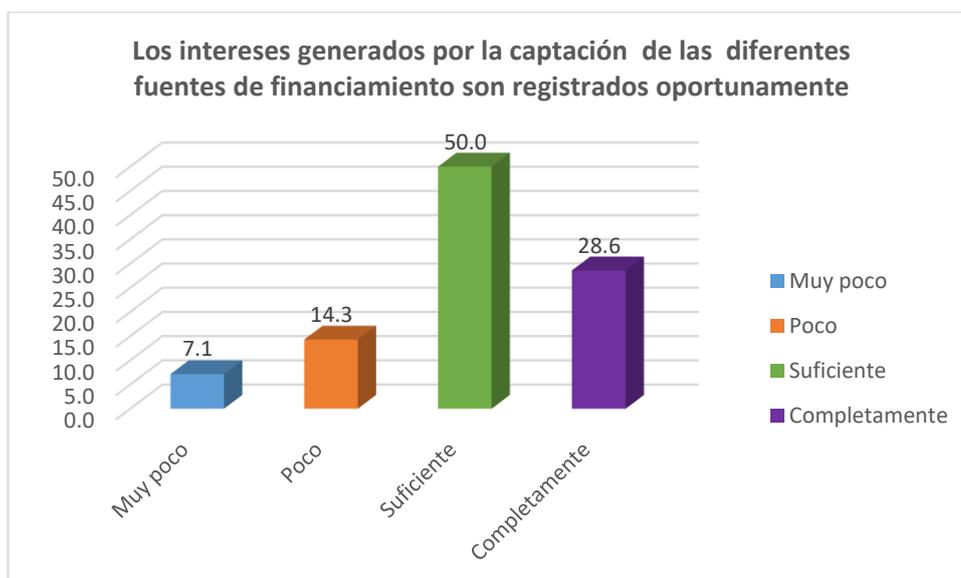
**Interpretación:** Según lo antes mencionado podemos describir que la mayoría que los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones consideran, que las ventas o servicios son registrados oportuna y adecuadamente dentro de sus clasificadores correspondientes, así mismo esto describe de cuanto son los bienes vendidos y servicios prestados, así para poder ser utilizados estos ingresos.

**TABLA N°23**

**Los intereses generados por la captación de las diferentes fuentes de financiamiento son registrados oportunamente**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	2	7.1	7.1	7.1
	Poco	4	14.3	14.3	21.4
	Suficiente	14	50	50	71.4
	Completamente	8	28.6	28.6	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°20**



**Análisis:** En la tabla N° 20 y gráfico N° 20, se puede apreciar que el 50.00 % señala que los registros de los intereses se realiza en su momento, 28.6 % manifiesta completamente de realizarse los registros de manera oportuna,

14.3 % de los trabajadores manifiesta realizarse poco y el 7.1 % manifiesta muy poco la realización oportuna de los registros.

**Interpretación:** En el gráfico se puede observar que las encuestadas realizadas a todos los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios indican que efectivamente los intereses generados por los ingresos captados por la emisión de licencias, revalidaciones, permisos de embarcaciones, permiso de circulación de transportes y entre otros servicios que brinda la Dirección de Transportes son registrados oportunamente, para realizar la transferencia a la Cuenta Única del Tesoro, y de tal forma se pueden generar el marco legal de los ingresos de estos intereses y como también no tener inconveniencias en las conciliaciones de Cuenta de Enlace del tesoro público y cierre presupuestal.

**TABLA N°24**

**Las transferencias recibidas son registradas en las específicas correspondientes**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	8	28.6	28.6	32.1
	Suficiente	16	57.1	57.1	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°21**



**Análisis:** En la tabla N° 24 y gráfico N° 21, se puede ver que el 57.1 % señala que las transferencias recibidas se registran adecuadamente dentro de las específicas correspondientes, 28.6 da a conocer que es poco y el 10.7 % se realiza completamente los registro adecuados.

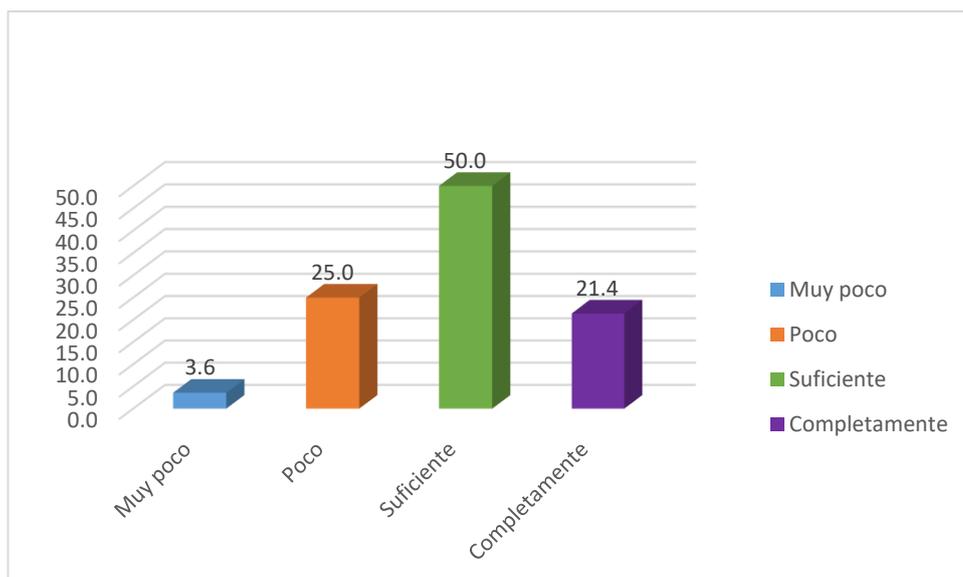
**Interpretación:** En la tabla podemos observar que del 100 % de los encuestados, el 57.1 % de los trabajadores nos señalan que las transferencias recibidas son registrados dentro de sus partidas correspondientes de esta manera todos los procesos de registro a nivel presupuestal nos muestren para efectuar la conciliación financiera en los cierres trimestral, semestral y anual correspondientes con el fin a que no exista ningún inconveniente.

**TABLA N°25**

**Todas las captaciones y transferencias son registradas en sus cuentas correspondientes**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	7	25	25	28.6
	Suficiente	14	50	50	78.6
	Completamente	6	21.4	21.4	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°22**



**Análisis:** En la tabla N° 25 y gráfico N° 22, se puede ver que el 50 % señala que las transferencias recibidas se registran adecuadamente dentro de las Cuentas correspondientes, 25 % da a conocer que es poco lo que se realiza y el 21.4 % se realiza completamente los registros dentro de las cuentas.

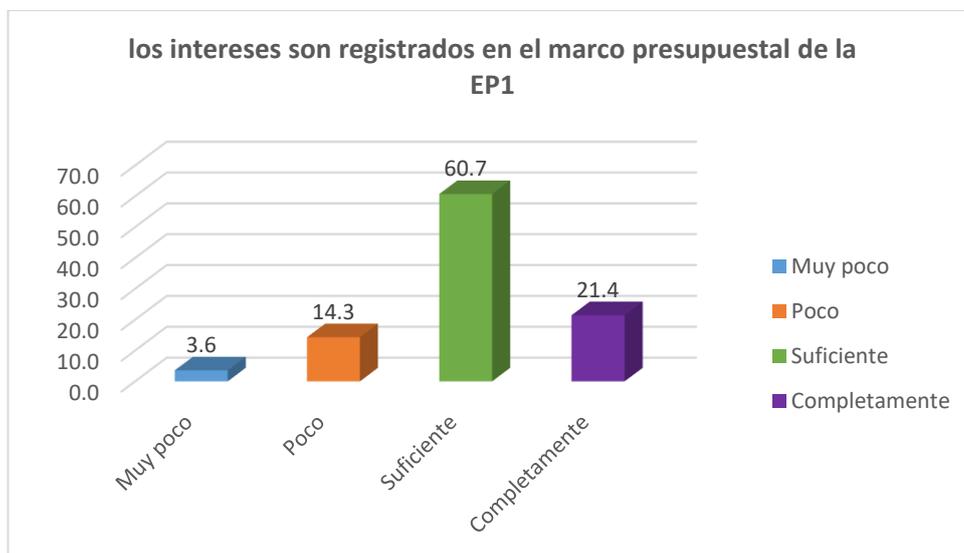
**Interpretación:** Los funcionarios y trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones manifiestan que es suficiente y completamente, que las transferencias recibidas y otorgadas por el Gobierno regional y las captaciones, son registradas dentro de las notas y cuentas contables, tomando en cuenta el tipo de operación, códigos de nota, Rubro, año cuenta, etc.

Estas consideraciones ayudan a que nuestros registros sean procesados sin ningún tipo de modificaciones.

**TABLA N°26**

los intereses son registrados en el marco presupuestal de la EP1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	4	14.3	14.3	17.9
	Suficiente	17	60.7	60.7	78.6
	Completamente	6	21.4	21.4	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO 23**

**Análisis:** En la tabla N° 26 y gráfico N° 23, se puede ver que el 60.7 % manifiesta que si son registrados dentro del marco presupuestal de EP1 de los ingresos, 21.4 % da a conocer que todos o completamente se realiza los registros, y el 14.3 % señala que es poco lo que se realiza estos registros.

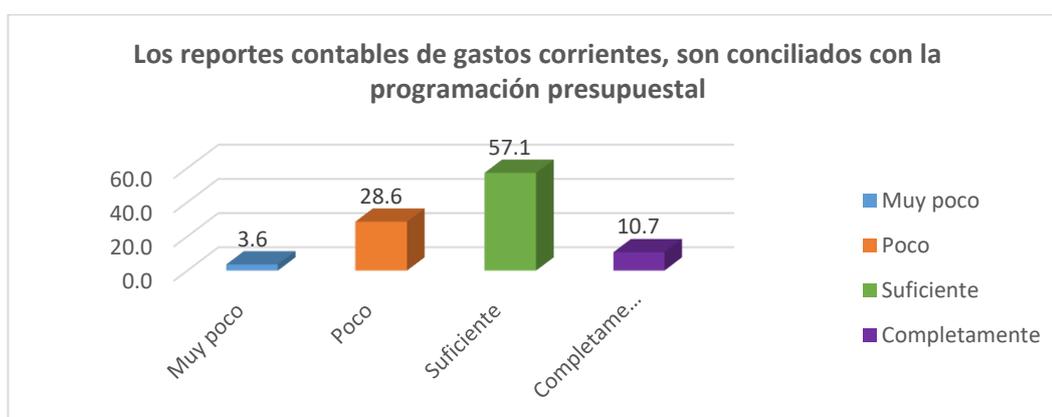
**Interpretación:** Según los resultados de la encuesta podemos analizar que la mayoría de los encuestados de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones manifiestan que los intereses son registrados de manera automática una vez realizada los registros en la parte financiero tomando en cuenta las cuentas contables adecuadas, generan el marco legal presupuestaria de los intereses en la EP 1 de los ingresos. Teniendo el marco legal presupuestario, se puede distribuir en las partidas necesarias con el fin de poder utilizar estos ingresos en gastos necesarios y urgentes.

**TABLA N° 27**

**Los reportes contables de gastos corrientes, son conciliados con la programación presupuestal**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	8	28.6	28.6	32.1
	Suficiente	16	57.1	57.1	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°24**



**Análisis:** En la tabla N° 27 y gráfico N° 24, se puede ver que el 57.1 % de los encuestados manifiestan que las conciliaciones con la parte presupuestal, el 10.7 % manifiestan que se realiza completamente las conciliaciones y el 3.6 % señala que es muy poco lo que se realiza.

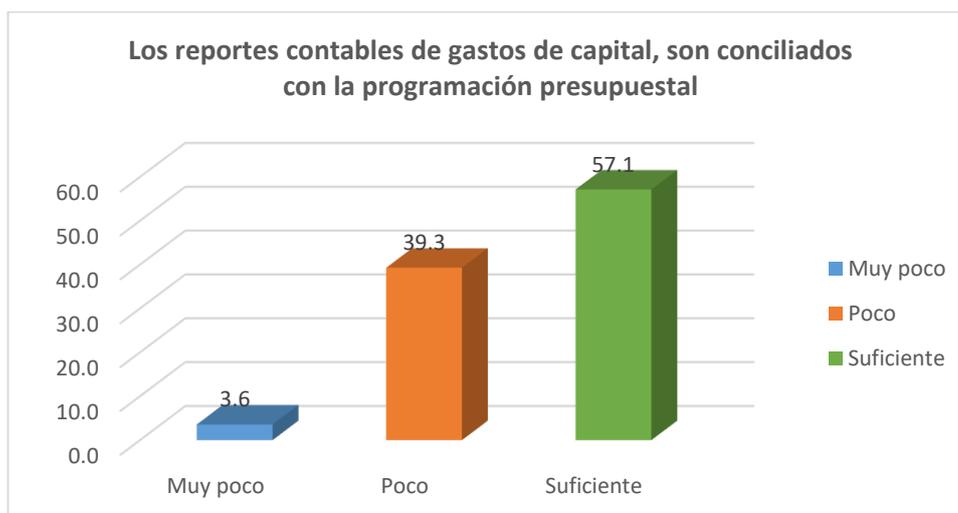
**Interpretación:** Podemos decir que la mayoría de los funcionarios y trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios el 57.1 % señalan que los gastos corrientes si son conciliados con la parte contable y presupuestal, desde un inicio se realiza una pre conciliación para conocer la situación de los gastos reflejando en los estados el financieros.

**TABLA 28**

**Los reportes contables de gastos de capital, son conciliados con la programación presupuestal**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	11	39.3	39.3	42.9
	Suficiente	16	57.1	57.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N° 25**



**Análisis:** En la tabla N° 28 y gráfico N° 25, se puede ver que el 57.1 % de los encuestados manifiesta que todos los gastos son conciliados con la programación presupuestal, 28.6 % manifiestan que es poco lo que se realiza en estas conciliaciones con la parte presupuestal, el 10.7 % manifiestan que se realiza completamente las conciliaciones y el 3.6 % señala que es muy poco lo que se realiza.

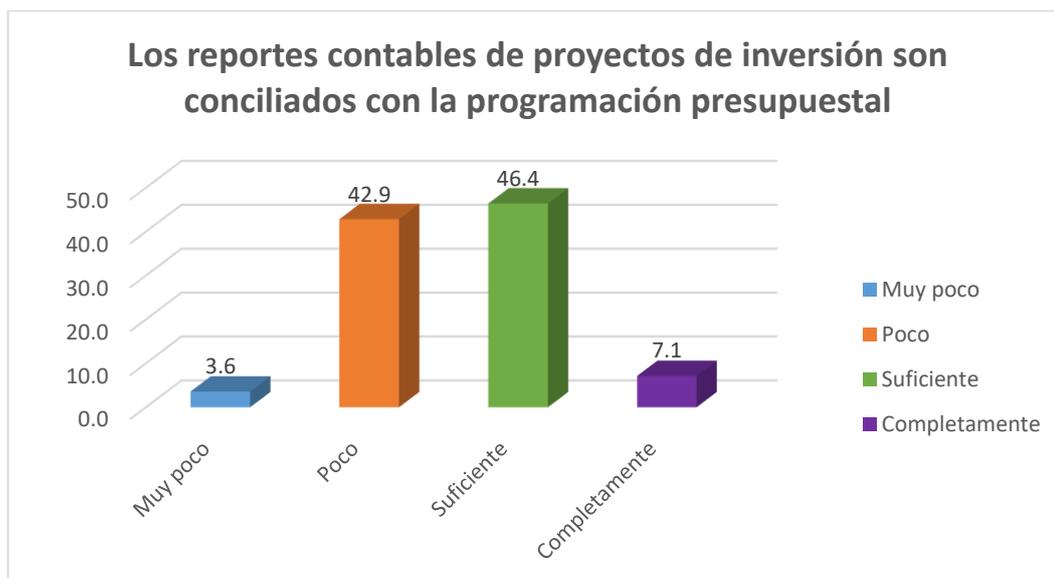
**Interpretación:** En la encuesta podemos analizar que la mayoría de los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios señalan que los gastos corrientes son confrontados con las cuentas contables del registro y movimiento de bienes de la entidad, tomando en cuenta con la parte presupuestal.

**TABLA 29**

**Los reportes contables de proyectos de inversión son conciliados con la programación presupuestal**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	1	3.6	3.6	3.6
	Poco	12	42.9	42.9	46.4
	Suficiente	13	46.4	46.4	92.9
	Completamente	2	7.1	7.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N° 26**



**Análisis:** En la tabla N° 29 y gráfico N° 26, se puede ver que el 46.4 % de los encuestados manifiesta todo los gastos de proyecto de inversión si son conciliados con la programación presupuestal y el 42.9 % señala que son poco la realización de estas conciliaciones con la programación.

**Interpretación:** En el cuadro podemos observar que la mayoría de los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones manifiesta que los proyectos de inversión son conciliados, como los inventarios de almacén, planilla de remuneración, planilla de viatico, caja chica de fondos fijos, las ventas y servicios realizadas.

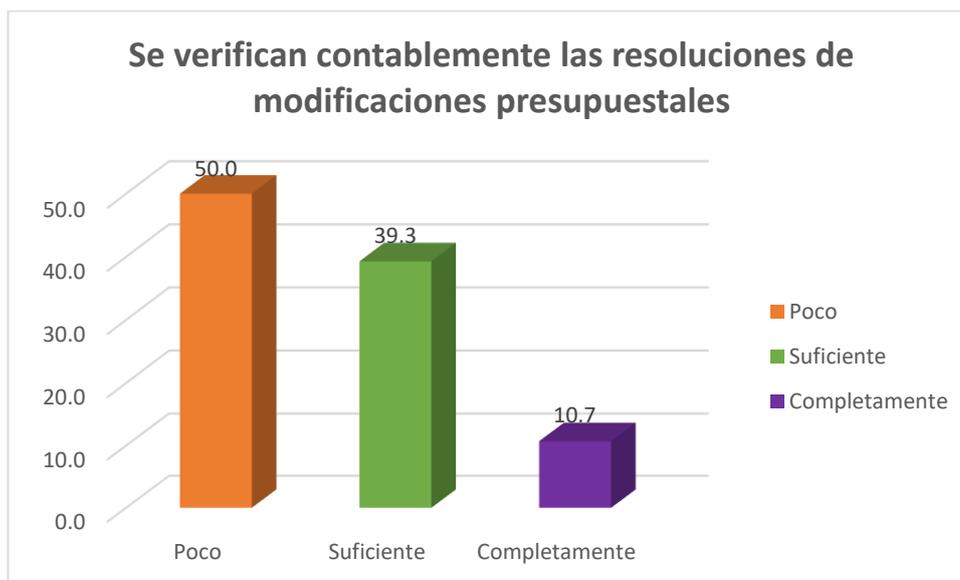
Para conocer la ejecución actual del proyecto u obra, así mismo ver el avance presupuestal y financiero del proyecto de inversión.

**TABLA 30**

**Se verifican contablemente las resoluciones de modificaciones presupuestales**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	14	50	50	50
	Suficiente	11	39.3	39.3	89.3
	Completamente	3	10.7	10.7	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N° 27**



**Análisis:** En la tabla N° 30 y gráfico N.º 27, se puede ver que el 50 % señala, que es poco lo que se realiza la verificación de las resoluciones de modificación presupuestal, 39 % manifiesta que es suficiente estas verificaciones que realizan y el 10.7 % consideran que se realiza de manera permanente las verificaciones correspondiente.

**Interpretación:** En la tabla podemos analizar que el 50 % de los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios señalan que las modificaciones de notas presupuestales se realizan poco, esto debido la parte presupuestario lo maneja la Unidad de Presupuesto.

**TABLA 31**

**Los reportes de los estados integrales son conciliados con la programación presupuestal**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy poco	2	7.1	7.1	7.1
	Poco	6	21.4	21.4	28.6
	Suficiente	18	64.3	64.3	92.9
	Completamente	2	7.1	7.1	100
	Total	28	100	100	

**GRAFICO N°28**



**Análisis:** En la tabla N° 31 y gráfico N° 28, se puede ver que el 64.3 % señala que es suficiente. 21.4 % manifiesta que es poco lo que se realiza estas conciliaciones de los estados integrales y el 7.1 % da a conocer que es muy poco la realización de estos y el otro de 7.15 dicen todo lo contrario que si realizan estas conciliaciones.

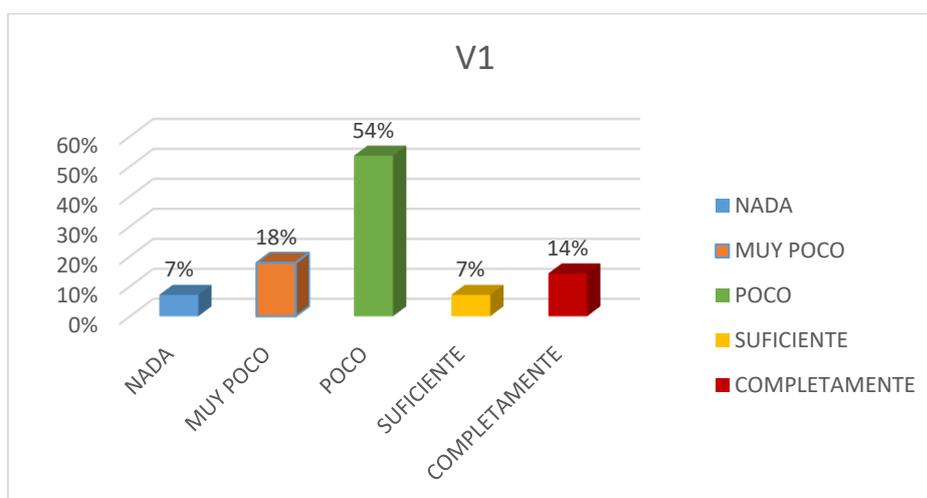
**Interpretación:** Podemos analizar que el 64.3 % de los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones señalan que efectivamente se realizan estas conciliaciones de los estados de resultados integrales con las programaciones presupuestales.

Esto se realiza para no tener ningún inconveniente al cierre de los ejercicios trimestral, semestral y anualmente así mismo se realiza para poder conocer la realidad financiera de la entidad.

**TABLA N°32**

**ANALISIS DE LA VARIABLE 1: PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	2	7%
MUY POCO	5	18%
POCO	15	54%
SUFICIENTE	2	7%
COMPLETAMENTE	4	14%
TOTAL	28	100%

**GRAFICO N°29**

**Análisis:** En la tabla N°32 y gráfico N°29, se puede ver que el 54 % de los encuestados manifiesta la programación presupuestal se da poco, el 18 % manifiestan que es muy poco, por otro lado el 14% manifiestan que se realiza completamente la programación presupuestal, mientras que el 7% señala que es muy poco y finalmente el 7% señala que no se efectúa nada de dicho proceso.

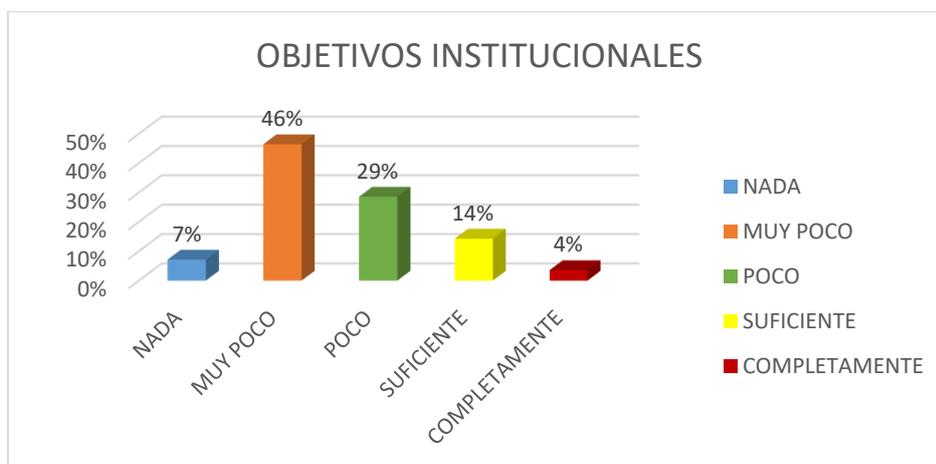
**Interpretación:** La programación presupuestal se da poco en la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones con esto se llega que no se da una programación presupuestal adecuada, debido a que los funcionarios de dicha entidad no tienen conocimiento o de alguna otra forma no están capacitados para realizar la programación presupuestal, por el simple hecho de que para ellos todo el trabajo y proceso que enmarca realizar la programación presupuestal se encarga netamente los responsables de la oficina de presupuesto y sin embargo no es así.

**TABLA N°33**

DIMENSIONES DE LA VARIABLE PROGRAMACION PRESUPUESTAL  
DIMENSION: OBJETIVOS INSTITUCIONALES

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	2	7%
MUY POCO	13	46%
POCO	8	29%
SUFICIENTE	4	14%
COMPLETAMENTE	1	4%
TOTAL	28	100%

GRAFICO N°30



**Análisis:** en la tabla N°33 y grafico N°30 describen por barras los porcentajes de los encuestados, donde se puede apreciar que el 46% del personal de las áreas administrativas de la DRTC de Madre de Dios respondieron que saben muy poco sobre los objetivos institucionales, mientras que el 29% respondieron que saben poco, por otro lado, el 14% respondieron suficiente el 7% respondieron que no saben nada y 4% respondió que sí sabe completamente.

**Interpretación:** El estudio señala que los trabajadores de las áreas administrativas de la Dirección Regional de Transportes del Gobierno Regional en un 4% conocen los objetivos institucionales, estos están plasmados como herramienta principal del POI, para el cumplimiento de los propósitos establecidos en la Institución, mientras que existe aún un 46% que manifiestan conocer muy poco los objetivos institucionales lo que indica que es una responsabilidad de los funcionarios y también trabajadores revisar

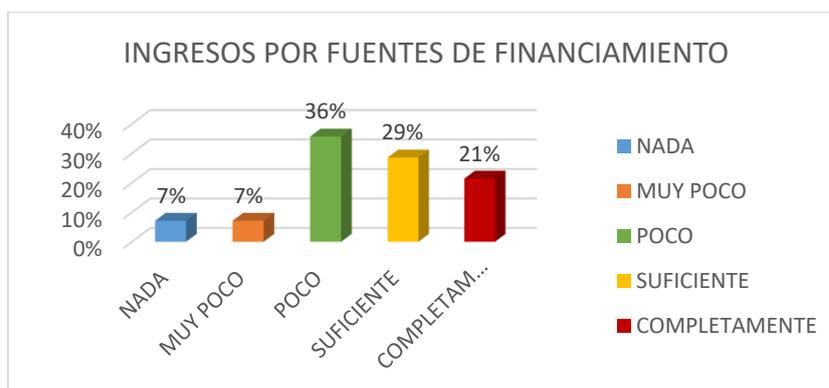
cuales son las metas de la Institución, lo cual permitirá desarrollar cada una de las actividades o tareas de manera eficiente.

**TABLA N°34**

DIMENSION: INGRESOS POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	2	7%
MUY POCO	2	7%
POCO	10	36%
SUFICIENTE	8	29%
COMPLETAMENTE	6	21%
TOTAL	28	100%

**GRAFICO N°31**



**Análisis:** en la tabla N°34 y gráfico N°31 se puede observar que el 36% de los encuestados manifestaron que se programa poco los ingresos por fuente de financiamiento, mientras que un 29% indica suficiente, así mismo el 21% manifestaron que los ingresos por fuente de financiamiento se programa completamente, por otro lado el 7% de los funcionarios indica que se programa muy poco y finalmente el 7% de los encuestados consideran que no se programa nada.

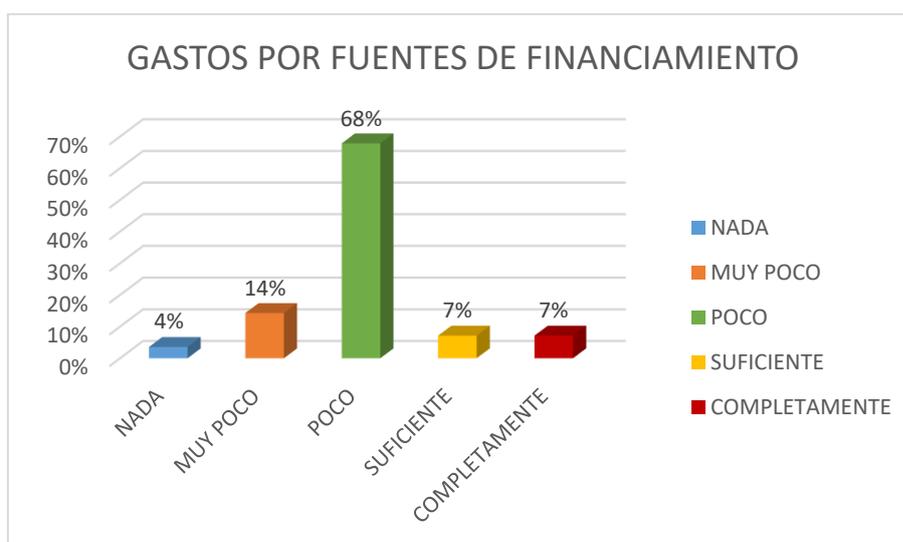
**Interpretación:** la mayoría de los encuestados manifiesta que se da poco los ingresos por fuente de financiamiento, un porcentaje mínimo de los funcionarios encuestados respondieron que es muy poco, es decir existe carencias en las recaudaciones que realiza la entidad esto se debe a que hace falta mayor capacitación al personal responsable de dichas funciones.

**TABLA N°35**

DIEMENSION: GASTOS POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	1	4%
MUY POCO	4	14%
POCO	19	68%
SUFICIENTE	2	7%
COMPLETAMENTE	2	7%
TOTAL	28	100%

GRAFICO N°32



**Análisis:** En la tabla N°35 y gráfico N°32 se puede observar que el 68% de los encuestados manifestaron que se programa poco los gastos por fuente de financiamiento, mientras que un 14% indica que es muy poco, así mismo el 7% manifestaron que los gastos por fuente de financiamiento se programa completamente, por otro lado el 7% de los funcionarios indica que se programa lo suficiente y finalmente el 4% de los encuestados consideran que no se programa nada.

**Interpretación:** como se puede apreciar en el gráfico nos da resultados que no son favorables para la institución con esto llegamos a la conclusión que los gastos por fuente de financiamiento se programan sin tener en cuenta las directivas y normas al momento de realizar dicha programación solo toman en consideración las programaciones efectuadas en periodos anteriores mas no se realiza una programación con visión hacia el futuro con la finalidad de

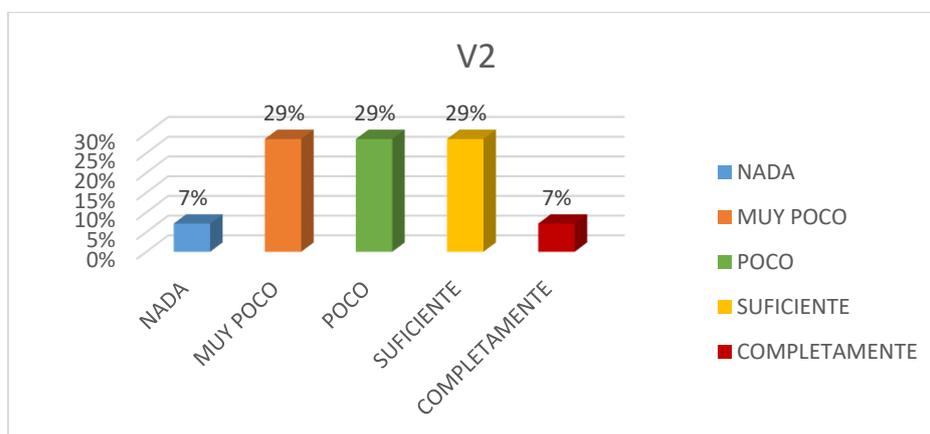
satisfaces y cumplir con las necesidades de bienes y servicios que necesita la población.

**TABLA N°36**

**ANALISIS DE LA VARIABLE 2: EJECUCION FINANCIERA**

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	2	7%
MUY POCO	8	29%
POCO	8	29%
SUFICIENTE	8	29%
COMPLETAMENTE	2	7%
TOTAL	28	100%

**GRAFICO N°33**



**Análisis:** en la tabla N°36 y gráfico N°33 podemos observar los porcentajes de los encuestados, lo cual se aprecia que del 100 % existe un triple empate de 29 % de respuestas, indicando que muy poco, poco y suficiente se desarrolla la ejecución financiera, y la mínima parte que es de 7 % respondieron nada y Completamente.

**Interpretación:** De acuerdo a las encuestas realizadas, los trabajadores y Funcionarios de las diferentes áreas administrativas de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, indican casi con el mismo porcentaje entendiendo que la ejecución financiera se realiza en menor cantidad en la determinación y recaudación de fondos públicos, así como los gastos que se ejecutan en sus diferentes fases no se llegan a concretar al 100 %.

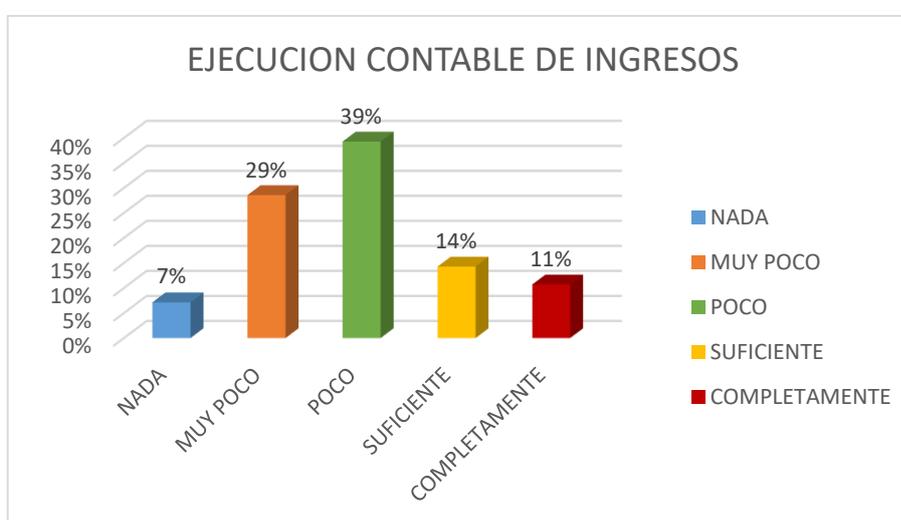
**TABLA N°37**

## DIMENSIONES DE LA VARIABLE EJECUCION FINANCIERA

### DIMENSION: EJECUCION CONTABLE DE INGRESOS

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	2	7%
MUY POCO	8	29%
POCO	11	39%
SUFICIENTE	4	14%
COMPLETAMENTE	3	11%
TOTAL	28	100%

**GRAFICO N°34**



**Análisis:** En la tabla N°37 y gráfico N°34, se puede observar que solo el 39% (poco) se realiza la ejecución de ingresos, 29 % de funcionarios de los encuestados señalan que se realiza muy poco el registro, mientras que un 14% señala lo suficiente, el 11 % señala completamente la ejecución y un 7% número de encuestados manifiestan que nada se realiza de las ejecuciones de ingresos.

**Interpretación:** Según las encuesta y estudios realizados señala que los trabajadores de la parte administrativas de la Dirección Regional de Transportes del Gobierno Regional que en un 39% que sería poca la ejecución de ingresos que no se realiza o capta de acuerdo a las estimaciones y proyecciones y el 29 % dan a conocer que muy poco se realiza la ejecución de ingresos esto da a conocer que los trabajadores del

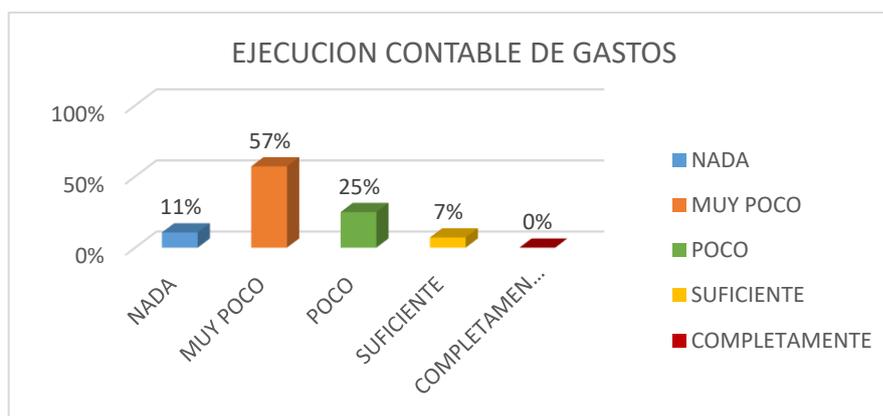
DRTC al fin de año deben de proyectar en basa a la captación del año y así poder ejecutarlo.

**TABLA N°38**

**DIMENSION: EJECUCION CONTABLE DE GASTOS**

ITEM	FRECUENCIA	PORCENTAJE
NADA	3	11%
MUY POCO	16	57%
POCO	7	25%
SUFICIENTE	2	7%
COMPLETAMENTE	0	0%
TOTAL	28	100%

**GRAFICO N°35**



**Análisis:** En la tabla N°38 y gráfico N°35 se puede apreciar que el 57,0% de los encuestados de la Dirección Regional de Transportes del Gobierno regional de Madre de Dios, manifiestan que se realiza muy poco la ejecución de gasto, 25 % da a conocer que poco se realiza, 11 % dice que nada se realiza de la ejecución de gasto, 7 % señala que es suficiente y el 0% que figura en la tabla que nadie está completamente satisfecho de la ejecución de gasto

**Interpretación:** Estos resultados nos muestra que más de la mitad de los encuestados que representan a los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes señalan conocer que muy poco se realiza la ejecución de gastos esto hace que los objetivo y metas propuestas por la institución no se

están desarrollando satisfactoriamente esto se muestra poca cantidad de avance en la ejecución financiera o gasto.

## PRUEBA DE HIPOTESIS

### HIPOTESIS GENERAL

Ho: La variable Programación Presupuestal y la variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 son independientes.

H<sub>1</sub>: La variable Programación Presupuestal y la variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas.

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05$

Criterios de evaluación:

Si Pvalor >  $\alpha = 0.05$  se acepta Ho

Si Pvalor <  $\alpha = 0.05$  se acepta H<sub>1</sub>

TABLA N°39

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	40,521 <sup>a</sup>	16	,000
Razón de verosimilitud	35,296	16	,000
Asociación lineal por lineal	12,081	1	,001
N de casos válidos	28		

En la tabla N°39 Se puede observar que el Pvalor = 0.000 es <  $\alpha = 0.05$ , existe suficiente evidencia estadística para aceptar H<sub>1</sub> "La variable Programación Presupuestal y la variable Ejecución Financiera de la Dirección

Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas”, con un nivel de confianza de 95% y con 16 grados de libertad.

### HIPOTESIS ESPECIFICA 1

Ho: La Dimensión Objetivos Institucionales y la Variable Ejecución Financiera Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 son independientes.

H<sub>1</sub>: La Dimensión Objetivos Institucionales y la Variable Ejecución Financiera Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas.

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05$

Criterios de evaluación:

Si Pvalor >  $\alpha = 0.05$  se acepta Ho

Si Pvalor <  $\alpha = 0.05$  se acepta H<sub>1</sub>

TABLA N°40

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	20,596 <sup>a</sup>	16	,000
Razón de verosimilitud	25,106	16	,000
Asociación lineal por lineal	1,675	1	,024
N de casos válidos	28		

a. 25 casillas (100,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es ,07.

En la tabla N°40 Se puede observar que el Pvalor = 0.000 es  $< \alpha = 0.05$ , existe suficiente evidencia estadística para aceptar  $H_1$  “La Dimensión Objetivos Institucionales y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017están asociadas”, con un nivel de confianza de 95% y con 16 grados de libertad.

## HIPOTESIS ESPECÍFICA 2

$H_0$ : La Dimensión Ingresos por fuentes de financiamiento y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 son independientes.

$H_1$ : La Dimensión Ingresos por fuentes de financiamiento y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017están asociadas.

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05$

Criterios de evaluación:

Si Pvalor  $> \alpha = 0.05$  se acepta  $H_0$

Si Pvalor  $< \alpha = 0.05$  se acepta  $H_1$

TABLA N°41

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	28,467 <sup>a</sup>	16	,028
Razón de verosimilitud	31,374	16	,012
Asociación lineal por lineal	6,967	1	,008
N de casos válidos	28		

En la tabla N°41 Se puede observar que el Pvalor = 0.028 es  $< \alpha = 0.05$ , existe suficiente evidencia estadística para aceptar  $H_1$  “La Dimensión Ingresos por fuentes de financiamiento y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas”, con un nivel de confianza de 95% y con 16 grados de libertad.

### HIPOTESIS ESPECÍFICA 3

$H_0$ : La Dimensión Gastos por fuentes de financiamiento y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 son independientes.

$H_1$ : La Dimensión Gastos por fuentes de financiamiento y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas.

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05$

Criterios de evaluación:

Si Pvalor  $> \alpha = 0.05$  se acepta  $H_0$

Si Pvalor  $< \alpha = 0.05$  se acepta  $H_1$

TABLA N°42

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	40,434 <sup>a</sup>	16	,001
Razón de verosimilitud	27,062	16	,041
Asociación lineal por lineal	5,672	1	,017
N de casos válidos	28		

En la tabla N°42 Se puede observar que el Pvalor = 0.001 es  $< \alpha = 0.05$ , existe suficiente evidencia estadística para aceptar  $H_1$  “La Dimensión gastos por fuentes de financiamiento y la Variable Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas”, con un nivel de confianza de 95% y con 16 grados de libertad.

#### HIPOTESIS ESPECÍFICA 4

$H_0$ : La Dimensión ejecución de ingresos y la Variable Programación Presupuestal de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 son independientes.

$H_1$ : La Dimensión ejecución de ingresos y la Variable Programación Presupuestal de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas.

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05$

Criterios de evaluación:

Si Pvalor  $> \alpha = 0.05$  se acepta  $H_0$

Si Pvalor  $< \alpha = 0.05$  se acepta  $H_1$

TABLA N°43

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	60,998 <sup>a</sup>	16	,000
Razón de verosimilitud	55,734	16	,000
Asociación lineal por lineal	22,274	1	,000

N de casos válidos	28		
--------------------	----	--	--

En la tabla N°43 Se puede observar que el Pvalor = 0.000 es  $< \alpha = 0.05$ , existe suficiente evidencia estadística para aceptar  $H_1$  “La Dimensión ejecución de ingresos y la Variable Programación Presupuestal de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas”, con un nivel de confianza de 95% y con 16 grados de libertad.

### HIPOTESIS ESPECÍFICA 5

$H_0$ : La Dimensión Ejecución de gastos y la Variable Programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 son independientes.

$H_1$ : La Dimensión Ejecución de gastos y la Variable Programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas.

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05$

Criterios de evaluación:

Si Pvalor  $> \alpha = 0.05$  se acepta  $H_0$

Si Pvalor  $< \alpha = 0.05$  se acepta  $H_1$

TABLA N°44  
Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	22,171 <sup>a</sup>	12	,036
Razón de verosimilitud	22,565	12	,032
Asociación lineal por lineal	9,273	1	,002
N de casos válidos	28		

En la tabla N° 44 Se puede observar que el Pvalor = 0.036 es  $< \alpha = 0.05$ , existe suficiente evidencia estadística para aceptar  $H_1$  “La Dimensión Ejecución de gastos y la Variable Programación presupuestal de la Dirección

Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017 están asociadas”, con un nivel de confianza de 95% y con 12 grados de libertad.

## **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **CONCLUSIONES**

- 1) La programación presupuestal se relaciona poco con la ejecución financiera de la DRTC, periodo 2017, puesto que no toman en consideración los objetivos institucionales, los ingresos y gastos por fuentes de financiamiento, así como la ejecución contable de ingresos y gastos, es decir no existe un adecuado conocimiento que la ejecución financiera y la programación presupuestal al cerrar el ejercicio debe ser conciliado.
- 2) Los objetivos institucionales se relacionan con la ejecución presupuestal en medida bajo (poco), pese a que existe un conocimiento de los trabajadores de la Dirección Región de Transportes con respecto a la visión, misión y cumplimiento de propósitos, alcanzando en más del 50%, según tabla N° 37. La ejecución financiera muestra los resultados de la situación financiera de la Institución y esta no debe ser separada o aislada de los objetivos institucionales.
- 3) Los ingresos por fuente de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera en medida bajo (poco) tabla N°34 se programa los ingresos ordinarios según los planes establecidos esta incluye los ingresos por venta de bienes y servicios establecidos, así como las transferencias del gobierno central y están deben estar asignadas o codificadas en las metas y partidas presupuestales respectivas, y en caso de ser

modificadas deben ser acompañadas por el documento aprobado por el titular de la Entidad.

- 4) Los gastos por fuentes de financiamiento se relacionan con la ejecución financiera en medida bajo (poco), estos son programados sin tomar en cuenta prioritariamente las necesidades de la institución, del mismo modo los gastos de capital se programan sin tomar en cuenta las prioridades y en lo referente a los gastos de obras, estos se programan y ejecutan en relación al expediente aprobado y cuyos requerimientos son aprobados por el Residente de Obra.
- 5) La ejecución contable de ingresos se relaciona con la programación presupuestal en medida suficiente, conforme lo establece las normas, estos reportes deben ser conciliados y contrastados oportunamente conforme las normas emanadas del Ministerio de Economía y Finanzas.
- 6) La ejecución contable de los gastos se relaciona con la programación presupuestal en medida suficiente, debido a que principalmente los gastos corrientes son registrados en las partidas presupuestales, del mismo modo las transferencias recibidas son clasificadas en la programación respectiva tabla N° 38 las transferencias recibidas son registradas en las especificadas correspondientes y deben también ser conciliados oportunamente y conforme las actas ser validados oportunamente de dichos registros conciliados.

## **RECOMENDACIONES**

- 1) Los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, deben mantener coordinación y comunicación oportuna con las diferentes áreas usuarias, para efectuar la programación y ejecución presupuestal acorde, es importante tomar en cuenta los objetivos planteados y las necesidades prioritarias de la institución.

- 2) La oficina de administración es quien debe supervisar y canalizar que los objetivos planteados se cumplan en las áreas correspondientes, es así que los gastos e ingresos deben priorizarse en función al Plan Operativo Institucional
- 3) La oficina de presupuesto es quien vela por cada una de las fases del presupuesto, dentro de ella se encuentra la programación presupuestal y ejecución financiera, articulando de manera continua en las fases respectivas desde el requerimiento, compromiso, devengado y girado, cumplimiento de manera eficiente que la ejecución presupuestal se efectúe de manera oportuna, principalmente que las adquisiciones de bienes, servicios y obras se ejecuten en los tiempo establecidos conforme el PAC, cuidando los recursos Institucionales.
- 4) Los controles internos deben ser permanentes en cada una de las áreas de institución, preservando y cumplimiento las normas establecidas, a fin que los gastos corrientes de bienes y servicios incluye obras se efectúen de manera transparente y controlando que la calidad de estos, no desvíen solo ejecución de gastos numéricos, sino al contrario que las adquisiciones sean de calidad y de manera oportuna, cada uno de los funcionarios y trabajadores cumplen un rol importante, por ende se debe cuidar los activos de la Institución.
- 5) El Ministerio de Economía y Finanzas y las oficinas descentralizadas del CONECTAMEF, cumplen un rol principal en las Regiones de cada departamento, priorizando de manera eficaz que las adquisiciones a nivel de toda índole, primero que sus asignaciones presupuestales se registren en las partidas correctas y luego sean conciliadas documentada y no exista diferencias en los ingresos captados por recursos ordinarios y recursos directamente recaudados
- 6) Implementar acciones que permitan a la entidad realizar una adecuada ejecución de gastos en base a la programación de gasto, esto implica a que se logre concretar los objetivos y metas que tiene la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, de tal forma que dichos gastos sean conciliados oportunamente en concordancia con las directivas y normas correspondientes.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Albi Emilio, Jose M. Gonzalez Parramo, Ignacio Zubiri. (2000). *Economía Política I: Fundamentos, Presupuesto y Gastos, Aspectos Macroeconomicos*. España: Ariel.
- Alejandro Alvarez Pedroza, Orlando Alvarez Medina. (2018). *Actualidad gubernamental presupuesto comentado 2018*. Pacifico.
- Amelia Quispe Mendiburo, Juan Safra Melendez. (Octubre de 2015). Ejecucion Presupuestal y Financiera del Gasto. *Principales Normas y Procedimientos para la Administración de la Tesorería*. Lima, Peru.
- Armoletto, Diaz. (s.f.). *Eumed Net*. Obtenido de Eumed Net: <http://www.eumed.net/libros-gratis/2009b/550/La%20gestion%20operativa.htm>
- Billegas, J. (2016). CARACTERIZACIÓN DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y SU INCIDENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL PERÚ. *CARACTERIZACIÓN DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y SU INCIDENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL PERÚ*. Peru.
- Cañedo, D. C. (2013). Las fuentes de financiamiento, los ingresos y gastos públicos en el Perú. *Actualidad Gubernamental*, 6.
- Cañedo, D. C. (2015). El presupuesto público y el Sistema Nacional. *Actualidad Gubernamental*, 3.
- CEPLAN. (2017). Guia para el planeamiento institucional. En CEPLAN, *Guia para el planeamiento institucional* (págs. 30-31). Lima: R & C Holding S.R.L.
- Economía simple Net*. (2016). Obtenido de Economía simple Net: <https://www.economiasimple.net/transferecia.html>
- Federico. (Septiembre de 2018). *Econlink*. Obtenido de <https://www.econlink.com.ar/proyecto-de-inversion>
- Gancino, A. (2010). LA PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y SU INCIDENCIA EN LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA FUNDACIÓN PASTAZA EN EL PERÍODO 2009. *LA PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y SU INCIDENCIA EN LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA FUNDACIÓN PASTAZA EN EL PERÍODO 2009*. Ecuador.
- Gonzales, w. (2005). ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA C.A. SISTEMA ELÉCTRICO DE MONAGAS Y DELTA AMACURO (SEMDA). . *ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA C.A. SISTEMA ELÉCTRICO DE MONAGAS Y DELTA AMACURO (SEMDA)*. . Maturin, Venezuela.
- LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO LEY N°28411. (01 de Enero de 2005). Diario Oficial el Peruano. Peru. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/ley/5539-ley-n-28411/file>

- MEF. (s.f.). Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/deuda-publica-sp-14826>
- MEF. (s.f.). *Glosario del Presupuesto Publico*. Obtenido de Glosario del Presupuesto Publico: <https://www.mef.gob.pe/es/glosario-sp-5902>
- Neyra, M. (2012). EL PLANEAMIENTO Y EL PRESUPUESTO PÚBLICO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION PÚBLICA. CASO DEFENSORÍA DEL PUEBLO, PERIODO 2000-2010. *EL PLANEAMIENTO Y EL PRESUPUESTO PÚBLICO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION PÚBLICA. CASO DEFENSORÍA DEL PUEBLO, PERIODO 2000-2010*. Peru.
- Peredo, M. L. (2006). Estados Presupuestarios (Parte I). *Actualidad Empresarial*, 4.
- Price, L. (2011). ANÁLISIS DEL IMPACTO SOCIOECONÓMICO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN LA CIUDADANÍA A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA ESPECÍFICA. *ANÁLISIS DEL IMPACTO SOCIOECONÓMICO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN LA CIUDADANÍA A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA ESPECÍFICA*. Bolivia.
- Significados.com*. (2016). Obtenido de [significados.com](https://www.significados.com/ejecucion/): <https://www.significados.com/ejecucion/>
- Tapia, M. (2017). El Ciclo Presupuestario del Sistema Público de Salud de Chile: Etapa de Formulación Presupuestaria, años 2016-2017 . *El Ciclo Presupuestario del Sistema Público de Salud de Chile: Etapa de Formulación Presupuestaria, años 2016-2017* . CHILE.
- Velez, A. (Agosto de 2017). FINANZAS PÚBLICAS Y MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS MEXICANAS. ANÁLISIS DE CASO EN NUEVO LEÓN. . *FINANZAS PÚBLICAS Y MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS MEXICANAS. ANÁLISIS DE CASO EN NUEVO LEÓN*. Mexico.
- Yuca, R. (2017). LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL AGRICULTURA DE MADRE DE DIOS AÑO 2016. *LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL AGRICULTURA DE MADRE DE DIOS AÑO 2016*. Peru.

## **ANEXOS**

## ANEXO 01: MATRIZ DE CONSISTENCIA

TÍTULO: LA PROGRAMACION PRESUPUESTAL Y EJECUCION FINANCIERA DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES DE MADRE DE DIOS , PERIODO 2017					
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA	INSTRUMENTOS
<p><b>PREGUNTA GENERAL</b> ¿En qué medida la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?</p> <p><b>PROBLEMA ESPECIFICO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿En qué medida los objetivos institucionales se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?</li> <li>¿En qué medida los ingresos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?</li> <li>¿En qué medida los gastos</li> </ul>	<p><b>OBJETIVO GENERAL</b></p> <p>Determinar en qué medida la programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios, periodo 2017</p> <p><b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Determinar en qué medida los objetivos institucionales se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> <li>Determinar en qué medida los ingresos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> </ul>	<p><b>HIPOTESIS GENERAL</b></p> <p>La programación presupuestal se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017</p> <p><b>HIPOTESIS ESPECIFICAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los objetivos institucionales se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> <li>Los ingresos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017</li> <li>Los gastos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> <li>La ejecución contable de ingresos</li> </ul>	<p><b>VARIABLE INDEPENDIENTE (K) = Programación Presupuestal</b></p> <p><b>Dimensión1:</b> Determinar los objetivos institucionales <b>Indicadores:</b> K1= Cumplimiento de propósitos K2= Misión de la Institución.</p> <p><b>Dimensión2:</b> Determinar los ingresos por fuentes de financiamiento <b>Indicadores:</b> K3= Ingresos Corrientes K4= Venta de bienes y servicios K5= Transferencias</p> <p><b>Dimensión3:</b> Determinar los gastos por fuentes de financiamiento <b>Indicadores:</b> K6= Gastos corrientes K7=Gastos de Capital K8=Proyecto de Inversión</p>	<p><b>DISEÑO DE INVESTIGACIÓN</b></p> <p>Para el presente trabajo de investigación se utilizará el diseño no experimental – (Hernández Sampieri, Fernandez Collado, y Baptista Lucio 2010)</p> <p><b>TIPO Y NIVEL DE INVESTIGACIÓN</b></p> <p>El tipo de investigación es Cuantitativo El nivel de investigación será descriptivo-correlacional.</p> <p><b>POBLACIÓN</b></p> <p>Población aproximada de 26 funcionarios y servidores de las áreas de Administración, Contabilidad, Tesorería, Logística y Presupuestos de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios.</p>	<p><b>MATERIALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lapiceros (Azul, rojo, negro)</li> <li>Papel bon A4</li> <li>Cuaderno de apuntes</li> <li>Cuestionario</li> <li>Correctores</li> <li>USB,CD´S</li> <li>Equipos</li> <li>Computadora</li> <li>Impresora</li> <li>Cámaras</li> <li>laptop</li> </ul> <p><b>ESTADÍSTICAS</b></p> <p>Cuadros estadísticos SPSS.</p>

<p>por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En qué medida la ejecución contable de ingresos se relaciona con la programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?</li> <li>En qué medida la ejecución contable de los gastos se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Determinar en qué medida los gastos por fuentes de financiamiento se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> <li>Determinar en qué medida la ejecución contable de ingresos se relaciona con la programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> <li>Determinar en qué medida la ejecución contable de los gastos se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> </ul>	<p>se relaciona con la programación presupuestal de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La ejecución contable de los gastos se relaciona con la ejecución financiera de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, periodo 2017.</li> </ul>	<p><b>VARIABLE DEPENDIENTE</b> <b>(F) = Ejecución Financiera</b></p> <p><b>Dimensión1:</b> ejecución de ingresos <b>Indicadores:</b> F1= Reportes Contables de ingresos recaudados F2= Reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento</p> <p><b>Dimensión2:</b> ejecución de gasto <b>Indicadores:</b> F3= Reportes contables de gastos corrientes F4= Reportes contables de gastos de capital F5= Reportes contables de proyectos de inversión F6= Reportes contables de Estados Financieros</p>	<p style="text-align: center;"><b>MUESTRA</b></p> <p>Una muestra aproximada de 26 funcionarios y servidores de las áreas de Administración, Contabilidad, Tesorería, Logística y Presupuestos de la Dirección Regional de Transportes de Madre de Dios.</p>	
--	--	---	---	---	--

## Anexo 1. Matriz de operacionalización de variables

TÍTULO: LA PROGRAMACION PRESUPUESTAL Y EJECUCION FINANCIERA DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES DE MADRE DE DIOS, PERIODO 2017

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
PROGRAMACION PRESUPUESTAL	<p>El Ministerio de Economía y Finanzas, a propuesta de la Dirección Nacional del Presupuesto Público, plantea anualmente al Consejo de Ministros, para su aprobación, los límites de los créditos presupuestarios que corresponderá a cada 8 Entidad que se financie total o parcialmente con fondos Tesoro Público. (LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPESTO LEY N°28411, 2005)</p> <p>Dichos límites son programados en función a lo establecido en el Marco Macroeconómico Multianual y de los topes máximos de gasto no financiero del Sector Público, quedando sujetas a la Ley General todas las disposiciones legales que limiten la aplicación de lo dispuesto en el presente numeral. (LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPESTO LEY N°28411, 2005)</p>	Determinar los objetivos institucionales	Cumplimiento de propósitos
			Misión de la Institución
		Determinar los ingresos por fuentes de financiamiento	Ingresos Corrientes
			Venta de bienes y servicios
			Transferencias
		Determinar los gastos por fuentes de financiamiento	Gastos corrientes
			Gastos de Capital
			Proyecto de Inversión
		EJECUCION FINANCIERA	<p>Proceso de determinación y percepción o recaudación de fondos públicos y, en su caso, la formalización y registro del gasto devengado así como su correspondiente cancelación o pago. (MEF, Glosario del Presupuesto Publico, s.f.)</p>
Reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento			
ejecución de gasto	Reportes contables de gastos corrientes		
	Reportes contables de gastos de capital		
	Reportes contables de proyectos de inversión		
	Reportes contables de Estados Financieros		

## ENCUESTA

La Técnica de la Encuesta, está orientada a buscar información de interés sobre el tema “LA PROGRAMACION PRESUPUESTAL Y LA EJECUCION FINANCIERA DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DE MADRE DE DIOS, AÑO 2017 ” al respecto, se le pide que en las preguntas que a continuación se acompaña, elegir la alternativa que consideres correcta, marcando para tal fin con un aspa (X) al lado derecho, tu aporte será de mucho interés en este trabajo de investigación. Se le agradece su participación.

Le rogamos responder marcando una x en cualquiera de los niveles de valoración que presenta la escala, considerando que cada valoración significa lo siguiente:

**1 = Nada    2: Muy poco    3: Poco    4: Suficiente    5: Completamente**

Dimensiones		Afirmaciones	1	2	3	4	5
Objetivos Institucionales	1	¿Conoce Usted, los objetivos institucionales?					
	2	¿Conoce Usted la misión de la Institución?					
	3	¿Está informado del cumplimiento de los propósitos de la Institución?					
	4	¿La ejecución financiera se realiza acorde a los objetivos y misión de la Institución?					
Ingresos por fuentes de financiamiento	5	¿Se programa los ingresos ordinarios conforme los planes establecidos?					
	6	¿Se programa los ingresos por venta de bienes y servicios(emisión de licencias) estableciendo previamente las actividades a desarrollar?					
	7	¿Se programa las transferencias del gobierno central?					
	8	¿Con respecto a la programación presupuestal, los ingresos por fuentes de financiamiento, estos son aprobados por el Titular de la Entidad?					
Gastos por fuentes de financiamiento	9	¿Se programa los gastos corrientes, conforme las necesidades de la Institución?					
	10	¿Se programa los gastos de capital, considerando las prioridades de la Institución?					

	11	¿Se programan los gastos de obras, conforme lo establecido en el expediente aprobado?					
	12	¿Se programa los gastos de obras, conforme los requerimientos aprobados por los Residentes de Obra?					
	13	¿Previo a la programación de gastos, evalúa previamente las necesidades y prioridades de la Institución?					
	14	¿Existen modificaciones periódicas en las partidas presupuestarias de gastos?					
	15	¿Se han establecido los procesos para la programación presupuestaria mediante una directiva interna?					
	16	¿Existen rebajas presupuestales a causa de una mala programación presupuestal?					
Ejecución contable de ingresos	17	¿Los reportes contables de ingresos recaudados, son conciliados con la programación presupuestal?					
	18	¿Los reportes contables de ingresos por fuentes de financiamiento, son contrastados con la programación presupuestal?					
	19	¿La venta de bienes y servicios son registrados oportunamente en las partidas presupuestales?					
	20	¿Los intereses generados por la captación de las diferentes fuentes de financiamiento son registrados oportunamente?					
	21	¿Las transferencias recibidas son registradas en las específicas correspondientes?					
	22	¿Todas las captaciones y transferencias son registradas en sus cuentas correspondientes?					
	23	¿los intereses son registrados en el marco presupuestal de la EP1 ?					
Ejecución contable de gastos	24	¿Los reportes contables de gastos corrientes, son conciliados con la programación presupuestal?					
	25	¿Los reportes contables de gastos de capital, son conciliados con la programación presupuestal?					
		¿Los reportes contables de proyectos de inversión son conciliados con la programación presupuestal?					
		¿Se verifican contablemente las resolución de modificaciones presupuestales?					
	26	¿Los reportes de los estados integrales son conciliados con la programación presupuestal?					

**SOLICITA: PERMISO PARA  
REALIZAR TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Ing. **RICARDO ATAPAUCHAR FRANCO**

Director de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones.

Yo Elizabeth Lazaro Puma identificado con DNI N°70870330, domiciliado en Jr. Baquijano, de la provincia de Tambopata, departamento de Madre de Dios, ante usted me presento y expongo:

Que habiendo culminado la carrera profesional de Contabilidad y Finanzas en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, y siendo requisito para obtener el título profesional de contador público, elaborar un trabajo de Tesis, solicito a Ud. permiso a fin de que nos proporcionen información referente al trabajo de investigación **“La Programación Presupuestal y Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Transportes De Madre de Dios, Periodo 2017”** desarrollado conjuntamente con mi compañera Rosa Hilaria Mamani Medrano, a fin de cumplir a cabalidad con los procedimientos propios de la investigación.

Por lo expuesto;

Ruego a Ud. Atender mi solicitud

Puerto Maldonado, 25 de febrero del 2019

Atentamente,

-----  
Mamani Medrano, Rosa Hilaria

-----  
Lázaro Puma, Elizabeth

**Solicito:**

**Validación de instrumentos**

Puerto Maldonado, 04 de Marzo de 2019

Señores:

Miembros del Jurado

La presente tiene por finalidad solicitar su colaboración para determinar la validez de contenido de los instrumentos de recolección de datos a ser aplicados en el estudio denominado "LA PROGRAMACION PRESUPUESTAL Y EJECUCION FINANCIERA DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES DE MADRE DE DIOS, PERIODO 2017".

Su valiosa ayuda consistirá en la evaluación de la pertinencia de cada una de las preguntas con los objetivos, variables, dimensiones, indicadores, y la redacción de las mismas.

Agradeciendo de antemano su valiosa colaboración, se despiden de Ustedes,

Atentamente,

-----  
MAMANI MEDRANO, Rosa Hilaria

-----  
LAZARO PUMA, Elizabeth

